

**ÜNİTESİ** : Satınalma Müdürlüğü  
**SAYI** : 2010/12449

**13.05.2010**

**KONU** : Milli Takımlar Riva Tesisleri Proje Yönetimi ve Danışmanlık İşi

Türkiye Futbol Federasyonu'nun kullanım hakkına sahip olduğu, "İstanbul İli, Beykoz İlçesi, Riva Köyü'nde bulunan, 2 pafta, 32,33,238,3149,3150 parseller" ile maliki bulunduğu "3193 parsel" üzerine inşa edilecek olan Milli Takımlar Tesisleri Projesi kapsamında danışmanlık, proje yönetimi ve kontrolörlük hizmetleri alınacaktır. Bu işle ilgili olarak firmanızdan **20 Mayıs 2010 tarihi saat 13.00' e kadar KAPALI ZARF** ile teklif istenilmektedir.

Teklifler, Türkiye Futbol Federasyonu Satınalma Müdürlüğü' ne iletilecektir. İşe ilişkin kriterler aşağıda listelenmiştir:

- ☉ Hazırlanacak teklifte sunulacak fiyat; ekli özel idari ve teknik şartnamelerde bahsi geçen tüm danışmanlık, kontrolörlük ve proje yönetimi hizmetleri ile şartnamelerde belirtilmemiş olsa dahi İş' in doğası ve Proje'nin tamamlanması için gerekli olan diğer başkaca hizmetlerin tamamını ifade eden fiyattır.
- ☉ Teklif mektubu, A4 formatında hazırlanacak ve teklif tutarı yazı ile de yazılacaktır. Teklif mektubu en az 30 gün süre ile geçerli olacaktır. Söz konusu teklifte yapılacak toplama ya da çarpım hataları T.F.F.'yi bağlamaz.
- ☉ Teklif Sahibi aşağıda belirtilen belgeleri dosyasında teslim edecektir:
  - a. Detaylı iş programı,
  - b. İstekli tarafından teslim alınan özel idari ve özel teknik şartnameler ile mimari konsept proje paftalarının (7 ad. pafta) kaşe ve ıslak imzalı suretleri,
  - c. Tebligat için adres beyanı, telefon numarası, faks numarası ile elektronik posta adresi,
  - d. Mevzuat gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası belgesi,
  - e. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren noter tasdikli imza beyannamesi veya imza sirküleri,
  - f. Projenin ofis çalışmalarında yer alacak personel bildirimini, projenin saha çalışmalarında yer alacak personel bildirimini (personel mevcut değilse, uygun personelin profesyonel deneyimine ve yeteneklerine ilişkin bilgi verilecektir.), personelin meslek odası kayıt belgeleri, özgeçmişleri,
  - g. Referans dosyası (Firma ortaklarının kişisel referansları ayrıca belirtilecektir.),
  - h. SGK ve ilgili vergi dairelerine borcu olmadığına dair belgeler,
  - i. İş bitirme belgeleri.
- ☉ Teklif Sahibi, teklif dosyasını aşağıda belirtilen esaslarda hazırlayacaktır. Teklif sahipleri teklif mektuplarını, kapalı ve mühürlenmiş bir zarfa (iç zarf) koyacaklardır. Bu zarf, teklif sahibi tarafından, kaşe ve ıslak imzalanmış idari şartname, teknik şartname ve mimari konsept proje paftaları (Her sayfa altında şirket imza sirkülerine uygun imza ve kaşe bulunmalıdır.) ile yukarıda belirtilen diğer

belgelerle birlikte, ikinci bir zarfa (dış zarf) konulacak ve mühürlenecektir. Dış zarfın üzerinde, teklifin hangi işe ait olduğu belirtilecektir. Teslim edilen dosyanın üzerinde teklif verilen işin adı dışında, firmayı belirtir herhangi bir isim, imza, adres vb. bulunmayacaktır. Gerek yukarıda belirtilen gün ve saatten sonra iletilen, gerek Satınalma Müdürlüğü'nce kayda alınmayan ve gerekse de üzerinde teklif sahibi firmayı belirtir işaret bulunan teklifler, **komisyonca değerlendirmeye alınmayacaktır.**

- T.F.F. 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabii olmayıp, teklifleri değerlendirip değerlendirmemekte, dilediği istekliye işi ihale etmekte serbesttir.
- Hazırlanacak teklife ilişkin mimari konsept proje paftalarını içeren CD, Satınalma Müdürlüğümüzden elden temin edilecektir.
- T.F.F., söz konusu teklifleri e-ihale sistemine dahil etme hakkını saklı tutar.