

Türkiye Futbol Federasyonu
Satınalma Komisyonu
Başkanlığı'na İSTANBUL

Riva Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri
içerisinde mevcut olan D Blok yanı WC yapım işi Teklif Mektubu

Teklif
Sahibinin

Adı Soyadı/ Ticaret Ünvanı :
Tebliğata esas açık adresi :

Bağlı olduğu Ticaret Odası
ve
Ticaret Sicil Numarası
:

Bağlı olduğu Vergi Dairesi/nosu:
Telefon ve faks numarası :

Elektronik posta adresi :

Kurumunuzca ihalesi yapılacak olan “RİVA HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM

TESİSLERİNDE D BLOK WC YAPIM İŞİ”ne ait satın alma dosyasında yer alan dökümanları, ihale şartnamesini ve buna bağlı sözleşme tasarısı, proje, şartnameler ve sair bütün evrakı okuduk, inceledik ve aynen kabul ettik. Herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün şartları kabul ediyoruz.

Söz konusu yapım işini
..... TL + KDV

(Yazı ile.....
.....) bedelle BİRİM FİYAT ESASLI ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL İLE yapmayı kabul ve taahhüt ederiz.

- a. Teklifimiz teklif tarihinden itibaren 60 (Altmış) takvim günü geçerlidir.
- b. 4734 Sayılı Kanununun 17/d maddesi gereğince ihale konusu iş için, kendimiz veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz.
- c. En düşük bedelli teklifi yada herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığımızı biliyor ve kabul ediyoruz.
- d. İhale konusu işle ilgili olmak üzere Kurumunuzca yapılacak / yaptırılacak diğer işlerde, Kurumunuzun çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içerisinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

Saygılarımızla.

RİVA HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM TESİSLERİNDE YAPILACAK OLAN D BLOK WC YAPIM İŞİ ÖZEL TEKNİK VE İDARİ ŞARTNAMESİ

1. PROJE KAPSAMI

İşbu Teknik ve idari Şartname, Türkiye Futbol Federasyonu (Bundan böyle TFF olarak anılacaktır.) tarafından Riva Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri içerisinde mevcut olan D Blok yanı WC yapım işi için teklif sunacak firmaların (Bundan böyle İSTEKLİ olarak anılacaktır.) sağlaması gereken şartları ve vereceği hizmetlerin kapsamını belirlemektedir. WC yapım işi iş bu Özel Teknik ve İdari Şartname ile birlikte değerlendirilen, Sözleşme Taslağı, genel metrajlar ve diğer dokümanlarına uygun olacak şekilde **BİRİM FİYAT ESASLI ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL** ile kullanıma hazır hale getirilmesidir.

2. İŞİN KAPSAMI

2.1 İNŞAAT İŞLERİ

- İSTEKLİ, mevcut D Blok yanına yapılacak olan yapı çelik konstrüksiyon sistemi olup yapının boyutu dosyada verilen mimari ve statik projeye uygun olacaktır.
- İSTEKLİ, yapılacak olan yapı için kazı işleri ve beton dökümü öncesi taş dolgu yapılıp sıkıştırılması işi yapılacaktır. Temel içi dolgu yapacaktır.
- İSTEKLİ, yapılacak olan yapıya membranlı izolasyon yapacaktır.
- İSTEKLİ, yapılacak olan yapıya grobeton uygulayacaktır.
- İSTEKLİ, yapılacak olan yapıya C30 beton dökümü yapacaktır.
- İSTEKLİ, yapılacak olan yapıya betonun pürüzsüz çıkması için kaliteli kalıp kullanacaktır.
- İSTEKLİ, metal asma tavan uygulamalarında alçıpan uygulaması ve sıva boya yapacaktır. (Knauf,ABS,Lafarge Dalsan)
- İSTEKLİ, yapılacak olan yapıda ince demir işleri ve kalın demir işleri uygulayacaktır.
- İSTEKLİ, yapılacak olan yapıda duvar ve bölmeleri Gaz beton uygulaması yapacaktır. (YTONG)

2.2 SERAMİK YAPIM İŞLERİ

- İSTEKLİ, yapılacak olan yapı içinde, yer seramiği ve duvar seramiği 1. Sınıf kalitede olup teklif dosyasında marka, model ve katalog sunulacaktır. (Kale,Kütahya,Vitra,Duravit)
- İSTEKLİ, duş bataryaları ve aksesuarlarının temini ve montajını yapacaktır. (Penta/Eca/Artema)
- İSTEKLİ, klozetlerin temini ve montajının yapacaktır. (Kale/Cravit/Vitra)
- İSTEKLİ, beyaz corian lavabo yapacaktır.

2.3 KAPI İŞLERİ

- İSTEKLİ, WC ve Duş Bölmeleri ve kapıları Cubicle kullanacaktır.(compact laminat 12mm)
- İSTEKLİ, WC giriş ve engelli giriş kapısını alüminyum kapı yapacaktır.

2.4 MOBİLYA İŞLERİ

- İSTEKLİ, Plana uygun soyunma odası dolabı yapacaktır.(MDF Lam)
- İSTEKLİ, plana uygun soyunma odası bankı yapacaktır.
- İSTEKLİ, Paslanmaz çöp kutusu konulacaktır.

2.5 MEKANİK İŞLER

- İSTEKLİ, Sıhhi tesisat işleri plana göre uygulayacaktır.
- İSTEKLİ, Isıtma/Soğutma sistemi (klima) ile sağlanacaktır. (Daikin/Mitsubishi/Samsung)
- İSTEKLİ, Sıcak su elektrikli şofben ile sağlanacaktır.(65 LT Baymak, DemirDöküm, E.C.A.)
- İSTEKLİ, Havalandırma sistemi projeye uygun olarak yapacaktır.

2.6 ELEKTRİK İŞLERİ

- İSTEKLİ, Elektrik sistemini ve aydınlatmaların projeye göre yapacaktır.

2.6.1 Keşif özeti bağlayıcı olmayıp her bir iş kaleminin miktarının projeye göre isteklinin sorumluluğundadır.

2.6.2 2.maddesi nezdinde yapılacak olan tüm işler ile alakalı olarak, meteorolojik şartlar v.b nedenlerle oluşabilecek herhangi bir maddi hasarlardan İSTEKLİ sorumludur.

2.6.3 İSTEKLİ, garanti sürelerini belirten (minimum 1 yıl) garanti taahhütnamelemlerini teklif ekinde sunacaklardır. Garanti süresinde meydana gelebilecek hasarlar İSTEKLİ tarafından en geç 30 (Otuz) gün içerisinde bedelsiz tamir edilecektir.

3. İŞİN SÜRESİ

- 3.1. İşin süresi, yer teslim tarihinden itibaren 60 (Y/Atmış) takvim günüdür.
- 3.2. Bu sürenin sonunda yukarıda 2. Maddede detaylandırılmış imalatlar tamamen bitirilmiş olacaktır.
- 3.3. İşin toplam süresinin hesabında, Resmi Tatil, Dini ve Milli Bayram tatilleri ile birlikte havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmayan dönemi de dikkate alındığından; bu nedenlerle ayrıca süre uzatımı talep edilemez ve/veya talep edilmesi halinde bu uzatım verilmez. Ayrıca havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmadığı günlerde de İSTEKLİ, gerekli teknik şartları yerine getirerek işin devamını sağlamakla mesuldür.

4. TEKLİF VERMENİN ÖN ŞARTI OLARAK BENZER İŞ KABUL EDİLECEK İŞLER

Yüklenici, Alt Yüklenici, Temsilci vb. sıfatla 11.06.2011 tarih ve 27961 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliğinin ana başlığı altında bulunan **D/V GRUP** yapım işlerinde yer alan ve resmi kurum yada özel sektöre tek sözleşme

ile son 10 (Y/on) yıl içerisinde gerçekleşmiş KDV hariç en az **100.000,00-TL (Y/YüzbinTürkLirası)** tutarında iş bitirme belgeleri, benzer iş olarak kabul edilecek olup; bu belgenin sunulmaması halinde teklifler değerlendirilmeyecektir.

5. TEKLİF VERECEK GERÇEK VE TÜZEL KİŞİLERDE ARANAN KOŞULLAR VE İSTENEN BELGELER

Teklif Sahipleri, hazırladıkları teklife esas evraklarını iki ayrı zarfa koyacaklardır. Bu zarflar, “dış zarf ve iç zarf” diye anılmaktadır.

5.1. Dış Zarf

Dış zarfın içerisinde bulunan ve İSTEKLİ tarafından sunulması gereken belgeler (x – xix maddeleri arasındaki belgeler İSTEKLİ tarafından her sayfası kaşelenmiş ve imzalanmış halde sunulacaktır) şunlardan ibarettir:

- i. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası ya da esnaf ve sanatkâr odası veya ilgili meslek odası belgesi (davet tarihinin veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış);
 - Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkâr odasından veya ilgili meslek odasından, davet tarihinin veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
 - Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, davet tarihinin veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğın odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge.
- ii. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
 - Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
 - Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğın ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğın yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğın noter tasdikli imza sirküleri.
- iii. Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi
- iv. İşbu Teklif Alma Şartnamesi 7. Maddede bahsi geçen şartları sağlayan iş bitirme/durum belgesi veya özel sektöre yapılan işlerde sözleşme örneği ve fatura
- v. İlgili SGK ve Vergi Dairelerinden alınmış güncel borçsuzluk belgeleri
- vi. Kalite, İş Sağlığı ve Güvenliğı ve Çevre Yönetim Sistemi Belgeleri (Varsa)
- vii. Firma Referans (Tanıtım) Dosyası
- viii. Özel Teknik ve İdari Şartname
- ix. Sözleşme Taslağı
- x. Çevre, Sağlık Ve İş Güvenliğı Planı
- xi. Yapı İşlerinde Sağlık ve Güvenlik Yönetmeliğı
- xii. İşbu şartnamede belirtilen şartlarda hazırlanmış İç Zarf
- xiii. İş Programı ve işçi sayısı

8.2 İç Zarf

- i. Teklif Mektubu ve Yüklenici tarafından hazırlanmış metrajlı keşif özeti
- ii. Geçici Teminat Mektubu

İç zarf, yukarıda belirtilen belgelerle birlikte kapatılarak üzerine bu iş ile ilgili mali teklif olduğu ibaresi yazılacak ve dış zarfın içine konacaktır. Dış zarf da kapatıldıktan sonra üzerine sadece “**RİVA HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM TESİSLERİNDE YAPILACAK OLAN D BLOK WC YAPIM İŞİNE AİT TEKLİF DOSYASIDIR**” ibaresi yazılacaktır. Kapatılmış zarfların üstünde İSTEKLİ’ye ait hiçbir tanıtıcı isim, logo, kaşe, vb. bulunmayacaktır.

Yukarıda sayılan maddelerden herhangi birinin eksik verilmesi veya teknik ve/veya idari şartnamede belirtilenler haricinde koşul içeren teklif sunulması halinde satın alma sürecine katılamama keyfiyeti doğacağından, İSTEKLİ’nin bu hususu önemle dikkate alması gerekmektedir. Böyle bir durum halinde İSTEKLİ herhangi bir hak talep edemeyecektir.

6. TEKLİFİN İÇERİĞİ

- 6.1. İSTEKLİ, ihaleye katılabilmek için Teklif Bedeli’nin **%2 (Y/yüzde İki)**’si tutarında geçici teminat verecektir. Geçici teminat mektubu olarak, hükümetçe yetkili kılınan veya milli bir banka tarafından düzenlenmiş **30/03/2016** tarihine kadar geçerli TL bazında mektuplar ile nakit ödeme kabul edilir.
- 6.2. Zarfların tesliminden sonra İSTEKLİ teklifinden vazgeçemez veya değiştirilmesini öneremez. Vazgeçmesi veya değiştirilmesini önermesi halinde geçici teminat irad kaydedilir. İhale kesinleştikten sonra kararlaştırılan bedele zam yapılamaz. Ancak tekliflerin toplandığı tarihten itibaren 15 (Y/onbeş) takvim günü içinde TFF dilediği İSTEKLİ’den veya İSTEKLİ’lerden indirim yapmasını talep edebilir veya İSTEKLİ’lerden uygun gördüklerini komisyona davet edip veya internet yoluyla toplam keşif bedeli üzerinden açık eksiltme yapabilir. Toplam keşif bedeli üzerinden eksiltme katsayısı tüm birim fiyatlara aynı oranda yansıtılır. İSTEKLİ’nin geçici teminat mektubu, **30/03/2016** tarihine kadar TFF tarafından tutulacaktır. İSTEKLİ, kendilerine yapılacak ihale sonucu bildirim takiben, geçici teminat mektubunu imza karşılığı iade alacaktır. İSTEKLİ’ye yapılacak bildirimden sonra 15 (Y/onbeş) gün içerisinde teslim alınmayan teminatlardan TFF sorumlu olmayacaktır.
- 6.3. İSTEKLİ’nin vermiş olduğu teklif bedeli, istihdam edeceği tüm personelin yürürlükte olan kanun, yönetmelik, genelge çerçevesinde özlük hakları, yemek, ulaşım, sigorta ve yasal ödemeleri ile diğer kanuni hakları içerecektir.
- 6.4. İşin yapımına ilişkin kesin teminat, satın alma bedelinin **%10 (Y/yüzde on)**’u olarak hesap edilecek ve sözleşmeye yazılacaktır. İSTEKLİ satın almanın kesinleştiği TFF’ce ilan edildikten sonra, sözleşme imzası ile birlikte, hükümetçe yetkili kılınan veya milli bir banka tarafından düzenlenmiş TL bazında kesin ve süresiz teminat mektubunu TFF’ye vererek sözleşmeyi imzalayacaktır. Söz konusu teminatın tamamı, geçici kabulden 1 (Y/bir) yıl sonra yürütülecek kesin kabul çalışmalarının nihayete erdirilmesi ve SGK’dan işe esas “İlişiksizlik Belgesi” getirilmesi sonrası iade olunacaktır. Madde 21.2’de belirtilen fesih hakkının kullanılması durumunda teminat, taraflarca hesap mutabakatı yapılması sonrasında iade olunacaktır.
- 6.5. İSTEKLİ, teklif evrakını teslim ettiği andan itibaren teklifinden geri dönemez ve teklifini değiştiremez. Satın alma sürecinin sonuçlanması sonrasında İSTEKLİ’ler teklifleri ile **30/03/2016** tarihine kadar bağlı kalacaklardır.

7. TEKLİFLERİN DİLİ

Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır.

8. İŞİN YAPILACAĞI YERİN GÖRÜLMESİ

- 8.1. İşin yapılacağı yeri ve çevresini görmek, inceleme yapmak, teklifini hazırlamak ve taahhüde girmek için gerekli olabilecek tüm bilgileri temin etmek İSTEKLİ'nin sorumluluğundadır. İşyeri ve çevresinin görülmesiyle ilgili bütün masraflar İSTEKLİ'ye aittir.
- 8.2. İSTEKLİ, işin yapılacağı yeri ve çevresini görmekle; işyerinin şekline ve mahiyetine, iklim şartlarına, işin gerçekleştirilebilmesi için yapılması gerekli çalışmaların ve kullanılacak malzemelerin miktar ve türü ile işyerine ulaşım ve şantiye kurmak için gerekli hususlarda maliyet ve zaman bakımından bilgi edinmiş, teklifini etkileyebilecek riskler, olağanüstü durumlar ve benzeri diğer unsurlara ilişkin gerekli her türlü bilgiyi almış ve sunduğu teklifte ihale konusu işi ihale dokümanları doğrultusunda yapmaya ehil olduğunu belirtmiş sayılır.
- 8.3. İSTEKLİ veya temsilcilerinin işin yapılacağı yeri görmek istemesi halinde, işin gerçekleştirileceği Tesise girilmesi için gerekli izinler TFF tarafından verilecektir.
- 8.4. Tekliflerin değerlendirilmesinde, İSTEKLİ'nin işin yapılacağı yeri incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

9. TESLİM YERİ VE ADRESİ

Teklifin en geç **11/01/2016 Perşembe** günü, saat **16:00**'a kadar **TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ** Riva Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri Çayağzı Köyü Beykoz/İstanbul adresine teslim edilmesi gereklidir. Geç verilen teklifler ve postada olacak gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

10. BİLDİRİM ESASLARI

- 10.1. Bildirim iadeli taahhütlü posta yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır. Ancak ihale dokümanı satın alındığına ve/veya teklif mektubunda elektronik posta adresinin ve/veya faks numarasının belirtilmesi ile İSTEKLİ, bu adrese veya faks numarasına yapılacak bildirimlerin kabul edileceğini kabul eder.
- 10.2. İadeli taahhütlü mektupla yapılan bildirimlerde mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün, bildirim tarihi sayılır. Bildirimin bu tarihten önce muhataba ulaşması halinde ise bu tarih esas alınır.
- 10.3. Elektronik posta yoluyla veya faks ile yapılan bildirimlerde bildirim tarihi, bildirim tarihi sayılır.

11. İSTEKLİ'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

- 11.1. Yukarıda açık adresi verilen İŞYERİ'nde yapılacak "D Blok yanı Wc Yapım İşİ"ne verilecek teklif fiyatı, yer alan ana başlıkların o iş kalemine ait tüm malzeme temini (TFF tarafından sağlanacağı belirtilmediği sürece), tüm personel giderleri, akaryakıt, kırtasiye, haberleşme, bakım, onarım, servis aracı, yemek, kullanacağı tüm

şantiye binaları, alet, edevat, iş makinesi, sarf malzemesi, malzeme nakli, yatay-düşey taşıma, depolama, fire, muhafaza, vergi, sigorta, finansman maliyeti ve yukarıda ayrıntılı olarak belirtilmeyen her türlü vs. unsurlarını içeren **ANAHTAR TESLİMİ GÖTÜRÜ BEDEL**'dir. Projelerde ve/veya keşif özetinde belirtilmemiş olsa dahi iş kaleminin fen ve sanat kuralları ile projenin bütününe uygun bir biçimde yapımı ve/veya işin devamı için gerekli tüm ek imalatlar, sarf malzemeleri, vb. teklif fiyatına dahil edilmiş olacaktır. Teklif kapsamında yer alan işlerin/işçiliklerin gerçekleştirilmesi için gerekecek tüm alet, edevat, ekipman, avadanlık işin büyüklüğüne uygun ve yeter sayıda İSTEKLİ tarafından temin edilecektir.

- 11.2. Yapılacak işe ait keşif miktarları, projesinden ve yerinde ölçülerek İSTEKLİ tarafından hazırlanacaktır. İSTEKLİ tarafından yanlış ya da eksik ölçü alınmış olması İSTEKLİ'nin kusuru olarak kabul edilecek olup İŞ; Projesinde ve Teknik Şartnamede belirtilen niteliklerde kullanıma hazır olarak teslim edilecektir.
- 11.3. TFF, işin herhangi bir aşamasında İSTEKLİ'ye verilmiş olan projelerde yer alan malzemelerin cinsinde ve miktarında değişiklik yapma hakkına sahiptir.
- 11.4. İSTEKLİ, işbu şartname konusu işi yaparken TFF tarafından kendisine Özel teknik ve idari şartname içerisinde verilen marka listesinde belirtilen markalardan teklif mektubunda seçtiği markanın satın alımını gerçekleştirmeden TFF'nin onayını almak zorundadır. TFF'nin onayı alınmadan alımı ve/veya uygulaması yapılan markaların tespit edilmesi durumunda; TFF, söz konusu satın alınan ve/veya uygulanan markayı reddetmek konusunda serbest olup; satın alımı ve/veya uygulaması gerçekleştirilen markayı değiştirmekte özgürdür.
- 11.5. Şantiyede gece çalışması için gerekecek aydınlatma ekip ve ekipmanları ile elektrik ara kabloları, yürürlükte olan kanun, yönetmelik, genelge çerçevesinde güvenlikle ilgili önlemler alınmak ve bu önlemlere ilişkin sorumlulukların münhasıran üstlenilmesi şartı ile İSTEKLİ'ye ait olacaktır. Teknik açıdan kullanılmasında sakınca olan ekipmanların şantiye panolarına bağlantılarına izin verilmeyecektir. Ayrıca işin anahtar teslimi olarak yapımı için gerekebilecek her türlü iskele, vinç vb. malzemeler İSTEKLİ tarafından sağlanacaktır.
- 11.6. İSTEKLİ, Sözleşme akdinden önce öncelikli olarak tüm ihale dokümantasyonunu okumak ve incelemek suretiyle işle ilgili tüm bilgilendirmeleri edindiğini, işle ilgili tüm bilgilendirmeler doğrultusunda bu işi yapmaya ehil olduğunu, İşyeri'ni tetkik ettiğini, mahalli şartları, iklim şartlarını, imalat ve tesisatın halihazır durumunu, içeriğini incelediğini, verilen tüm dokümantasyonun yeterli olduğunu, bu şartnamenin konusunu oluşturan işlere en küçük ayrıntısına varıncaya kadar bu işin ehli sıfatıyla vakıf olduğunu, bu nedenle hiçbir hak ve talepte bulunmayarak yükümlülüğünü işbu Özel İdari Şartname, Teknik Şartnameler ve ihale dosyasında kendisine teslim edilen tüm belgelerde belirtilen şartlar ile süreler içerisinde yerine getireceğini kabul ve taahhüt eder.
- 11.7. İSTEKLİ, teklif dosyasında detaylı iş programı verecek olup şantiyede bulundurulacak personel sayısını da bu iş programında belirtecektir. İSTEKLİ, iş programına uygun yeter sayıda personeli şantiyede istihdam edecektir. İstihdam edilen tüm personelin yürürlükte olan kanun, yönetmelik, genelge çerçevesinde özlük hakları, yemek, ulaşım, sigorta ve yasal ödemeleri İSTEKLİ tarafından yapılacaktır.
- 11.8. İSTEKLİ, kendisine ait konteyner, iş makinesi, malzeme vb.nin kontrol, muhafaza ve güvenliğinden sorumlu olmakla birlikte, iş sahasının kendilerine teslimi ile birlikte halihazırda sahada imalatı tamamlanmış bulunan, ileride kendisi tarafından imalatı gerçekleştirilecek olan ve/veya 3. Kişilerce yapılacak olan imalatları ve bu kişilere ait taşınır/taşınmaz bütün mal ve tesislerin kontrol, muhafaza ve güvenliğinden de sorumlu olacaktır.

- 11.9. İSTEKLİ, iş programına uyulması, müteakip işlerin önünün açılması vb. gerekliliklerle, TFF'nin bilgi ve müsaadesiyle gece çalışması yapmak zorundadır. Bunun için personel organizasyonu, gece çalışma imkanları (proje tör, sorumlu teknik eleman tahsisi vs. gibi) hususlarda TFF'nin isteklerini anında yerine getirmek için her türlü tedbiri almak zorundadır. İSTEKLİ'ye gece çalışmaları için ayrıca bir bedel verilmez. İSTEKLİ, yapım işini yerel yönetimlerin belirlediği saatler içerisinde yapmayı ve bu şart ile işbu şartnamede belirtilen süreler içerisinde tamamlamayı kabul ve taahhüt etmiştir. İSTEKLİ tarafından gece çalışması yapılmasına dair TFF'ye talep yapılması ve bu talebe onay verilmesi halinde İSTEKLİ, yerel yönetimlerin iznini almak ve bu izni TFF'ye sunmak koşuluyla gece çalışması yapabilecektir.
- 11.10. İSTEKLİ, yapacağı uygulamalar için uygulamanın yapılacağı bölgede bulunan SGK Müdürlüğünde işyeri açtıracak ve kesin teminat iadesi öncesinde bu kurumdan "İlişiksizlik Belgesi" getirecektir. Bu belgenin getirilememesi durumunda İSTEKLİ sözleşme kapsamında alınacak kesin teminat mektubunun kendisine iade edilmeyeceğini peşinen kabul, beyan ve taahhüt etmiştir.
- 11.11. TFF uygulama esnasında imatları, malzemeleri, cihazları, teknik özelliklerini uygulamada olan yönetmelikler çerçevesinde her türlü test yaptırma hakkını saklı tutar. Test sonuçlarının kriterlere uygun olmaması durumunda İSTEKLİ'ye işin düzeltilmesi için 7 (Y/yedi) gün süre verilecektir. Belirtilen sürede işin gerekli kriterleri sağlayamaması durumunda TFF'nin söz konusu sözleşmeyi fesih, cezai şart talep etme ve tazminat hakları saklıdır.
- 11.12. İSTEKLİ işin yapımı sırasında iş sahasında imalatı yapılmış işlere ve/veya 3. kişilere vereceği her türlü zarardan tamamen ve münhasıran sorumlu olacaktır. TFF'nin söz konusu zararlar nedeniyle maddi kayba uğraması veya herhangi bir nam altında tazminat ödemesi durumunda; İSTEKLİ, TFF'nin söz konusu zarar tutarının sözleşme kapsamında verilen kesin teminat mektubundan tazmin etmek konusunda serbest olduğunu peşinen kabul etmiştir. Zarar tutarının teminat mektubu tutarından daha fazla olması durumunda İSTEKLİ söz konusu zarar tutarını hiçbir ihbar veya ihtara gerek kalmaksızın nakden ve defaten TFF'ye ödeyeceğini peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir. Zarar tutarının teminat mektubundan karşılanması durumunda İSTEKLİ, söz konusu teminat tutarından kullanılan kısmı tamamlamakla mesuldür.
- 11.13. Uygulamaların standartlara ve projelere uygun olmaması durumunda, TFF tarafından uygulama tekniği yetersiz bulunan uygulamalar, malzeme bedeli İSTEKLİ'ye olmak üzere, söktürülecek/kaldırılacak ve uygulama tekrarlatılacaktır.
- 11.14. İSTEKLİ, işbu şartnamede kaynaklanan yükümlülüklerinden herhangi birini zamanında, hiç veya gereği gibi yerine getirmediği takdirde; TFF'ye, gecikilen her gün için 200 TL (İkiyüz Türk Lirası) ifaya eklenen nitelikte cezai şart ödemekle yükümlüdür.

12. AVANS

- 12.1. İSTEKLİ, Sözleşme bedelinin %30 (Y/yüzde otuz)'una karşılık gelen tutarda avansı, TFF adına düzenlenmiş ve TFF tarafından kabul edilen milli bir bankanın vereceği, limit içi, sözleşme imza tarihinden itibaren 6 (Y/Altı) ay geçerli avans teminat mektubu karşılığında kullanabilecektir. Avans, mektubun TFF'ye sunulmasını müteakip 7 (Y/Yedi) gün içerisinde İSTEKLİ hesabına ödenecektir.
- 12.2. İSTEKLİ'ye kullandırılan avans tutarının, İSTEKLİ tarafından kapatılmaması halinde, İSTEKLİ tarafından düzenlenen hakediş tutarlarından ayrıca avans kapama bedeli olarak %30 (Y/yüzde otuz) oranında kesinti yapılacaktır. İSTEKLİ bu

oranların fahiş olmadığını ve kesinti oranlarını kabul ettiğini peşinen beyan ve taahhüt etmiştir.

13. HAKEDİŞLER VE HESAPLAMA YÖNTEMLERİ

- 13.1. Özel Teknik ve idari Şartname'de yapım kriterleri belirtilen ve ihale dokümanı ile birlikte verilen listede bulunan iş kalemlerinden her birinin birim fiyatı, ihale dosyasında belirtilecektir. TFF, sözleşme imzalanması sonrasında da söz konusu bu işlerden herhangi birinde eksiltme yapma, artırım yapma ya da herhangi birini iptal etme hakkına sahiptir. Eksiltme yapılması ya da iptal durumunda, eksiltilen/iptal edilen miktar ile birim fiyatının çarpımı kadar bedel, teklif tutarından düşülerek ödeme yapılır.
- 13.2. Teklifte olmayan işlerin yaptırılması durumunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Analizleri kapsamında yeni bir analiz ya da piyasadaki fiyat araştırması yapılacaktır. Ortaya çıkacak ihtiyaçların İSTEKLİ'ye ya da 3. kişiye yaptırılması konusunda seçim TFF'nin olacaktır. İSTEKLİ'ye yeni imalatın yaptırılması durumunda, mutabık kalınan birim fiyat ile metrajın çarpımından oluşan bedel, ek bedel olarak ödenir.
- 13.3. TFF, işin herhangi bir aşamasında İSTEKLİ'ye verilmiş olan projelerde revizyon yapma hakkına sahiptir. İSTEKLİ, revizyon projelerinin kendisine tesliminden itibaren 3 (Y/üç) gün içerisinde gerekli fiyat analizleri ve piyasa araştırmasını yaparak TFF'ye maliyet çalışmasını sunacaktır. Bu çalışmanın belirtilen sürede sunulmaması durumunda, TFF'nin revizyonu 3. Kişiye yaptırma ve bedelini İSTEKLİ'nin ilk hakedişinden mahsup etme hakkı doğacaktır.
- 13.4. TFF tarafından yapılabilecek revizyon, ilgili imalatın İSTEKLİ tarafından henüz başlanmamış olmasından önce İSTEKLİ'ye bildirilir ise, İSTEKLİ, revizyon öncesi ilgili imalatın bedelini ve/veya bu revizyon nedeni ile oluşabilecek süre uzatımını hiçbir şekilde talep edemez. Böyle bir durumda, yapılacak revize imalat bedeli sözleşme birim fiyatları ile hesap edilecek ve hesap edilecek tutardan revizyon öncesi mahalde olması gereken imalatın bedeli mahsup edilecek ve oluşabilecek her türlü fark İSTEKLİ'nin takip eden ilk hakedişine yansıtılacaktır.
- 13.5. İSTEKLİ'nin talep edilen revizyonu 7 (Y/yedi) günlük süreyi göz ardı ederek imalatı gerçekleştirmemesi ve/veya revizyon öncesi duruma göre imalata başlaması halinde, yapacağı imalatların bedeli kendisine ödenmeyeceği gibi İSTEKLİ'nin çalışması PROJE YÖNETİCİSİ tarafından durum tutanak altına alınarak durdurulur, revizyon 3. kişiye yaptırılır ve yaptırılan revizyonun bedeli İSTEKLİ'nin takip eden ilk hakedişinden mahsup edilir.
- 13.6. TFF tarafından yapılabilecek revizyon, ilgili imalatın İSTEKLİ tarafından başlanmış veya tamamlanmış olmasından sonra yapılır ise, başlanmış veya tamamlanmış olan imalata ait tutar sözleşme bedeli üzerinden ve yapılacak revize imalat bedeli de ayrıca sözleşme birim fiyatları ile hesap edilerek İSTEKLİ'ye ödenir. Ancak revizyon öncesinde imalatı başlanmış veya tamamlanmış imalatlar revizyon sonrasında tekrar kullanılabilir ise, bu imalatlara ait malzeme tutarı ödenmeyecek olup sadece işçilik ve sarf malzemesi tutarları sözleşme bedeli ve analizler üzerinden hesaplanarak ödenir. İSTEKLİ'ye bu revizyon nedeni ile oluşabilecek süre uzatımının verilip verilmemesi TFF'nin takdirindedir.
- 13.7. TFF tarafından işbu şartname konusu proje kapsamında belirtilen Riva Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri içerisinde mevcut olan D Blok yanı WC yapım işinde, sözleşme imzası sonrası azami %30 (Y/yüzde otuz) artış veya azalış yapma hakkı bulunmaktadır. İSTEKLİ, TFF'nin proje kapsamında bu artış veya

azalışı yapma hakkı olduğunu peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir. Azalış yapma hakkı kullanır ise, söz konusu hak mevcut proje üzerinde kullanılacaktır.

- 13.8. TFF tarafından işbu şartname konusu proje kapsamında belirtilen işin azami %30 (Y/yüzde otuz) artış veya azalış olması durumunda, İSTEKLİ tarafından verilen Uygulama Birim Fiyatları ile bu artış veya azalış miktarı çarpılarak bulunacak olan bedel, İSTEKLİ ile imzalanacak olan Sözleşme Bedeli'ne eklenecek veya bu bedelden eksiltilecektir. %30 (Y/yüzde otuz)dan fazla artış veya azalış olması durumunda, TFF ve İSTEKLİ'nin birlikte anlaşarak oluşturdukları Uygulama Birim Fiyatları geçerli olacaktır.
- 13.9. Verilecek teklifin Anahtar Teslimi olması sebebiyle İSTEKLİ, keşif listesinde, projesinde ve Özel teknik ve idari şartnamesinde verilen/tariflenen işleri ve bunların miktarlarını doğru tespit etmek zorundadır. İmalat sürecinde ortaya çıkabilecek miktar, çarpım ve toplam hataları TFF'yi bağlamaz.
- 13.10. İşin ilerleyişini gösteren hakediş dosyalarının TFF'ye sunulması ve gerekli incelemelerin TFF tarafından yapılması sonrasında ara ödemeler yapılacaktır. İşin kesin tesliminden önce İSTEKLİ tarafından halihazır (as-built) projeleri hazırlanacak, metraj ve kesin hesap dosyaları atasmanlarıyla beraber teslim edilecektir.
- 13.11. Hakediş dosyası TFF'ye teslim edildikten sonraki ilk 7 (Y/Yedi) takvim günü içerisinde TFF tarafından incelenir, kabul veya reddedilir. Hakedişte bir düzeltme olması veya hakedişin tümüyle reddedilmesi halinde, TFF değerlendirme ve onay süreci yeniden başlar.
- 13.12. Hakediş dönemine ait fatura ise, hakediş dosyası onayına müteakip en geç 3 (Y/üç) iş günü içinde hakediş dosyası ile birlikte TFF'ye teslim edilecektir.
- 13.13. Hakedişe ait fatura, hakediş TFF tarafından onaylanmadıkça düzenlenemez. Herhangi bir geçici hakedişin TFF tarafından kabul edilmesi veya onaylanması ya da hakediş tutarının TFF tarafından İSTEKLİ'ye ödenmiş olması, söz konusu hakedişin ve hakediş kapsamındaki işlerin TFF tarafından kesin olarak kabul edildiği veya TFF tarafından teslim alındığı biçiminde yorumlanamaz. TFF, kesin hesap raporu ve hesap tasfiyesine kadar söz konusu geçici hak edişleri ve hakediş kapsamındaki işleri her zaman yeniden değerlendirebilir veya reddedebilir.
- 13.14. Düzenlenecek her hakedişin ekine, SGK'dan ve ilgili Vergi Dairelerinden alınmış borçsuzluk yazıları konulacaktır. Bu belgelerin hakediş ekinde bulunmaması halinde TFF'nin, bu belgeler gelene kadar yukarıda bahsi geçen süreci durdurma/hakedişi tümüyle reddetme hakkı bulunmaktadır.
- 13.15. Hakediş ödeme günleri TFF ödeme günleridir. Ödemeler hakediş onayından ve faturalandırılmasını takip eden 30 (Y/otuz) takvim günü içerisinde yapılır.
- 13.16. Hakedişler, hakediş raporları tutarından vergi, sözleşme ve eklerinde yazılı tevkifat ve TFF'nin diğer alacakları (avans ve hakediş nakit kesintileri vs.) kesilmek suretiyle ödenir.
- 13.17. İSTEKLİ, hakedişlerinin, TFF tarafından yukarıda belirtilen programa uygun olarak kontrol edilebilmesi için gerekli tüm atasmanları, ölçüm raporlarını ve tutanakları TFF'ye vaktinde onaylatmakla ve hakediş ekinde eksiksiz olarak ibraz etmekle mükelleftir. Bu sorumluluğun yerine getirilmemesi veya geç ifasından dolayı, hakediş kontrol ve onayı ve ödemelerindeki gecikmelere istinaden, İSTEKLİ, uhdesindeki işi yavaşlatma, durdurma, personelini azaltma vb. hakkına kati surette sahip olmayacak ve işbu SÖZLEŞME'yle sabit yükümlülüklerini, İŞ PROGRAMI'na uygun şekilde yerine getirmeye devam edecektir.
- 13.18. İSTEKLİ, işin yapımı esnasında iş sahasında mevcut bulunan ve zarar verdiği yada değişiklik yaptığı tüm iş ve iş kalemlerini kendi uygulamaları sonrasında bedeli de kendisine ait olmak ve mevcutla aynı kalite, nitelikte olmak üzere eski haline

getirmekle mükelleftir. Bu maddeye aykırı işlemlerde TFF işin eski haline getirilmesini İSTEKLİ'nin teminatlarından karşılamak üzere dilediği kişilere yaptırma serbestisine sahiptir.

14. İŞ GÜVENLİĞİ

- 14.1. İSTEKLİ, iş sahasında 18 yaşından küçük ve/veya sigortasız işçi çalıştırmayacağını kabul ve taahhüt eder. Böyle bir durumun TFF veya yetkili makamlarca tespiti sonrası yürürlükte olan kanun, yönetmelik, genelge çerçevesinde ve çalışma yasalarının gerektirdiği tüm ceza süreçlerinin işletilmesi için gerekli girişimler yapılacak ve ortaya çıkacak tüm hukuki, cezai, idari, maddi ve manevi kayıplar İSTEKLİ tarafından karşılanacaktır.
- 14.2. İş güvenliğini sağlamak ve iş kazalarını önlemek konusunda tüm sorumluluk İSTEKLİ'ye aittir. İSTEKLİ, "Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü" hükümlerini harfiyen yerine getirmekle yükümlüdür. İSTEKLİ, personeline gerekli tüm iş güvenlik ekipmanlarını kullandırtmakla ve bunun takibini yapmakla sorumludur. Kullanılacak iskelelerin, vinçlerin, çalışma mekânlarının emniyetli olduğu durumlarda çalışma yapılacaktır. Emniyeti tehdit eden bir durum var ise işe başlanmayacak ve TFF tarafından İSTEKLİ'ye bildirilecek, emniyet sağlandıktan sonra iş başlatılacaktır. Yapım esnasında İSTEKLİ personelinin, TFF çalışanlarının, binada çalışan diğer elemanların ve üçüncü şahısların uğrayacağı kazalardan, bu kazaların sebep olacağı maddi manevi her türlü zarardan münhasıran İSTEKLİ sorumlu olacaktır. Bu nedenle TFF herhangi bir bedel ödemek zorunda kalırsa, TFF'nin ödemek zorunda olduğu bedelin tamamı İSTEKLİ'ye rücu edecektir. TFF işbu zarar bedelini sözleşme kapsamında alınacak olan kesin teminat mektubundan tazmin etmekte serbesttir. Kesin teminat mektubunun söz konusu zararı karşılayamaması durumunda İSTEKLİ, hiçbir ihtar veya ihbara gerek kalmaksızın söz konusu zarar tutarını nakden ve defaten TFF'ye ödeyeceğini peşinen kabul beyan ve taahhüt eder. Teminat tutarından eksilme yaşanması durumunda İSTEKLİ söz konusu eksilen kısmı tamamlamak hususunda mesuldür.
- 14.3. İSTEKLİ, İş ve Sosyal Sigortalar Kanunları ile bu kanunlara bağlı olarak çıkartılan ilgili tüm yönetmelikleri, tebliğleri, yaptığı işle ilgili diğer tüm mevzuatı bilerek işe başlamış, mevzuatta üzerine düşen tüm sorumlulukları bildiğini işbu idari şartnameyi imzalamakla kabul, beyan ve taahhüt etmiştir. İSTEKLİ, doğan mükellefiyetlerini eksiksiz yerine getirmek suretiyle işçilerin yürürlükte olan kanun, yönetmelik, genelge çerçevesinde sağlıklı ve tehlikeli şartlar altında konaklama ve çalışmalarına meydan vermeyecek, çevrenin korunmasına dair mevzuata tam olarak uyacaktır.
- 14.4. Yapılacak işin niteliği açısından; özellikle Yapı İşlerinde Sağlık ve Güvenlik Yönetmeliği (23.12.2003/25325 tarih ve sayılı Resmi Gazete), İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği (09.12.2003/25311 tarih ve sayılı Resmi Gazete), Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik (11.02.2004/25370 tarih ve sayılı Resmi Gazete) ve İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği (11.02.2004/25370 tarih ve sayılı Resmi Gazete) öncelikli olmak ve bu yönetmeliklerle sınırlı olmamak üzere, ilgili mevzuatta yer alan tüm hususları yaptığı işte uygulamakla yükümlüdür. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü, Gürültü Kontrol Yönetmeliği ve diğer mevzuatın TFF'ye yüklediği bütün sorumlulukları zamanında ve tam olarak yerine getirecektir. İSTEKLİ, işyerinde, inşaat işlerindeki esaslar çerçevesinde, sağlık ve güvenlik gibi, işçilerin çalışma şartları ile ilgili

hususları belirten afiş ve ilanları, işyeri ve eklentilerinde işçiler tarafından kolayca görülebilecek yerlerde, şantiye faaliyetlerinin fiilen başladığı ve işçilerin işbaşı yapmasından önceki bir tarihten itibaren ilan tahtalarına asmak suretiyle duyurur.

- 14.5. İSTEKLİ, kendisini ayrıca ikaza gerek kalmaksızın gerekli tüm emniyet tedbirlerini almaya mecburdur. Bilcümle iskele, geçit, vinç, iksa, halat, kanca, ekskavatör, loder, kompresör, kompaktör, kırıcı, delici, traktör, kamyon, vs. İSTEKLİ tarafından kontrol edilerek sağlam olduğuna kanaat getirildikten sonra işçiler işe devam edeceklerdir. Yüksekte çalışma yapılan tehlikeli yerlerde mutlaka paraşüt tipi, çift kancalı, şok emicili emniyet kemerleri işçiye taktırılacak ve kemerlerin bağları sağlam yaşam hatlarına raptedilecektir. Bu itibarla taahhüdün yerine getirilmesinde gerek ihmal, dikkatsizlik ve tedbirsizlikten ve gerekse ehliyetsiz işçileri kullanmaktan veya herhangi bir sebepten meydana gelecek kazadan kusuru olmasa bile tamamen ve münhasıran İSTEKLİ sorumludur.

15. ŞANTIYE TEMİZLİĞİ:

- 15.1. İSTEKLİ, şantiyede temiz çalışmaya azami itina gösterecek ve her akşam mesaisinde tüm çöp, moloz ve inşaat artıklarını temizleyecektir.
- 15.2. İSTEKLİ (alt yüklenicileri dahil olmak üzere) kendi çalışma alanlarının temizliğinden sorumlu olacak ve günlük olarak bu alanları temizleyeceklerdir. Bu görevi yerine getirmez iseler, TFF'nin yazılı uyarısını müteakip ertesi gün önlem alınmadığı görüldüğü taktirde, ikinci kez bir uyarıya gerek kalmaksızın TFF, İSTEKLİ namı hesabına bu işi yaptıracak ve bedelini hakedişinden kesebilecektir. İSTEKLİ bu hususta itiraz hakkına sahip değildir.

16. GENEL HÜKÜMLER:

- 16.1. TFF, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na tabi olmayıp, 5894 sayılı yasa ile özel hukuka tabi, özerk bir tüzel kişiliktir. Bu bağlamda, işbu ihale süreci tümüyle özel hukuk hükümlerine tabi olup, TFF verilen teklifleri dilediğince değerlendirme ve İSTEKLİLER ile sözleşme yapıp yapmama konusunda tamamıyla serbesttir. TFF, teklifleri kendi belirleyeceği kıstaslar kapsamında değerlendirme ve serbestçe seçim yapma hakkına sahiptir.
- 16.2. İSTEKLİ, bu sözleşmedeki işler başlatıldıktan sonra yapacağı işlere ait malzeme ve işçilik ücretlerinin sonradan herhangi bir sebeple (öngörülemez olanlar da dâhil olmak üzere) artması veya yeni vergi ve resimler konması halinde ücretinin artırılmasını talep edemeyeceği gibi, herhangi bir sebeple bu sözleşmede belirlenmiş ücretlerden başka hiçbir isim altında bir ücret isteyemez, sözleşme bedelinin arttırılması talebinde bulunamaz.
- 16.3. İSTEKLİ, sözleşmeden doğan hak ve yükümlülüklerinin tamamını TFF'nin yazılı izni olmaksızın 3. kişilere devredemez. Ancak uzmanlık gerektiren konularda 3. kişilerden destek alabilir. 3. kişilerden alınacak hizmetler İSTEKLİ'nin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.
- 16.4. İSTEKLİ kendisine TFF tarafından verilecek her türlü bilgi, belge ve dokümanı gizli tutacağını, herhangi bir mahkemenin talebi veya yasaların yetkili kıldığı diğer bir resmî makamın zorunlu kıldığı durumlar haricinde üçüncü şahıs ve kurumlara vermeyeceğini, istenildiğinde ve/veya iş sonunda iade edeceğini beyan ve taahhüt eder.
- 16.5. İş teslim süresi olan 60 (Y/Altmış) günlük sürenin aşılması durumunda; her türlü gecikmelere ilişkin cezai müeyyide, günlük sözleşme bedelinin %0.3 (Y/binde

üç)'ü olarak belirlenmiştir. İSTEKLİ, cezai şart oranlarının fahiş olmadığını peşinen kabul etmiştir. İlgili cezai bedeller ifaya eklenen nitelikte olup, TFF tarafından İSTEKLİ'nin hakedişlerinden, hakedişlerden yapılacak olan kesintilerden ve/veya sözleşme teminatından tahsil olunabilecektir. İSTEKLİ işbu hususu peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir.

- 16.6. İSTEKLİ iş sahasında karşılaştığı yağış, yeraltı suları, yüzeysel sular, mevcut kanallar, ağaç, kaya, bataklık zemin, toprak kayması vb. sorunları kendi imkanlarıyla çözecektir. Bu ve buna benzer sorunlardan kaynaklanan gecikmeleri öne sürerek süre uzatımı, keşif artışı, fiyat farkı, tazminat vs. talebinde bulunamaz. İSTEKLİ, imalatın yapılması için gerekli çevre şartlarını sağlamak amacıyla yürürlükte olan ilgili mevzuata uygun şekilde alınması gereken her türlü önlemi ve tedbiri tüm masrafları kendisine ait olmak üzere almak zorundadır.
- 16.7. İSTEKLİ ile imzalanacak sözleşmeden doğacak her türlü vergi (damga vergisi dahil), resim, tasdik gideri, noter giderleri İSTEKLİ tarafından ilgili yerlere ödenecek ve ödendiğine dair makbuzlar TFF'ye teslim edilecektir.
- 16.8. Belediye ve valilikçe belirlenen asgari trafik düzenlemeleri ve trafik güvenliği ile ilgili her türlü yasal izin, emniyet vb. tedbirlerin alınması sorumluluğu İSTEKLİ'ye aittir. Bu sorumluluğun tam olarak yerine getirilmemesinden kaynaklanan tüm cezalar İSTEKLİ'ye aittir.
- 16.9. TFF işbu şartnamede yer almayan şantiye yönetimi ile ilgili hususlarda düzenleme yapma yetkisine sahip olup; İSTEKLİ bu durumda TFF tarafından belirlenen kıstaslara uymakla yükümlü olacaktır. Aksi durumda İSTEKLİ'nin bu davranışının şartname ve/veya sözleşmeye aykırılık teşkil edeceği hususunda taraflar tam bir mutabakata varmışlardır.
- 16.10. TFF, işin herhangi bir bölümünde 15 (Y/onbeş) gün önceden bildirmek koşuluyla İSTEKLİ'den yapacağı hizmetleri kısmen veya tamamen durdurmasını ya da tehirini isteyebilir. İşin durdurulması durumunda TFF, İSTEKLİ'ye o ana kadar hak etmiş olduğu ödemeleri yaparak sözleşmeyi başkaca herhangi bir tazminat yükümlülüğü olmaksızın feshedebilir.
- 16.11. TFF tarafından sözleşme süresince herhangi bir zamanda 15 (Y/onbeş) gün önceden yazılı şekilde bildirim ile işin tehirinin istenmesi durumunda TFF, İSTEKLİ'den hizmetlerini TFF tarafından belirtilecek olan süre boyunca durdurmasını talep edebilecektir. İşbu talep doğrultusunda İSTEKLİ, yazılı bildirim aldığı tarih itibarıyla devam eden işleri TFF'ye rapor halinde sunacak ve işi bildirim tarihi itibarıyla tehir edecektir. TFF, tehir süresi boyunca herhangi bir zamanda İSTEKLİ'den işin yeniden başlatılmasını talep edebilecektir. İSTEKLİ, TFF tarafından tehirin sona erdirilmesini ve işe başlanılmasını içerir yazılı bildirim tebliğ etmesini takip eden en geç 15 (Y/onbeş) gün içerisinde sözleşmede belirtilen nitelikteki personeli projede görevlendirecektir. İSTEKLİ işbu tehir süresi boyunca TFF'den herhangi bir surette hiçbir bedel talep etmeyeceğini peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir.
- 16.12. İşbu Özel Teknik ve İdari Şartname, satın almayı kazanacak İSTEKLİ ile imzalanacak sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olup, İSTEKLİ tarafından her sayfası kaşe ve ıslak imzalı olarak teklif ekinde sunulacaktır. TFF, imzalanacak sözleşmede işbu şartname kapsamı dışında kalan şartları belirleyebilir.

17. SATIN ALMANIN TEKEMMÜLÜ

- 17.1. Satın alma, teklifin kabul edildiğinin TFF tarafından İSTEKLİ'ye bildirilmesi ile tekemmül eder.

- 17.2. İSTEKLİ'lerin geçici teminat mektupları, **30/03/2016 tarihine kadar** TFF tarafından tutulacaktır.
- 17.3. En uygun teklifi vererek satın alma sürecini kazanan İSTEKLİ, sözleşme aşamasında sunmuş olduğu iş programına göre her ay sonundaki veya ara terminlerdeki tamamlanma yüzdelerine karşılık gelen imalatları yapamayarak işin gecikmesine sebep olursa; TFF öncelikli olarak cezai şart işletme hakkına sahiptir. İfaya eklenen nitelikte cezai şarta ek olarak TFF, İSTEKLİ'nin sözleşmesini feshederek kesin teminatını irad kaydetmekte serbesttir. TFF bu durumda satın alma sürecindeki diğer tekliflerden en uygun gördüğü teklifleri vermiş olan İSTEKLİ'leri sırasıyla çağırarak işin yapılmasını isteyebilir.

18. TFF'İN SÖZLEŞME AKDİNDEN SARFINAZAR ETMESİ

Satınalmanın katıldığı İSTEKLİ'ye tebliğinden sonra TFF, sözleşme akdinden sarfinazar ettiği takdirde İSTEKLİ'nin kesin teminat mektubu için yapmış olduğu masraflar, ilgili belgelerin TFF'ye ibraz edilmesi halinde teminat mektubu ile birlikte iade olunur, İSTEKLİ bundan başka masraf ve zarar ziyan veya herhangi bir nam altında tazminat talebi gibi herhangi bir talepte bulunamaz.

19. İSTEKLİLERE VERİLEN SATINALMA DOKÜMANLARI

- i. Teklif Mektubu Örneği
- ii. Özel Teknik ve İdari Şartname
- iii. Sözleşme Taslağı
- iv. Çevre, Sağlık Ve İş Güvenliği Planı
- v. Yapı İşlerinde Sağlık ve Güvenlik Yönetmeliği
- vi. Geçici, Avans ve Kesin Teminat Mektubu Örnekleri
- vii. Genel Konstrüksiyon Plan ve Kesitleri
- viii. Keşif Özet Tablosu

RİVA HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM TESİSLERİNDE YAPILACAK OLAN D BLOK WC YAPIM İŞİ SÖZLEŞME TASLAĞI

1. TARAFLAR

1.1. “TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU”

İstanbul İli, Beykoz İlçesi Riva Çayağzı Köyünde bulunan Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri.

(Bundan böyle “TFF” olarak anılacaktır.)

1.2. “

(Adres)

(Bundan böyle “YÜKLENİCİ” olarak anılacaktır.)

2. KONU

2.1. İşbu SÖZLEŞME'nin konusu, TFF'nin İstanbul ili, Beykoz İlçesi Riva Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri içerisinde mevcut olan D Blok yanı WC yapım işinin SÖZLEŞME ve EK'lerinde verilen Özel Teknik ve idari Şartnamelere, İhale Dokümanına ve diğer verilere uygun olacak şekilde ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL usulü ifa edilmesini kapsamaktadır.

2.2. İşbu SÖZLEŞME'nin konusunu aynı zamanda, işin SÖZLEŞME eki şartnamelere uygun şekilde eksiksiz olarak gerçekleştirilmesi için yukarıda zikredilen işlere ait gerekli çalışmalar ile yapılacak imalatların TFF tarafından lüzum görüldüğü hallerde, her türlü resmi harç, stopaj ve vergiler dahil İş'in kullanıma ve işletmeye hazır bir şekilde teslimi, YÜKLENİCİ karı ve genel giderleri dahil “ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL” üzerinden yapılması oluşturmaktadır.

2.3. İşin tamamlanması için gerekli tüm imalatlar ile alakalı her türlü malzeme, ekipman, işçilik vb. sair unsurlar YÜKLENİCİ tarafından temin ve nakledilerek tamamlanacak ve hasılı iş, SÖZLEŞME eki olan şartnameler ve işbu sözleşmenin 33. Maddesinde verilen diğer tüm eklere uygun olarak ikmal edilerek, TFF'nin yazılı kabulü temin olunacak şekilde ifa ve ikmal olunacaktır.

2.4. TFF tarafından talep edilen PROJE değişikliklerinde azami %30 (Y/yüzde otuz) artış veya azalış olması durumunda, YÜKLENİCİ tarafından verilen Uygulama Birim Fiyatları ile bu artış veya azalış miktarı çarpılarak bulunacak olan bedel, işbu SÖZLEŞME Madde 4'de belirtilen SÖZLEŞME Bedeli'ne eklenecek veya bu bedelden eksiltilecektir. %30 (Y/yüzde otuz)dan fazla artış veya azalış olması durumunda, TFF ve YÜKLENİCİ'nin birlikte anlaşarak oluşturdukları Uygulama Birim Fiyatları geçerli olacaktır.

3. TANIMLAR

SÖZLEŞME, aşağıda verilen tanımlar çerçevesinde yorumlanacaktır:

TFF : TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU

YÜKLENİCİ :

ALT YÜKLENİCİ : İş'in tanımlanmış bir bölümünün ifasını TFF'nin isteği ve/veya onayı ile YÜKLENİCİ'nin sorumluluğunda üstlenen firma.

PROJE : TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM TESİSLERİ D BLOK YANI WC YAPIM İŞİ kapsamında; sözleşme eki olan PROJE ve İHALE DOKÜMANINA uygun imalatlarının yapılması işleridir.

SÖZLEŞME : İşbu SÖZLEŞME ve Ekleri.

İŞ : SÖZLEŞME kapsamında YÜKLENİCİ tarafından yapılacak İŞ' ler.

ŞARTNAMESLER : Yürürlükte olan Türk Standartları, ilgili tüm mevzuat ve İŞ ile ilgili ulusal ya da uluslar arası fen ve sanat kuralları ile birlikte işbu SÖZLEŞME ve EK'leri, şartnAMESLER ve ihale dokümanları

İŞYERİ : TFF tarafından YÜKLENİCİ'ye işyeri teslim tutanağı ile teslim edilmiş İŞ'in yapılacağı yer

GÜN : Takvim Günü

EKLER : Taraflarca işbu SÖZLEŞME'nin ayrılmaz bir parçası olarak kabul edilen ve işbu SÖZLEŞME'nin ekinde yer alıp taraflarca paraflanan ihale dokümanları da dahil olacak şekilde tüm belgeler.

4. SÖZLEŞME BEDELİ

4.1. YÜKLENİCİ, işbu SÖZLEŞME'nin 5.maddesinde tarif edilmiş İŞİ “**ANAHTAR TESLİM FİYAT**” esaslı üzerinden-TL+KDV (Yalnız/.....)’lik **GÖTÜRÜ BEDEL** karşılığı, işbu SÖZLEŞME ve eklerinde belirtilen şartlara uygun olarak yapmayı kabullenerek yüklenmiştir.

4.2. YÜKLENİCİ, taahhüt ettiği işlere ait yukarıda belirtilen anahtar teslim fiyatın, SÖZLEŞME ve SÖZLEŞME ekleri hükümlere göre, malzeme temini, işçilik, nakliye, makine-ekipman, teçhizat, yakıt, amortisman, vergi, sigorta, genel gider, kusur ve eksiklerin giderilmesi, kar ve diğer her türlü hususları kapsadığını kabul ve beyan eder.

4.3. YÜKLENİCİ, işin yapımı sırasında yürürlükteki kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri diğer mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Bu mevzuat hükümlerine uyulmaması durumunda tüm sorumluluk münhasıran YÜKLENİCİ'ye ait olacaktır.

5. SÖZLEŞME FİYATLARI VE FİYATI BELLİ OLMAYAN İŞLER

5.1. YÜKLENİCİ, hiçbir koşul ve süreyle sınırlı olmaksızın işbu SÖZLEŞME veya eklerinde tariflenmiş bulunan işlerle ilgili olarak her ne surette olursa olsun fiyat farkı veya zam talebinde bulunamaz.

5.2. YÜKLENİCİ, kendisine ihale dokümanı ile birlikte verilen listede bulunan iş kalemlerinden her birinin birim fiyatını ihale dosyasında belirtmiştir. TFF, işbu sözleşme konusu işlerden herhangi birinde eksiltme yapma, artırım yapma ya da herhangi birini iptal etme hakkına sahiptir. Eksiltme yapılması ya da iptal durumunda, eksiltilen/iptal edilen miktar ile birim fiyatının çarpımı kadar bedel, sözleşme bedelinden düşülerek ödeme yapılır.

5.3. **YÜKLENİCİ** tarafından verilen teklifte olmayan işlerin, yaptırılması durumunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Analizleri kapsamında yeni bir analiz ya da piyasadan fiyat araştırması yapılacaktır. Ortaya çıkacak ihtiyaçların **YÜKLENİCİ**'ye ya da 3. kişiye yaptırılması konusunda seçim **TFF**'nin olacaktır. **YÜKLENİCİ**'ye yeni imalatın yaptırılması durumunda, mutabık kalınan birim fiyat ile metrajın çarpımından oluşan bedel, ek bedel olarak ödenir.

5.4. **TFF**, işin herhangi bir aşamasında **YÜKLENİCİ**'ye verilmiş olan projelerde revizyon yapma hakkına sahiptir. **YÜKLENİCİ**, revizyon projelerinin kendisine tesliminden itibaren 3 (Y/üç) gün içerisinde gerekli fiyat analizleri ve piyasa araştırmasını yaparak **TFF**'ye maliyet çalışmasını sunacaktır. Bu çalışmanın belirtilen sürede sunulmaması durumunda, **TFF**'nin revizyonu 3. Kişiye yaptırma ve bedelini **YÜKLENİCİ**'nin düzenlenecek ilk hakedişinden mahsup etme hakkı doğacaktır.

5.5. **TFF** tarafından yapılabilecek revizyon, ilgili imalatın **YÜKLENİCİ** tarafından henüz başlanmamış olmasından önce **YÜKLENİCİ**'ye bildirilir ise, **YÜKLENİCİ**, revizyon öncesi ilgili imalatın bedelini ve/veya bu revizyon nedeni ile oluşabilecek süre uzatımını hiçbir şekilde talep edemez. Böyle bir durumda, yapılacak revize imalat bedeli sözleşme birim fiyatları ile hesap edilecek ve hesap edilecek tutardan, revizyon öncesi mahalde olması gereken imalatın bedeli mahsup edilecek, oluşabilecek her türlü fark **YÜKLENİCİ**'nin takip eden ilk hakedişine yansıtılacaktır.

5.6. **YÜKLENİCİ**'nin talep edilen revizyonu 7 (yedi) günlük süreyi göz ardı ederek imalatı gerçekleştirmemesi ve/veya revizyon öncesi duruma göre imalata başlaması halinde, yapacağı imalatların bedeli kendisine ödenmeyeceği gibi, **YÜKLENİCİ**'nin çalışması **TFF** tarafından durum tutanak altına alınarak durdurulur, revizyon 3. kişiye yaptırılır ve yaptırılan revizyonun bedeli **YÜKLENİCİ**'nin takip eden ilk hakedişinden mahsup edilir.

5.7. **TFF** tarafından yapılabilecek revizyon, ilgili imalatın **YÜKLENİCİ** tarafından başlanmış veya tamamlanmış olmasından sonra yapılır ise, başlanmış veya tamamlanmış olan imalata ait tutar sözleşme bedeli üzerinden ve yapılacak revize imalat bedeli de ayrıca sözleşme birim fiyatları ile hesap edilerek **YÜKLENİCİ**'ye ödenir. Ancak revizyon öncesinde imalatı başlanmış veya tamamlanmış imalatlar revizyon sonrasında tekrar kullanılabilir ise, bu imalatlara ait malzeme tutarı ödenmeyecek olup sadece işçilik ve sarf malzemesi tutarları sözleşme bedeli ve analizler üzerinden hesaplanarak ödenir. **YÜKLENİCİ**'ye bu revizyon nedeni ile oluşabilecek süre uzatımının verilip verilmemesi **TFF**'nin takdirindedir.

5.8. **TFF** tarafından işbu sözleşme konusu proje kapsamında belirtilen İşin azami %30 (Y/yüzde otuz) artış veya azalış yapma hakkı bulunmaktadır. **YÜKLENİCİ**, **TFF**'nin proje kapsamında bu artış veya azalışı yapma hakkı olduğunu peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir.

5.9. **TFF** tarafından işbu sözleşme konusu proje kapsamında belirtilen yaklaşık işin azami %30 (Y/yüzde otuz) artış veya azalış olması durumunda, **YÜKLENİCİ** tarafından ihale dokümanında verilen Uygulama Birim Fiyatları ile bu artış veya azalış miktarı çarpılarak bulunacak olan bedel, **YÜKLENİCİ** ile imzalanacak olan Sözleşme Bedeli'ne eklenecek veya bu bedelden eksiltilecektir. %30 (Y/yüzde otuz)dan fazla artış veya azalış olması durumunda, **TFF** ve **YÜKLENİCİ**'nin birlikte anlaşarak oluşturdukları Uygulama Birim Fiyatları geçerli olacaktır.

5.10. Verilecek teklifin Anahtar Teslimi olması sebebiyle **YÜKLENİCİ**, keşif listesinde, projesinde ve Özel Teknik ve idari şartnamesinde verilen/tariflenen işleri ve bunların miktarlarını doğru tespit etmek zorundadır. İmalat sürecinde ortaya çıkabilecek miktar, çarpım ve toplam hataları **TFF**'yi bağlamaz.

5.11. **TFF** tarafından SÖZLEŞME konusu işlere ilave olarak işbu SÖZLEŞME ve eklerinde belirtilmeyen ek bir imalat/İNŞAAT yaptırılması durumunda **YÜKLENİCİ**, 5.3. maddede belirtildiği

şekilde yeni birim fiyat hazırlayarak **TFF** onayına sunacak ve bu fiyat onaylanmadan ek işlerin yapımına başlamayacaktır. **TFF**, **YÜKLENİCİ**'nin vermiş olduğu teklifi kabul edip etmemekte serbesttir. Yeni birim fiyat yapılması veya işin "SÖZLEŞME harici iş" olup olmadığı üzerinde taraflarca mutabakata varılamamış olması ve benzeri sebeplerle, **YÜKLENİCİ**, söz konusu işi yapmaktan imtina edemez. **TFF**, İŞ'in yapımı ile ilgili dilediği yerden ve dilediği kadar teklif alıp İŞ'i üçüncü kişilere yaptırmakta serbesttir. Bu gibi hallerde, ilave yapılan inşaat ve imalat işbu SÖZLEŞME konusu işlere ait **YÜKLENİCİ**'nin vermiş olduğu garantilerin ve teminatların ortadan kalkmasına, iadesine, eksiltilmesine sebep teşkil etmez. **YÜKLENİCİ** işbu hususu peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir.

5.12. İşbu SÖZLEŞME'nin eki olan "Metraj Listesi"nde belirtilen, "ANAHTAR TESLİM FİYAT"ı oluşturan birim fiyatlara, İŞ'in yapımı için gereken tüm sarf malzemeleri, her tür işçilikler, makine-ekipman, alet-edevat ve sarf malzemelerinin temini, bakım ve onarımı; şantiye içi-dışı yatay ve düşey nakliyeler, yükleme-boşaltma ve bu işler için gereken makinelerin temini, her tür depolama giderleri, tüm genel giderler, işbu SÖZLEŞME nedeniyle ödenmesi gereken tüm vergi, resim, harç vs. diğer yükümlülükler ve **YÜKLENİCİ** kârı dahil olup KDV dahil değildir.

5.13. **YÜKLENİCİ** tarafından bazı iş kalemlerinin unutulması, gözden kaçırılması vs. sebeplerle, "ANAHTAR TESLİM FİYAT"daki "Keşif Listesi"nde yer almayan ancak, SÖZLEŞME, SÖZLEŞME eki, PROJE ve/veya Özel Teknik ve idari şartnamelere göre yapılması gereken tüm işleri, **YÜKLENİCİ**, **TFF**'den ek bir bedel ve süre uzatımı talep etmeksizin İŞ PROGRAMI'na uygun yapmakla mükelleftir. SÖZLEŞME eki keşif özetinde birim fiyatın yer almaması, **YÜKLENİCİ**'ye bu ve benzeri işi yapmama hakkını vermediği gibi, bu ve benzeri sebeplerle herhangi bir süre uzatımı ve fiyat farkı talebi hakkı da vermez.

5.14. "ANAHTAR TESLİM FİYAT", İŞ için sabit olup **YÜKLENİCİ** tarafından hiçbir surette arttırılmayacaktır. Malzeme, işçilik veya nakliye fiyatlarının veya akaryakıt vb. sarf malzemelerinin fiyatlarının artması ve/veya bunlarla sınırlı olmaksızın diğer nedenlerle SÖZLEŞME fiyatlarında değişiklik yapılmayacaktır. Keza **YÜKLENİCİ**, işbu SÖZLEŞME'nin imzalanmasından sonra, gerek İŞ süresi içerisinde, gerekse herhangi bir şekilde uzayan süre içinde, yani taahhüdünün tamamen ifasına kadar geçecek süre zarfında "İmalatın teknik zaruriyetler neticesinde artması, üst yapı tasarım esaslarına ve kriterlerine uygunluğu sağlamak gereği neticesinde ek imalat artışları, fiyatların yükselmesi, mevcut vergilerin artırılması, yeni vergiler, resim ve harçlar konulması veya vergi oranlarının değiştirilmesi, nakliye ve işçilik ücretlerinin artması vb." sebeplerle SÖZLEŞME bedelinin arttırılmasını, uyarlanmasını, munzam zararının tazminini talep etmeyecektir.

5.15. **YÜKLENİCİ**, gerek teklifin hazırlanması ve gerekse taahhüdün ifası sırasında, sadece **TFF**'nin isteği üzerine veya iş gereği yapılması icap eden, bilumum rölöve ilavesi, detay hazırlama, PROJE tadilatı, tahkik, deney vs. gibi işleri yapmakla sorumlu olup; anılan işler sözleşme bedeline dahildir.

5.16. Borçlar Kanunu ve sair mevzuat mucibince imalatı gerçekleştiren sıfatıyla **YÜKLENİCİ** hata, ayıp, ihmal ve kusurlarından sorumlu olduğundan, teklif dokümanları, SÖZLEŞME, teknik şartname ve iş tarifleri dahil her türlü ihale dokümanı teklif öncesi değerlendirecek ve işe başlamadan mahallinde inceleyerek kabul etmiş sayılacaktır. **YÜKLENİCİ** işbu SÖZLEŞME'de belirtilen işlerle ilgili tüm ayıplardan Borçlar Kanunu'nda düzenlenmiş ayıp zaman aşımı süresince sorumlu olup, ayrıca bu nedenlerle inşaat amacıyla vereceği siparişlerde değişiklik olması halinde **TFF**'den herhangi bir ücret, masraf, uyarılma, tazminat talebinde bulunmayacaktır. **YÜKLENİCİ**, anılan teknik dokümanları, araziyi v.s. teklif vermeden önce incelemiş olduğundan, teklif öncesinde yazılı olarak uyarmadığı takdirde, önceden fark edemediği, sonradan ortaya çıkan veya görünmeyen eksikler sebebiyle veya herhangi bir nedenle bedel artırım talebinde bulunmamayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

6. YÜKLENİCİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

6.1. İşbu SÖZLEŞME'nin akdinden evvel, **TFF** ile **YÜKLENİCİ** arasında yapılmış olan her tür yazışma, (mektup, e-posta, faks vb.), sözlü anlaşma vesaire, SÖZLEŞME'nin taraflarca imzalanıp yürürlüğe girmesinden itibaren geçersiz olacaktır.

6.2. **YÜKLENİCİ**, Sözleşme akdinden önce öncelikli olarak tüm ihale dokümantasyonunu okumak ve incelemek suretiyle işle ilgili tüm bilgilendirmeleri edindiğini, İşyeri'ni tetkik ettiğini, mahalli şartları, iklim şartlarını, imalat ve tesisatın halihazır durumunu, içeriğini incelediğini, verilen tüm dokümantasyonun yeterli olduğunu, bu şartnamenin konusunu oluşturan işlere en küçük ayrıntısına varıncaya kadar bu işin ehli sıfatıyla vakıf olduğunu, bu nedenle hiçbir hak ve talepte bulunmayarak yükümlülüğünü Özel İdari Şartname, Teknik Şartnameler ve ihale dosyasında kendisine teslim edilen tüm belgelerde belirtilen şartlar ile süreler içerisinde yerine getireceğini kabul ve taahhüt eder.

6.3. İş'le ilgili şartnamelerde belirtilen her türlü yöntem ve sayıda tüm deneyler, gerekli tüm önlemler alınarak ve tüm masraflar **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanarak yaptırılacak ve **YÜKLENİCİ** herhangi bir ek ödeme talebinde bulunamayacaktır.

6.4. **YÜKLENİCİ** tarafından temin edilerek imalatta kullanılacak bilimum malzemenin SÖZLEŞME ekindeki Özel Teknik ve idari şartnamesindeki tariflerine, Türk Standartlarına ve iyi fenni vasıflara sahip olması gerekir. Bu vasıflara uygun olmayan malzeme veya ekipmanı **YÜKLENİCİ**, **TFF**'nin ikazı üzerine en geç 3 (Y/üç) takvim günü içerisinde İşyerinden uzaklaştırmayı taahhüt eder. Aksi halde, **TFF** bu tip malzemenin derhal dışarı çıkartılmasını talep etme veya bütün masrafları **YÜKLENİCİ**'ye ait olmak üzere derhal İşyeri çıkartma hakkına haizdir. Bu durumda malzemenin hasar ve kaybolmasından **TFF** sorumlu tutulamayacağı gibi bu sebeple hasıl olabilecek süre kayıpları ve/veya maddi kayıplar için **YÜKLENİCİ**'ye fazladan süre ve/veya bedel verilmeyecektir.

6.5. **YÜKLENİCİ**, işbu şartname konusu işi yaparken, **TFF** tarafından kendisine teknik şartname içerisinde verilen marka listesinde belirtilen markalardan seçeceği markanın satın alımını gerçekleştirmeden **TFF**'nin onayını almak zorundadır.**TFF**'nin onayı alınmadan satın alımı ve/veya uygulaması yapılan markaların tespit edilmesi durumunda; **TFF**, söz konusu satın alınan ve/veya uygulanan markayı reddetmek konusunda serbest olup; satın alımı ve/veya uygulaması gerçekleştirilen markayı değiştirmekte özgürdür.

6.6. Bu sözleşme konusu işlerin ifası ile alakalı olarak **YÜKLENİCİ** tarafından çalıştırılan **ALT YÜKLENİCİ** ve/veya taşeronların **TFF**'ye karşı hiç bir sıfat ve yetkileri bahis mevzuu olmayıp, bunların yapacakları avans veya diğer ödeme taleplerinden ve işlerden **YÜKLENİCİ** sorumlu olacaktır. **YÜKLENİCİ** işlerin ifası sırasında gerekli her türlü emniyet tedbirlerini alacak, mevzuatın emrettiği araç, gereç ve tedbirleri temin edecek ve bunların imalatlar boyunca idamesinden sorumlu olacaktır. **YÜKLENİCİ**, ve/veya taşeronları işin ifası sırasında hiçbir koşulda çocuk işçi çalıştırmayacağını peşinen kabul beyan ve taahhüt eder. Ayrıca **İŞ** sebebiyle 3. şahısların veya işçilerin uğrayacağı doğrudan veya dolaylı tüm zararlardan tamamen sorumlu olduğunu, **TFF**'ye bu cihetle yöneltilen tazminat taleplerini herhangi bir icra veya mahkeme kararına gerek kalmaksızın, derhal tediye edeceğini veya hak edişlerden kesilmesine rıza göstereceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

6.7. Bu sözleşmenin konusuna giren işlerin yürütülmesi sırasında ve işlerin hitamına kadar **YÜKLENİCİ**'nin malzeme getiren, götüren araç ve kişilerin ve üçüncü şahısların şantiye tesisatında, iş alet ve vasıtalarında, malzeme stoklarında veya mamul aksamında ve **TFF**'e ait ihzarat, makine ve teçhizat ve binalarda ve bunların bilcümle tesisatında, binaenaleyh iş yerinin tümünde sebebiyet verdikleri maddi, manevi ve bedeni doğrudan veya dolaylı her türlü zarar ve ziyanın sorumluluğu

tamamen **YÜKLENİCİ**'ye aittir. Zararın varlığı ve bedelinin tespitinde **TFF** tam yetkilidir. **YÜKLENİCİ** bu tespiti peşinen ve kayıtsız şartsız aynen kabul edeceğini işbu sözleşme ile kabul etmiştir. **YÜKLENİCİ** bu gibi zararların derhal telafisini, zarar gören kısımların tamir ve ıslahını, zarar gören şahısların zararlarının tazminini, ihzarat ve malzemenin yerine getirilmesini sağlamak zorundadır.

6.8. Yukarıdaki maddelerde belirtilen zarar tutarları nedeniyle **TFF**'nin herhangi bir nam altında tazminat ödemesi durumunda; **YÜKLENİCİ**, **TFF**'nin söz konusu zarar tutarını sözleşme kapsamında verilen kesin teminat mektubundan tazmin etmek veya hakkediş kesintilerinden mahsup etmek konusunda serbest olduğunu kabul beyan ve taahhüt etmiştir. Zarar tutarının teminat mektubu ve hakkediş tutarından daha fazla olması durumunda **YÜKLENİCİ** söz konusu zarar tutarını hiçbir ihbar veya ihtara gerek kalmaksızın nakden ve defaten ilk yazılı talebi ile **TFF**'ye ödeyeceğini ve işbu hususlara itiraz etmediğini peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir.

6.9. **YÜKLENİCİ**, İş'in ifası süresince **TFF**'ye ait arazinin bulunduğu başta Beykoz Belediyesi ve / veya ilgili tüm resmi mercilerin şart koştuğu yükümlülüklerini yerine getirmeyi kabul beyan ve taahhüt eder. **YÜKLENİCİ**, ilgili tüm resmi mercilerce İş'in durdurulmasına sebep vermeyecek tüm tedbirleri almakla yükümlüdür. Belediye veya diğer idari yönetim tarafından usulsüzlük nedeniyle kesilen tüm cezaların sorumluluğu **YÜKLENİCİ**'ye aittir. **TFF**'ye kesilen cezalar **YÜKLENİCİ**'ye rücu edilecek olup, **YÜKLENİCİ** 3 (Y/üç) gün içerisinde **TFF**'ye ödeyecektir.

6.10. İşin durdurulmasına sebebiyet verilmesi halinde **YÜKLENİCİ**'nin işbu eylemi sebebiyle doğabilecek her türlü zarar yine **YÜKLENİCİ**'den tahsil edilecek olup; **YÜKLENİCİ** 3 (Y/üç) gün içerisinde bu zararı **TFF**'ye ödeyecektir. **YÜKLENİCİ**, bu maddede bahsi geçen zarar ve ceza tutarlarının **TFF** tarafından kendisinin sözleşme kapsamında verdiği kesin teminat mektubundan tazmin edilmesi veya hakkediş kesintilerinden mahsup edilmesi konusunda **TFF**'nin serbest olduğunu peşinen kabul, beyan taahhüt etmiştir.

7. YÜKLENİCİ'NİN PERSONELİ

7.1. **YÜKLENİCİ**, işyerinde Mer'i Kanun ve mevzuata göre inşaat, işlerin yürütülmesi ve işçilerin idaresiyle ilgili bütün resmi makamlara karşı şantiyenin bütün işlerinden, kanun ve nizamların tatbikinden doğacak bütün sorumlulukları **YÜKLENİCİ** adına taşıyabilecek ve tam yetki ile **YÜKLENİCİ**'yi temsil edecek bir vekil (temsilci) bulundurmak zorundadır.

7.2. Şantiye faaliyetleri ile ilgili olarak bayramlar, çeşitli kutlamalar vs. dolayısıyla personele yapılan tatil yevmiyesi, mesai zamlar, mükafatlar ile örf ve adetler ile mer'i İş Kanunu gereğince yapılacak bilimum ödemeler İş anahtar teslim/ götürü usulde ihale edildiğinden bizzat **YÜKLENİCİ** tarafından yapılacak olup; bu konuda **TFF** ve **PROJE YÖNETİCİSİ**'ne herhangi bir talepte bulunmayacaktır.

7.3. **YÜKLENİCİ** taahhüt konusu işi yapabilmek için kendisi tarafından yapılması zaruri olan aşağıdaki hizmetler için **TFF**'den ayrıca bir bedel talep etmeksizin bu hizmetleri esas işi gerçekleştirmek üzere yapmayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

7.3.1. Şantiye çalışmalarının gerektirdiği her türlü ihtiyacın giderilmesi için gereken alet, edevat ve makinelerin temini, kurulması, bakımı ve işletimi ve bu maksatla yapılacak masraflar ile anılan teçhizatın muhafazası ve mesuliyeti **YÜKLENİCİ**'ye aittir.

7.3.2. **YÜKLENİCİ**'nin İş'in ifasını gerçekleştirmek için sahaya getirdiği tüm personel, malzeme ve ekipmanın güvenliğinden **YÜKLENİCİ** sorumludur.

7.3.3. İş'in sözleşme ve ekleri ile projeye uygun olarak, aynı zamanda performans garantisi kapsamında ve hedeflenen teknik beklentileri sağlamak amacı ile ilave imalat artışları ve

her tür müdahaleyi de kapsar biçimde, istenen süre içinde yapılması, kullanışa ve işletmeye hazır bir şekilde **TFF**'ye teslim edilmesi için gerekli bütün imalatın, işçiliklerin vs. diğer hizmetlerin ifası ve gerekli masrafların yapılması tamamen **YÜKLENİCİ**'ye aittir.

7.4. YÜKLENİCİ gerekirse fazladan bir ücret talep etmeksizin ve Yerel Yönetimden gerekli izinlerin almak koşuluyla gece çalışması yapmak zorundadır. Bunun için personel organizasyonu, gece çalışma imkanları (Projektör, sorumlu teknik eleman tahsisi vs. gibi) her konuda **TFF**'nin isteklerini anında yerine getirmek için her türlü tedbiri almak zorundadır. Gece çalışmaları için **TFF**'nin onayı alınacaktır. **YÜKLENİCİ**, yapım işini yerel yönetimlerin belirlediği saatler içerisinde yapmayı ve bu şart ile işbu şartnamede belirtilen süreler içerisinde tamamlamayı kabul ve taahhüt etmiştir.

7.5. YÜKLENİCİ, işin geçici tesliminden önce, **AS-BUILT PROJE**'leri, imzalı-kaşeli 3 (Y/üç) takım orjinal kopya olarak **TFF**'ye teslim edecektir.

7.6. İşbu sözleşme ve ekleri bir bütün olup, birbirlerini tamamlayıcı niteliktedir. İşbu sözleşmenin 33. Maddesinde belirtilen ek doküman, verildiği sıra ile ve sözleşmeden sonra gelmek şartıyla önceliğe sahiptir. Varsa, zeyilnameler ait oldukları dokümana göre önceliğe sahiptir.

7.7. Sözleşme ile ekleri arasında veya sözleşme eklerinin kendi aralarında uyumsuzluk olması halinde, nihai karar **TFF** tarafından verilecek ve **YÜKLENİCİ** bu karara uyacaktır. Bu uyumsuzlukların giderilmesi ve doğabilecek masraflara katlanma yükümlülüğü **YÜKLENİCİ**'ye aittir. **TFF**, ayrıca işbu sözleşme ve EK'lerinde herhangi bir gerekçe göstermeksizin değişiklik veya ekleme yapabilir. Böyle bir durumda **YÜKLENİCİ**, **TFF** tarafından yapılan değişiklik veya eklemelere uymak zorunda olduğunu peşinen kabul beyan ve taahhüt eder.

7.8. Personelin en geniş anlamı ile idaresi, bu arada sosyal yardımlaşma ve koruma, sağlık hizmetleri, iş kazalarına ait yönetmelik hükümleri, iş emniyeti için şantiyede alınması gereken bilumum tedbirler, mevcut veya çıkacak kanunların **YÜKLENİCİ**'ye yüklediği mükellefiyetler, mahalli örf ve adetlere göre **YÜKLENİCİ**'nin yaptığı veya yapması gereken harcamalar külliye **YÜKLENİCİ**'nin borç ve mükellefiyetlerini teşkil eder.

7.9. İşlerin bitiminde **TFF**'ye bu hususta hiç bir külfet ve masraf yüklemeksizin, imalatın hemen kullanılabilir hale gelmesini sağlamak bakımından, işe ait her türlü alet, edevat, teçhizat, tesisat ve barakaların ve makinaların inşaat artıklarının inşaat alanından uzaklaştırılması, inşaat sahasının ve çevresinin günlük olarak temizlenmesi yükümlülüğü **YÜKLENİCİ**'ye aittir.

7.10. YÜKLENİCİ yazılı veya görsel basında, internet sitelerinde veya kendi reklam broşürlerinde işbu işe ait fotoğraf, haber veya bilgiye ancak **TFF**'nin yazılı izniyle yer verebilir.

7.11. İş sırasında üçüncü şahıslara ait tesislerin gerek işgalinden veya bu tesislere verilebilecek zararların giderilmesi için yapılacak harcamalardan **YÜKLENİCİ** bizzat mesuldür.

7.12. İşbu sözleşmenin ifası için gereken her türlü vergi, resim ve pul, harç, idari ve vergisel cezalar **YÜKLENİCİ** tarafından ödenir.

7.13. TFF tarafından müsaade edilen kişiler şantiyenin ilgili kısımlarına girme hakkına haiz olduğundan **YÜKLENİCİ** bu hususta fiziki veya hukuki bir engellemede bulunamaz.

7.14. Şantiye dahilinde ve haricinde yapılacak bütün nakliye işlerini gerçekleştirme, masrafı, ücreti ödeme, nakliyat esnasındaki hasarı tazmin ve üstlenme sorumluluğu tamamen **YÜKLENİCİ**'ye aittir.

7.15. YÜKLENİCİ, kendisine ait konteyner, iş makinesi, malzeme vb.nin kontrol, muhafaza ve güvenliğinden sorumlu olmakla birlikte, iş sahasının kendilerine teslimi ile birlikte halihazırda sahada

imalatı tamamlanmış bulunan, ileride kendisi tarafından imalatı gerçekleştirilecek olan ve/veya 3. Kişilerce yapılacak olan imatları ve bu kişilere ait taşınır/taşınmaz bütün mal ve tesislerin kontrol, muhafaza ve güvenliğinden de sorumlu olacaktır.

7.16. YÜKLENİCİ, işin vaktinde ve eksiksiz olarak yapılması için gereken, veya işin seyri sırasında gerekebilecek, haricen su temini, jeneratör kurulması, su/elektrik hattı çekilmesi ve benzeri tüm geçici tesisatları, **TFF**'nin bilgi, kontrol ve onayı dahilinde yapmakla mükelleftir.

8. İŞİN YAPIM METODU

8.1. YÜKLENİCİ, Özel Teknik ve idari şartnameler ve diğer teknik dokümanlar üzerinden, ekli projelerin detaylandırılması ve İŞ'in ifası için gerekecek tüm detay plan ve projelerin yapım metodunun tasarlanması, çizilmesi ve süperpoze edilmesinden sorumludur.

8.2. Yapılan tüm bu çalışmalara ek olarak **TFF** tarafından gerekli görülen imalat detayları/nokta detayları vs. çizimler, ilgili imalata başlamadan en az 3 (Y/üç) gün evvel **TFF**'ye teslim edilecektir. **TFF** detaylarla ilgili değişiklik ve düzeltme talep etme hakkına sahiptir. Bu düzeltmenin İŞ PROGRAMI'nı aksatması halinde **YÜKLENİCİ**' ye ek süre verilmez.

8.3. YÜKLENİCİ ile **TFF** arasındaki esasa ait her türlü muhaberat ve muamele yazı ile yapılır. Şifahi talep ve talimatlara istinaden söz üzerine yapılmış işler ve muameleler hakkında **YÜKLENİCİ** tarafından yapılacak talep ve iddialar nazarı dikkate alınmayacaktır.

9. TEMİZLİK

9.1. İş esnasında ve işin sonunda **YÜKLENİCİ** tarafından vücuda getirilmiş inşaat artıkları, çukurlar, moloz ve toprak yığınları **Belediye**'nin göstereceği şekilde tanzim ve tesviye edilecek ve işyeri sürekli temiz tutulacaktır. Bu işler için **YÜKLENİCİ** bir bedel talep edemez. **YÜKLENİCİ**, kendisine ait malzeme ve geçici tesisleri geçici kabulden sonra azami 3 (Y/üç) takvim günü içinde kaldırmaya mecburdur. Bu mükellefiyetler, mezkur müddet zarfında yerine getirilmediği takdirde **TFF**, bu işleri ihtara mahal kalmaksızın yaptırmaya ve masrafları **YÜKLENİCİ**'nin hakedişinden kesmeye yetkilidir.

9.2. YÜKLENİCİ, İŞ ile ilgili çalışma alanını temiz tutmakla sorumludur. Aksi takdirde **TFF**, **YÜKLENİCİ** namı hesabına temizlik işlerini yaptıracak, bedelini **YÜKLENİCİ** hakedişinden mahsup edecektir.

10. ÇEVRE, SAĞLIK ve İŞ GÜVENLİĞİ

10.1. YÜKLENİCİ, İŞ'in ifası esnasında geçerli kanun, ulusal ve uluslar arası yönetmeliklerin, işbu SÖZLEŞME ve EK'lerinin şart koştuğu, tüm ÇEVRE, SAĞLIK, İŞ GÜVENLİĞİ kurallarına uyacak; tüm çalışanlarının, temsilcileri, alt **YÜKLENİCİ** ve tedarikçilerinin de uymasını; bu konudaki gerekli tüm eğitim, bilgilendirme ve planlamayı sağlayacak, gerekli tüm tedbirleri alacaktır. **YÜKLENİCİ** bu konuda münhasıran sorumlu olup **TFF**'ye rücu hakkı olmadığını beyan ve taahhüt eder.

10.2. YÜKLENİCİ hiçbir ihtar ve ikaza hacet kalmaksızın lüzumlu bilcümle emniyet tedbirlerini zamanında almak ve kazalardan korunma usul ve çarelerini işçilerine öğretmekle mükelleftir. Bu itibarla, taahhüdün ifasında gerek ihmal veya dikkatsizlik ve tedbirsizlikten ve gerekse ehliyetsiz işçileri kullanmaktan veya herhangi bir sebepten vuku bulacak kazadan kusuru olmasa bile tamamen ve münhasıran **YÜKLENİCİ** mesuldür.

10.3. YÜKLENİCİ; işçilerin sıhhatini korumak üzere kanunlar,yönetmelikler vs. mevzuat dahilinde her türlü tedbiri almak ve işçileri gayri sıhhi ve tehlikeli şartlarla çalıştırmamak mecburiyetindedir. İşbu maddeye aykırı hareketten doğabilecek her türlü mes'uliyet münhasıran **YÜKLENİCİ'**ye ait olacağından, bu mükellefiyetlerden herhangi birini kısmen veya tamamen yerine getirmemesi yüzünden veya mevzuat sebebiyle **TFF'**ye husumet veya mesuliyet tevcih edilmesi ve bunun sonunda, **TFF'**nin mesuliyeti cihetine gidilmesi halinde **YÜKLENİCİ** bundan dolayı da **TFF'**ye karşı bütünüyle sorumlu olacaktır. Böyle bir durumda **TFF'**nin herhangi bir nam altında tazminat ödemesi durumunda; **YÜKLENİCİ, TFF'**nin söz konusu tazminat tutarını sözleşme kapsamında verilen kesin teminat mektubundan tazmin etmek konusunda serbest olduğunu kabul etmiştir. **TFF** tarafından ödenecek tazminat tutarının teminat mektubu tutarından daha fazla olması durumunda **YÜKLENİCİ** söz konusu tazminat tutarını hiçbir ihbar veya ihtara gerek kalmaksızın nakden ve defaten **TFF'**ye ödeyeceğini peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir.

10.4. Yürürlükteki ÇEVRE, SAĞLIK ve İŞ GÜVENLİĞİ kanun ve yönetmeliklerine, **SÖZLEŞME** eki dokümanlardan **ÇEVRE, SAĞLIK ve İŞ GÜVENLİĞİ** Planına aykırı/uygunsuz hareket edilmesi halinde, **TFF** tarafından yazılı olarak uygunsuzlukların giderilmesi istenecek, uygunsuzluğun giderilmesi için verilen sürede gerekli düzeltmeler yapılmazsa beher gün için **1.000,- TL (Y/Bin Türk Lirası)** para cezası **YÜKLENİCİ'**nin hakedişinden kesilecektir. **YÜKLENİCİ,** cezaya rağmen gerekli tedbirleri almaz ve istenilen düzenlemeleri yapmaz ise **TFF** işi durdurma yetkisini kullanabilecektir. İşin durdurulmasından dolayı **YÜKLENİCİ** her hangi bir hak ve/veya tazminat talebinde bulunamaz. Ayrıca, **YÜKLENİCİ** personeli tarafından kişisel koruyucu ekipmanların kullanılmaması halinde, herhangi bir yazılı uyarıya gerek kalmaksızın, kişi başına günlük **300,-TL (Y/Üç yüz Türk Lirası)** idari para cezası uygulanarak, **YÜKLENİCİ'**nin hakedişinden kesilecektir.

10.5. YÜKLENİCİ, kendi ve kendisine bağlı **ALT YÜKLENİCİ** personelinin İş Güvenliği ekipmanlarını kullanmasını sağlayacak, kâfi derecede yedek ekipmanı Şantiye'de bulduracaktır.

10.6. YÜKLENİCİ, sahada 18 yaşından küçük ve/veya sigortasız işçi çalıştırmayacağını kabul ve taahhüt eder. Böyle bir durumun **TFF** veya yetkili makamlarca tespiti sonrası yürürlükte olan kanun, yönetmelik, genelge çerçevesinde ve çalışma yasalarının gerektirdiği tüm ceza süreçlerinin işletilmesi için gerekli girişimler yapılacak ve ortaya çıkacak tüm hukuki, cezai, idari, maddi ve manevi kayıplar **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanacaktır.

10.7. İş güvenliğini sağlamak ve iş kazalarını önlemek konusunda tüm sorumluluk **YÜKLENİCİ'**ye aittir. **YÜKLENİCİ,** "Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü" hükümlerini harfiyen yerine getirmekle ve personeline gerekli eğitimleri vermekle yükümlüdür. **YÜKLENİCİ,** personeline gerekli tüm iş güvenlik ekipmanlarını kullandırtmakla ve bunun takibini yapmakla sorumludur. Kullanılacak iskelelerin, vinçlerin, çalışma mekânlarının emniyetli olduğu durumlarda çalışma yapılacaktır. Emniyeti tehdit eden bir durum var ise işe başlanmayacak ve **TFF** tarafından **YÜKLENİCİ'**ye bildirilecek, emniyet sağlandıktan sonra iş başlatılacaktır. Yapım esnasında **YÜKLENİCİ** personelinin, **TFF** çalışanlarının, binada çalışan diğer elemanların ve üçüncü şahısların uğrayacağı kazalardan, bu kazaların sebep olacağı maddi manevi her türlü zarardan münhasıran **YÜKLENİCİ** sorumlu olacaktır. Bu nedenle **TFF** herhangi bir bedel ödemek zorunda kalırsa, **TFF'**nin ödemek zorunda olduğu bedelin tamamı **YÜKLENİCİ'**ye rücu edecektir. **TFF** işbu zarar bedelini sözleşme kapsamında alınacak kesin teminat mektubundan tazmin etmekte serbesttir. Kesin teminat mektubunun söz konusu zararı karşılayamaması durumunda **YÜKLENİCİ,** hiçbir ihtar veya ihbara gerek kalmaksızın söz konusu zarar tutarını nakden ve defaten **TFF'**ye ödeyeceğini peşinen kabul beyan ve taahhüt eder. Teminat tutarından eksilme yaşanması durumunda **YÜKLENİCİ** söz konusu eksilen kısmı tamamlamak hususunda mesuldür.

10.8. YÜKLENİCİ, İş ve Sosyal Sigortalar Kanunları ile bu kanunlara bağlı olarak çıkartılan ilgili tüm yönetmelikleri, tebliğleri, yaptığı işle ilgili diğer tüm mevzuatı bilerek işe başlamış,

mevzuatta üzerine düşen tüm sorumlulukları bildiğini işbu idari şartnameyi imzalamakla kabul, beyan ve taahhüt etmiştir. **YÜKLENİCİ**, doğan mükellefiyetlerini eksiksiz yerine getirmek suretiyle işçilerin yürürlükte olan kanun, yönetmelik, genelge çerçevesinde sağlıklı ve tehlikeli şartlar altında konaklama ve çalışmalarına meydan vermeyecek, çevrenin korunmasına dair mevzuata tam olarak uyacaktır.

10.9. Yapılacak işin niteliği açısından; özellikle Yapı İşlerinde Sağlık ve Güvenlik Yönetmeliği (23.12.2003/25325 tarih ve sayılı Resmi Gazete), İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği (09.12.2003/25311 tarih ve sayılı Resmi Gazete), Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik (11.02.2004/25370 tarih ve sayılı Resmi Gazete) ve İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği (11.02.2004/25370 tarih ve sayılı Resmi Gazete) öncelikli olmak ve bu yönetmeliklerle sınırlı olmamak üzere, ilgili mevzuatta yer alan tüm hususları yaptığı işte uygulamakla yükümlüdür. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü, Gürültü Kontrol Yönetmeliği ve diğer mevzuatın **TFF**'ye yüklediği bütün sorumlulukları zamanında ve tam olarak yerine getirecektir. **YÜKLENİCİ**, işyerinde, inşaat işlerindeki esaslar çerçevesinde, sağlık ve güvenlik gibi, işçilerin çalışma şartları ile ilgili hususları belirten afiş ve ilanları, işyeri ve eklentilerinde işçiler tarafından kolayca görülebilecek yerlerde, şantiye faaliyetlerinin fiilen başladığı ve işçilerin işbaşı yapmasından önceki bir tarihten itibaren ilan tahtalarına asmak suretiyle duyurur.

10.10. YÜKLENİCİ, kendisini ayrıca ikaza gerek kalmaksızın gerekli tüm emniyet tedbirlerini almaya mecburdur. Bircümle iskele, geçit, vinç, iksa, halat, kanca, ekskavatör, loder, kompresör, kompaktör, kırıcı, delici, traktör, kamyon, vs. **YÜKLENİCİ** tarafından kontrol edilerek sağlam olduğuna kanaat getirildikten sonra işçiler işe devam edeceklerdir. Yüksekte çalışma yapılan tehlikeli yerlerde mutlaka paraşüt tipi, çift kancalı, şok emicili emniyet kemerleri işçiye taktırlacak ve kemerlerin bağları sağlam yaşam hatlarına raptedilecektir. Bu itibarla taahhüdün yerine getirilmesinde gerek ihmal, dikkatsizlik ve tedbirsizlikten ve gerekse ehliyetsiz işçileri kullanmaktan veya herhangi bir sebepten meydana gelecek kazadan kusuru olmasa bile tamamen ve münhasıran **YÜKLENİCİ** sorumludur.

11. KALİTE GÜVENCE VE KALİTE KONTROL

11.1. YÜKLENİCİ, İş'in gerektirdiği kendisi ya da kendisine bağlı ALT YÜKLENİCİ'ler tarafından sağlanan her türlü malzeme ve işçiliğin, SÖZLEŞME'de belirtilen koşullar ve niteliklere; ilgili kanun, yönetmelik ve standartlara uygunluğunu sağlamakla yükümlüdür. **TFF**'ye bu konuda gerekli doküman, belgeyi sunar; talebi halinde **TFF**'nin kendisi ve ALT YÜKLENİCİ'lerini denetlemesini sağlar. **TFF**'nin onayı, **YÜKLENİCİ**'nin bu konudaki sorumluluğunu hiç bir şekilde ortadan kaldırmaz ya da azaltmaz.

11.2. TFF'nin hatalı ve/veya kusurlu bir imalatı veya herhangi bir malzemeyi reddetmesi, yeni imalat yapılmasını istemesi, imalatı tamamen durdurması **YÜKLENİCİ**'nin süre uzatımı talebinin kabulüne neden olmaz. **YÜKLENİCİ** hata ve/veya kusurlarını iş programını aksatmayacak şekilde giderip işe devam etmek mecburiyetindedir. Hatalı ve/veya kusurlu malzeme veya imalattan doğan gecikmelerin tüm mesuliyeti **YÜKLENİCİ**'ye aittir.

11.3. Bu SÖZLEŞME gereği **YÜKLENİCİ**'nin yapmakla yükümlü olduğu her türlü inşaat ve imalat **TFF**'nin kontrolü altında yapılır. **YÜKLENİCİ**, **TFF**'nin işle ilgili talep ettiği her türlü test, deney, laboratuvar analizi vb.yi gerçekleştirip, sonuçlarını, talep tarihinden itibaren 1 (Y/bir) hafta içerisinde vermekle yükümlüdür. Test sonuçlarının kriterlere uygun olmaması durumunda **YÜKLENİCİ**'ye işin düzeltilmesi için 7 (Y/yedi) gün süre verilecektir. Belirtilen sürede işin gerekli kriterleri sağlayamaması durumunda **TFF**'nin söz konusu sözleşmeyi fesih, cezai şart talep etme ve tazminat hakları saklıdır.

11.4. YÜKLENİCİ, sözleşmede öngörülen ya da öngörülme bile **TFF**'nin gerek gördüğü her türlü test, deney, analizlerin bedelini, numunelerin maliyetini karşılar.

11.5. Sözleşme mevzuu işler, **TFF**'nin kontrol ve murakabesi altında **YÜKLENİCİ** tarafından idare ve icra olunur. Şu kadar ki herhangi bir işin **TFF**'nin kontrol ve murakabesi altında yapılmış olması **YÜKLENİCİ**'nin, deruhte ettiği işin fen ve sanat icaplarına ve **SÖZLEŞME** ile ekleri hükümlerine tamamen uygun olarak yapmak hususundaki mecburiyet ve mesuliyetini kaldırmaz.

12. AVANS, KESİN TEMİNAT VE NAKİT KESİNTİSİ

12.1. AVANS

12.1.1. YÜKLENİCİ Madde 4.'de kayıtlı **SÖZLEŞME** bedelinin **%30 (Y/yüzde otuz)**'una karşılık gelen-**TL (Y/.....TürkLirası)** tutarında, **TFF** adına düzenlenmiş ve **TFF** tarafından kabul edilen milli bir bankanın vereceği, limit içi, sözleşme imza tarihinden itibaren **6 (Y/Altı)** ay geçerli avans teminat mektubunu **SÖZLEŞME**'nin imzası anında **TFF**'ye sunacak olup, aynı tutarda avans, mektubun **TFF**'ye sunulmasını müteakip **7 (Y/Yedi)** gün içerisinde **YÜKLENİCİ** hesabına ödenecektir.

12.1.2. YÜKLENİCİ'ye kullandırılan avans tutarının, **YÜKLENİCİ** tarafından kapatılmaması halinde, **YÜKLENİCİ** tarafından düzenlenen hakediş tutarlarından ayrıca avans kapama bedeli olarak **%30 (Y/yüzde otuz)** oranında kesinti yapılacaktır. **YÜKLENİCİ** bu oranların fahiş olmadığını ve kesinti oranlarını kabul ettiğini peşinen beyan ve taahhüt etmiştir.

12.2. KESİN TEMİNAT

12.2.1. YÜKLENİCİ, Madde 4.'de kayıtlı **SÖZLEŞME** bedelinin **%10 (Y/yüzde on)**'una karşılık gelen -**TL (..... TürkLirası)** tutarında, **TFF** adına düzenlenmiş ve **TFF** tarafından kabul edilen milli bir bankanın vereceği, limit içi, süresiz, kesin teminat mektubunu, **SÖZLEŞME**'nin imzası anında **TFF**'ye makbuz mukabili teslim edecektir.

12.2.2. İş'in nihai tutarı, **SÖZLEŞME** bedelini aştığı takdirde, kesin teminat miktarı bu fazlalık oranında artırılır. Bu artış, **YÜKLENİCİ** hakedişinden kesilir veya ek bir teminat mektubu ile karşılanır.

12.2.3. YÜKLENİCİ'nin işi yapmaktan imtina etmesi veya bilerek veya bilmeyerek **SÖZLEŞME** hükümlerine aykırı hareket etmesi sebebiyle akdin **TFF** tarafından feshinde, bu sebeple doğacak zararların telafi edebilmesi için **TFF** tarafından muhafaza edilecek bu teminatın tamamı maktu bir tazminat olarak nakde tahvil ve **TFF**'nin lehine irad kaydedilir. **TFF**'nin teminatı aşan zararının tazminini talep hakkı saklı olup; bu tutarın hak edişlerden ve nakdi kesintilerden mahsup etme hakkı da bulunmaktadır. **YÜKLENİCİ** bu hususu peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir. **TFF** tarafından akdin feshedilmediği hallerde dahi **TFF**, **YÜKLENİCİ** nezdinde hasıl olan hak, alacak veya zarar ziyani için bu oranda teminatı nakde tahvil edebilir.

13. HAKEDİŞ RAPORLARI VE ÖDEMESİ

13.1. Hakedişlerde ihrazat ödemesi gerçekleştirilmeyecektir.

13.2. Hakediş dosyası **TFF**'ye teslim edildikten sonraki ilk **7 (Y/Yedi)** takvim günü içerisinde **TFF** tarafından incelenir, kabul veya reddedilir. Hakedişte bir düzeltme olması veya hakedişin tümüyle reddedilmesi halinde, **TFF**'nin değerlendirme ve onay süreci yeniden başlar.

13.3. Hakediş dönemine ait fatura ise, hakediş dosyası onayına müteakip en geç 3 (Y/üç) iş günü içinde hakediş dosyası ile birlikte **TFF**'ye teslim edilecektir.

13.4. Hakedişe ait fatura, hakediş **TFF** tarafından onaylanmadıkça düzenlenemez. Herhangi bir geçici hakedişin **TFF** tarafından kabul edilmesi veya onaylanması ya da hakediş tutarının **TFF** tarafından **YÜKLENİCİ**'ye ödenmiş olması, söz konusu hakedişin ve hakediş kapsamındaki işlerin **TFF** tarafından kesin olarak kabul edildiği veya **TFF** tarafından teslim alındığı biçiminde yorumlanamaz. **TFF**, kesin hesap raporu ve hesap tasfiyesine kadar söz konusu geçici hak edişleri ve hakediş kapsamındaki işleri her zaman yeniden değerlendirebilir veya reddedebilir.

13.5. Düzenlenecek her hakedişin ekine, SGK'dan ve Vergi Dairelerinden alınmış borçsuzluk yazıları konulacaktır. Bu belgelerin hakediş ekinde bulunmaması halinde **TFF**'nin, bu belgeler gelene kadar yukarıda bahsi geçen süreci durdurma/hakedişi tümüyle reddetme hakkı bulunmaktadır.

13.6. İşbu SÖZLEŞME'nin mevzuuna giren taahhüdün ifasına ait her türlü vergi, resim ve harçlar ile İş ve Sosyal Güvenlik Kanunları ile sair mevzuatın getirdiği veya işi ilgilendiren diğer mevzuat gereği ifası gereken mükellefiyetler, ödenmesi gereken ücret, masraf, tazminat, prim dahil, tümü **YÜKLENİCİ**'ye aittir. **YÜKLENİCİ** çalıştırdığı işçilerin sigorta primlerini yatırdığını **TFF**'ye aylık hakedişlerle birlikte tevsik etmek zorundadır. Düzenlenecek her hakedişin ekine, SGK'dan ve ilgili Vergi Dairelerinden alınmış ilişiksizlik yazıları konulacaktır. Bu belgelerin hakediş ekinde bulunmaması halinde **TFF**'nin, bu belgeler gelene kadar yukarıda bahsi geçen süreci durdurma/hakedişi tümüyle reddetme hakkı bulunmaktadır.

13.7. **YÜKLENİCİ** bu mükellefiyetini yerine getirmezse **TFF** gerekli miktarı hakedişinden kesmeye yetkilidir. İş'in sonunda kesin hesap yapılırken, **YÜKLENİCİ** sigorta, prim faiz ceza vs. borcu olmadığına dair yazı getirmiş olması halinde dahi, Sosyal Güvenlik Kurumunun **TFF**'ye sonradan yükleyeceği asgari işçilik bedeli dahil tüm bedellerden sorumludur. İşin bir sonraki yıla uzaması halinde stopaj ödeme yükümlülüğü **YÜKLENİCİ**'ye aittir. İnşaat sahası içinde iştigal eden tüm **YÜKLENİCİ** ve alt **YÜKLENİCİ**'lerin Türkiye'de kayıtlı olmaları şarttır. İlgili mercilerden alınan kayıt belgeleri **TFF**'ye iletilecektir.

13.8. **YÜKLENİCİ**, iş bu SÖZLEŞME'de belirtildiği üzere, SGK prim tutarlarını ödemek ile yükümlüdür. Asgari işçilik priminin artırılması durumunda **YÜKLENİCİ** artış miktarını da ödeyecektir.

13.9. Hakedişlerin tediyesinde **TFF**'nin talebi üzerine **YÜKLENİCİ**, önceki aya ait işçi ücretlerinin ve bunlara ilişkin sigorta primlerinin ödendiğini tevsik etmek mecburiyetindedir. Aksi takdirde sigorta borcunun tamamı son hakedişinden mahsup edilir. Son hakedişin yetersiz kalması durumunda, fark tutarı, **YÜKLENİCİ**'nin **TFF** nezdindeki teminatlarından karşılanacaktır.

13.10. Hakediş ödeme günleri **TFF** ödeme günleridir. Ödemeler hakediş onayından ve faturalandırılmasını takip eden 30 (Y/otuz) takvim günü içerisinde yapılır.

13.11. Hakedişler, hakediş raporları tutarından vergi, sözleşme ve eklerinde yazılı tevkifat ve **TFF**'nin diğer alacakları (avans ve hakediş nakit kesintileri vs.) kesilmek suretiyle ödenir.

13.12. **YÜKLENİCİ**, hakedişlerinin **TFF** tarafından yukarıda belirtilen programa uygun olarak kontrol edilebilmesi için gerekli tüm ataşmanları, ölçüm raporlarını ve tutanakları **TFF**'ye vaktinde onaylatmakla ve hakediş ekinde eksiksiz olarak ibraz etmekle mükelleftir. Bu sorumluluğun yerine getirilmemesi veya geç ifasından dolayı, hakediş kontrol ve onayı ve ödemelerindeki gecikmelere istinaden, **YÜKLENİCİ**, uhdesindeki işi yavaşlatma, durdurma, personelini azaltma vb. hakkına kati surette sahip olmayacak ve işbu SÖZLEŞME'yle sabit yükümlülüklerini, İŞ PROGRAMI'na uygun şekilde yerine getirmeye devam edecektir.

13.13. Ara ödemeler, işin ilerleyişini gösteren hakediş dosyalarının **TFF**'ye sunulması, gerekli incelemelerin **TFF** tarafından yapılması sonrası yapılacaktır. İşin kesin tesliminden önce **YÜKLENİCİ** tarafından halihazır (as-built) projeleri hazırlanacak, metraj ve kesin hesap dosyaları ataşmanlarıyla beraber teslim edilecektir.

14. İŞ PROGRAMI VE GECİKME CEZASI

14.1. İşbu sözleşme kapsamında bulunan ve ihale dokümantasyonunda detaylandırılmış olan işin süresi yer teslim tarihinden itibaren **60 (Y/Altmış)** takvim günüdür.

14.2. İşin toplam süresinin hesabında, Resmi Tatil, Dini ve Milli Bayram tatilleri ile birlikte havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmayan dönemi de dikkate alındığından; bu nedenlerle ayrıca süre uzatımı talep edilemez ve/veya talep edilmesi halinde bu uzatım verilmez. Ayrıca havanın fen noktasından çalışmaya uygun olmadığı günlerde de **YÜKLENİCİ**, gerekli teknik şartları yerine getirerek işin devamı sağlamakla mesuldür.

14.3. Yukarıda bahsi geçen süreler, işyeri tesliminin yapıldığı gün itibariyle işletilmeye başlatılacaktır. **YÜKLENİCİ**'nin yer tesliminden imtina etmesi durumunda sözleşme kendiliğinden fesholur. **YÜKLENİCİ** bu durumda, **TFF**'den hiçbir nam altında herhangi bir tazminat talep edemez. **TFF**'nin zararlarını ayrıca tazmin hakkı saklıdır.

15. CEZAI ŞART

İş teslim süresi olan 60 (Y/Altmış) günlük sürenin aşılması durumunda; her türlü gecikmelere ilişkin cezai müeyyide, günlük sözleşme bedelinin **%0.3 (Y/binde üç)**'ü olarak belirlenmiştir. **YÜKLENİCİ**, cezai şart oranlarının fahiş olmadığını peşinen kabul etmiştir. İlgili cezai bedeller ifaya eklenen nitelikte olup, **TFF** tarafından **YÜKLENİCİ**'nin hakedişlerinden, hakedişlerden yapılacak olan kesintilerden ve/veya sözleşme teminatından tahsil olunabilecektir. **YÜKLENİCİ** işbu hususu peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir.

16. MÜCBİR SEBEPLER

16.1. İşbu sözleşmenin 16.5. maddesinde belirtilen mücbir sebeplerden ötürü işin zamanında bitirilememesi veya bitirilemeyeceğinin anlaşılması ve gecikmenin/duraksamanın 1 (Y/bir) ayı aşacağı anlaşılması halinde **TFF**, her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat, masraf veya cezai şart ödemeksizin işbu sözleşmeyi tek taraflı olarak herhangi bir bildirimle gerek kalmaksızın feshetme hakkına haizdir. Bu durumda **YÜKLENİCİ**, mücbir sebebin vuku bulduğu tarihe kadar yapmış olduğu tüm çalışmaları, projeleri, hesapları **TFF**'ye derhal teslim eder.

16.2. İş'in bitirilme süresinin uzatılması halinde, ödenmesi gereken damga vergisi vs. kanuni giderlerle stopaj **YÜKLENİCİ**'ye ait olacaktır.

16.3. Sözleşme kapsamında belirtilen sürelerin mücbir sebepler nedeniyle uzatılması taleplerinin değerlendirilmesi hususunda **TFF** yetkilidir. **TFF** süre uzatımı için yapılacak başvuruları neden göstermeksizin reddetme hakkına sahiptir.

16.4. Aşağıda sayılan hallerin, iş süresinin uzatılmasında mücbir sebep sayılabilmesi için, bu hallerin, **YÜKLENİCİ**'den kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş olması, taahhüdün yerine getirilmesini engelleyecek nitelikte olması, **YÜKLENİCİ**'nin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi gerekir. **YÜKLENİCİ**'nin mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen 3 (Y/üç) gün içinde **TFF**'ye yazılı olarak bildirimde bulunması ve bu durumun yetkili merciler tarafından

belgelendirilmesi zorunludur. **YÜKLENİCİ**, yapacağı bildirimde İŞ'e başlayabileceği tarihi belirtecektir. Anılan süre içerisinde kabul veya ret olunmayan bildirim ret edilmiş sayılır. **YÜKLENİCİ**, bu bildirim şartlarına uymaması halinde Mücbir Sebep hükümlerinden faydalanamayacak, her türlü maddi ve manevi zararın tazmininden sorumlu olacaktır.

16.5. Mücbir sebep halleri:

- a) Doğal afetler,
- b) Kanuni genel/ulusal grev,
- c) Genel salgın hastalık,
- d) Savaş, kısmî veya genel seferberlik ilânı,
- e) Gerektiğinde Kamu Kuruluşları tarafından belirlenecek benzeri diğer hallerdir.

17. SİGORTA VE TAZMİNAT

17.1. **YÜKLENİCİ**, işbu SÖZLEŞME konusu işlerin yapımında kullanılacak malzeme, makine ve teçhizatın, imalat ve montajın depoda muhafazası, yüklenmesi, taşınması, boşaltılması, istiflenmesi işlerine SÖZLEŞME süresinde meydana gelebilecek tüm risklere karşı **TFF**'ye dain ve mürtehin sıfatıyla devredilmek üzere minimum muafiyet ve hakiki değeri üzerinden, **TFF**'nin uygun göreceği bir sigorta şirketine, ücreti ve vergisi kendisine ait olmak şartı ile **(all-risk) sigorta** ettirmekle yükümlüdür. Sigortalama bedeli bakımından hakikî değer olarak SÖZLEŞME bedeli esas alınır. Sigorta süresi işe başlama tarihinden, varsa süre uzatımları da dahil geçici kabulün tamamlandığı tarihe kadardır. **TFF**, her tür zarardan doğabilecek maddi ve manevi tazminat taleplerini **YÜKLENİCİ**'ye rücu etme hakkına sahiptir.

17.2. **YÜKLENİCİ**, SÖZLEŞME konusu işlerin yapımı esnasında, işyerinde veya işin görülmesine yardımcı diğer sahalarda da işçilerin dikkatsizlik, meslek ve sanatta acemilikleri nedeniyle üçüncü şahıslara verebilecekleri zararları, manevi zararlar da dahil olmak üzere üçüncü şahıslara karşı **TFF**'yi ikinci derecede sigortalı kılan, **TFF**'ye dain ve mürtehin sıfatıyla devredilmek üzere teminat tutarı olay başına ve toplam olarak asgari sözleşme tutarı kadar **All-Risk Sigortası** yaptırmakla yükümlüdür. Bu hususta **TFF**'nin herhangi bir merciiye karşı sorumluluğu ileri sürülemez.

17.3. **YÜKLENİCİ**, SÖZLEŞME'yi, İŞ'i, kanun çerçevesindeki edimlerini, yerine getirilmesi esnasında oluşacak, ihlallerden ya da çalışan temsilci ve **ALT YÜKLENİCİ**'lerin, ihmal, kasıt, hafif kusurlar da dahil her türlü haksız fiil ve kusurundan kaynaklanan hasar, zarar ve ziyandan sorumludur. Böyle bir zarar ziyanın oluşması halinde **TFF**, öncelikle **YÜKLENİCİ**'nin ilgili sigortalarına rücu edecek, Sigorta kapsamı dahilinde tazmin edilemeyen zarar, ziyan ise herhangi bir ihtara ve ilama gerek kalmaksızın **YÜKLENİCİ** tarafından nakden ve defaten tazmin edilecektir.

17.4. **YÜKLENİCİ**'nin nakden ve defaten tazmin edememesi halinde ise **TFF**, **YÜKLENİCİ**'nin teminat ve alacaklarından bu zarar ziyanı karşılama hakkını saklı tutar.

17.5. Yukarıda bahsi geçen tüm sigorta poliçelerinin kopyaları, sözleşmenin imzasını müteakip 15 (Y/on beş) gün içerisinde **TFF**'ye teslim edilecektir.

18. GEÇİCİ KABUL

18.1. Taahhüde dahil işlerin ikmal edilerek geçici kabule hazır bir hale geldiğini **YÜKLENİCİ** yazı ile **TFF**'ye bildirir. Bu müracaat üzerine işlerin ilk muayenesi icra olunur. Varsa noksanların miktar ve bedelleri ve gecikmenin kaç günden ibaret olduğu 10 (Y/on) takvim günü içinde **TFF** tarafından tespit edilir. Bu tespit neticesinde işlerin SÖZLEŞME'ye ve şartnamesine uygun olarak tamamlandığı ve kabul muamelesinin yapılmasına bir mani bulunmadığı anlaşılırsa tespit zaptını havi yazı üzerine bu tebeyyin tarihinden itibaren 10 (Y/on) takvim günü içinde **TFF** geçici

kabul heyetini tayin edip inşaat yerine gönderecektir. Geçici kabulde **YÜKLENİCİ** veya vekilinin hazır bulunması lazımdır.

18.2. Heyetin toplanacağı en az 7 (Y/yedi) takvim günü evvelden **YÜKLENİCİ**'ye tebliğ edilir. **YÜKLENİCİ** veya vekili hazır bulunmaz ise muayene ve kabul, **YÜKLENİCİ**'nin huzuru aranmaksızın yapılır. Muayene sonunda heyetçe tanzim olunacak geçici kabul raporu **TFF** tasdikine sunulur. Bu maddede yazılı olmayan diğer hususlarda da Bayındırlık İşleri Genel Şartnamesinin ilgili hükümleri caridir. **YÜKLENİCİ** geçici kabul raporunda tespit edilen, **SÖZLEŞME** ve eklerine uymayan veya noksan bulunan işleri, geçici kabul raporunda belirtilen müddet içinde yapmaya mecburdur. Aksi halde bu işler **TFF** tarafından **YÜKLENİCİ** nam ve hesabına herhangi bir ihale usulü ile yaptırılacağı veya emanet yapılabileceği gibi geçici kabul raporu ile tayin olunan müddetten işin ikmaline kadar geçen zaman için ayrıca günlük ceza olarak 15. maddedeki hükümler uygulanır ve geçici kabul itibar tarihi kusur ve noksanların ikmal tarihine kadar tehir edebilir.

18.3. **TFF**, geçici kabule kadar veya geçici kabul esnasında, ayıplı, kalitesiz, talebe uygun olmayan, eksik, estetik ve fiziki açıdan yetersiz inşaat, imalat, yapı ve tesisatın tespiti, düzeltilmemesi veya düzeltilmeyeceğinin anl halinde ilgili imalat bedelinin 4 (Y/dört) katına kadar bedeli nefaset bedeli adı altında ve ancak kesin kabule kadar düzeltilmesi halinde aynen (faizsiz) iade edilmek şartıyla kesmek hakkını haizdir.

18.4. Geçici kabul ile kesin kabul arasında geçecek müddete “teminat müddeti” denir. Bu işler için teminat müddeti 12 (Y/on iki) aydır. Bu müddet zarfında kullanma kusurundan mütevellit olmayan kusur ve arazların düzeltilmesi ve masrafları **YÜKLENİCİ**'ye aittir. Tesisin **TFF**'ce kullanılmış olması hiç bir şekilde kesin kabul olarak yorumlanamaz.

18.5. Yukarıdaki maddede belirtilen 12 (Y/on iki) aylık sürede **YÜKLENİCİ** tarafından yapılan işlere ilişkin herhangi bir kusur veya arızanın vukuu bulması halinde **TFF**'nin **YÜKLENİCİ**'ye yapacağı yazılı bildirimle rağmen 3 (Y/üç) gün içerisinde **YÜKLENİCİ** tarafından bu kusur veya arızanın giderilmemesi halinde **TFF**, söz konusu kusur veya arızanın giderilmesi işini 3. Kişilere yaptıracak ve bu bedeli **YÜKLENİCİ**'den tazmin edecektir.

19. KESİN KABUL

19.1. Kesin kabul, geçici kabulün tabi olduğu esaslar ve Bayındırlık İşleri Genel Şartnamesinin ilgili hükümleri dahilinde yapılacaktır. Kesin kabulün yapılması, durumunda da Yüklenicinin Borçlar Kanunu ve Ticaret Kanunundan doğan mesuliyetleri saklıdır

19.2. Geçici kabul tarihinden 12 (Y/on iki) ay sonra kesin kabul yapılır. Kesin kabulde, geçici kabulde tespit edilen noksan ve kusurlu işler ve inşaatın bütünü tekrar kontrol edilir. Ayrıca kesin hesap mahiyetinde olan son hakediş kesin kabul sırasında tetkike hazır bulundurulur. Bu evrakın tamam olması halinde kesin kabul yapılabilir.

19.3. Kesin kabul heyeti, düzeltilmeyen fakat kullanmaya da mani olmayan kusurlar için nefaset farkı kesebilir. Bu farkın takdiri heyete aittir. Heyetin takdir edeceği nefaset farkı **YÜKLENİCİ**'nin kesin teminatından veya alacağından tevkif edilmek suretiyle tahsil edilir. Nefaset tutarı kusurlu imalatın toplam bedelinin %50 (Y/yüzde elli)'sinden fazla olamaz.

20. KESİN HAKEDİŞ RAPORU VE HESAP TASFİYESİ:

20.1. Kesin hesaplar için gidişine uygun olarak **TFF** ve **YÜKLENİCİ** tarafından müştereken yapılacaktır. Kesin hesapların yapılmasında Bayındırlık İşleri Genel Şartnamesinin hükümleri tatbik edilir. **YÜKLENİCİ**, bütün işlerin tamamlanması üzerine **TFF** tarafından talep edilecek adetteki nüsha üzerinden tanzim edilmiş kesin hesabını **TFF**'ye tevdi edecektir.

20.2. Kesin hesaplar ve kesin hakediş **TFF**'nin tasdikinden sonra katiyet kazanır. **TFF**, **YÜKLENİCİ**'nin bu işinden mütevellit Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından belirlenmiş asgari tutarları ve bunlara benzer kanuni mükellefiyetlerden doğmuş bir borcu olup olmadığını tahkik edecek ve duruma göre, hakedişin tamamını veya bir kısmını, bu hususun **YÜKLENİCİ** tarafından tevsikine kadar ödemeyebilecektir. **YÜKLENİCİ**, ilgili kanunlar çerçevesinde doğabilecek prim faiz gecikme ve idari para cezalarından sorumludur. Ayrıca geçici kabul kararları da nazara alınacak ve Kabul Tutanağı uyarınca yapılması gereken kesinti varsa, bunlar da kesin hakedişten kesilecektir.

21. KESİN TEMİNATIN GERİ VERİLMESİ

Kesin teminat, kesin hesap ve kesin hakedişin tasdikinden, kesin kabul muayenesinin neticelenmesinden, **YÜKLENİCİ**'nin **TFF**'yle herhangi bir ilişkisinin bulunmadığı anlaşıldıktan ve **TFF**'yi ibra edecek bir vesikanın (ibranamenin) **YÜKLENİCİ** tarafından tevdiinden sonra **TFF**'nin yazılı onayı ile iade edilir. Şu kadar ki, teminatın iadesi işçilerin tekml hakedişini tasfiye etmesi şartına da bağlıdır. **YÜKLENİCİ** taahhüt mevzuu işini ikmal edince Sosyal Güvenlik Kurumuna müracaatla bu işle ilgili prim borcu kalmadığını gösterir belgeyi **TFF**'ye tevdi etmeye mecburdur.

22. TEHİR

TFF tarafından sözleşme süresince herhangi bir zamanda 15 (Y/on beş) gün önceden yazılı şekilde bildirim ile işin tehirinin istenebilir. Tehir talep edilmesi durumunda **YÜKLENİCİ**'den hizmetlerini **TFF** tarafından belirtilecek olan süre boyunca durduracaktır. İşbu talep doğrultusunda **YÜKLENİCİ**, yazılı bildirim aldığı tarih itibariyle devam eden işleri **TFF**'ye rapor halinde sunacak ve işi bildirim tarihi itibariyle tehir edecektir. **TFF**, tehir süresi boyunca herhangi bir zamanda **YÜKLENİCİ**'den işin yeniden başlatılmasını talep edebilecektir. **YÜKLENİCİ**, **TFF** tarafından tehirin sona erdirilmesini ve işe başlanılmasını içerir yazılı bildirim tebliğ etmesini takip eden en geç 15 (Y/on beş) gün içerisinde sözleşmede belirtilen nitelikteki personeli projede görevlendirecektir. **YÜKLENİCİ** işbu tehir süresi boyunca **TFF**'den herhangi bir surette hiçbir bedel talep etmeyeceğini peşinen kabul beyan ve taahhüt etmiştir.

23. SÖZLEŞME'NİN FESHİ

23.1. Bu sözleşme imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve ancak tarafların yazılı mutabakatı ile tadil edilebilir. **TFF**, **YÜKLENİCİ**'nin işbu sözleşme konusunu işi tam ve gereği gibi yerine getirmemesi durumunda, sözleşmesel yükümlülüklerinin yerine getirilmesi hususunda **YÜKLENİCİ**'ye 10 (Y/on) günlük bir süre verecek ve bu sürenin sonunda da aykırılığın sürmesi halinde Sözleşmeyi tek taraflı olarak derhal haklı sebeple feshetme yetkisine sahip olacaktır.

23.2. **TFF** ayrıca sözleşme süresi boyunca herhangi bir tazminat yükümlülüğü bulunmaksızın ve bir neden göstermeksizin 15 (Y/on beş) gün önceden bildirmek kaydıyla sözleşmeyi feshedebilecektir.

23.3. Sözleşmenin yukarıdaki madde dışında **YÜKLENİCİ**'nin herhangi bir kusuru dahilinde feshi durumunda, **YÜKLENİCİ**'nin kesin teminatı irad kaydolunur ve nakit kesintisinin hakedişlerden kesilmek suretiyle tamamlanmamış olan kısmı varsa kendisinden ayrıca alınır. Fesih tarihi sonrasında iş programı doğrultusunda geri kalan işler **TFF** tarafından istenilen zamanda ve dilenen ihale yollarından biri kullanılarak emaneten, **YÜKLENİCİ** namı hesabına tamamlatılır. İşin emaneten tamamlatılması halinde ilk SÖZLEŞME bedeli ile emanet sarfiyatı yekünü arasında **TFF** aleyhinde

meydana gelen fark, **YÜKLENİCİ**'nin irad kaydedilen kesin teminatından ve yetmediği takdirde varsa yukarıdaki fıkra gereğince tevkif edilmiş olan alacağından mahsup edilir. Buna rağmen farkın kapatılmaması halinde, artan kısım **YÜKLENİCİ**'den ayrıca tahsil edilecektir. Feshi müteakip **YÜKLENİCİ** o zamana kadar yapılmış olan imalatı söküp götürmeyeceği gibi ihzar malzemesini alet ve teçhizatını da şantiye dışına çıkaramaz. Sözleşmenin feshinden sonra **TFF**'ce tayin olunacak bir günde, **YÜKLENİCİ** huzuru ile hesap kesme hakediş raporu düzenlenir. **YÜKLENİCİ** gelmediği veya yetkili bir vekil göndermediği takdirde **TFF** bu raporu re'sen tanzim edecek ve **YÜKLENİCİ**'nin bu hususta hiç bir itiraz hakkı olmayacaktır.

23.4. Hesap kesme hakediş raporuna göre **YÜKLENİCİ**'nin bir alacağı çıkarsa **TFF**'nin fesih dolayısıyla bir zararı olup olmadığının anlaşılması amacıyla ayıp zamanaşımı süresi kadar bu alacak bloke edilir. Bundan başka inşaat ve amelîyenin durmaması için **TFF**, **YÜKLENİCİ**'nin tesisat, malzeme ve ocaklarından; ihzarat, alet, edevat ve makinelerinden lüzum gördüklerine geçici olarak ve İş bitinceye kadar el koyabilir.

23.5. Bu sözleşmenin feshedilmesi halinde, **SÖZLEŞME**'den doğan diğer talep ve haklarına ek olarak **YÜKLENİCİ** ve onun **ALT YÜKLENİCİ**'leri, özel olarak bu **SÖZLEŞME** sırasında ve **SÖZLEŞME** için üretilen veya edinilen tüm proje, plan, layout, döküman, mühendislik hesaplamaları ve diğer bilgi ve belgeleri veri tabanını (ve varsa diğer veri tabanlarını), know-how'u, yazılımları (varsa) **TFF**'ye derhal teslim edecektir.

24. DEVİR, TEMLİK ve HACİZ

24.1. **YÜKLENİCİ**, bu **SÖZLEŞME** ile taahhüt ettiği işleri, alacaklarını, **TFF**'nin yazılı muvafakati olmaksızın kısmen veya tamamen başka kişilere devir veya temlik edemez.

24.2. **YÜKLENİCİ**, **TFF** nezdindeki alacaklarına veya **TFF**'ye ait işyerlerinde bu **SÖZLEŞME**'nin ifasında kullandığı menkul mallarına haciz gelmesini engelleyici her türlü önlemi alacaktır. Buna rağmen, bu alacak veya menkullerine ihtiyati veya icrai olsun herhangi bir haciz uygulanması halinde söz konusu hacizleri haczin uygulandığı tarihten başlamak üzere 15 (Y/on beş) gün içinde kaldıracaktır.

24.3. **YÜKLENİCİ**'nin kendi işyerinde herhangi bir nedenle bulundurduğu ve **TFF**'ye ait olan menkul mal veya mallara haciz uygulanması halinde ise, öncelikle **TFF**'nin açacağı mahcuz mala istihkak davasında yapacağı bütün masrafları karşılayacak ve gerekli teminatları ilgili mercilere verecekve ayrıca bununla birlikte **TFF**'ye ait söz konusu malının yenisini derhal **TFF**'ye temin edecektir.

24.4. **YÜKLENİCİ**, işbu sözleşmeden doğan hak ve yükümlülüklerinin tamamını **TFF**'nin yazılı izni olmaksızın 3. kişilere devredemez. Ancak uzmanlık gerektiren konularda 3. kişilerden destek alabilir. 3. kişilerden alınacak hizmetler **YÜKLENİCİ**'nin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

25. BİLGİLERİN GİZLİLİĞİ VE FİKRİ HAKLAR:

25.1. Taraflar, işbu **SÖZLEŞME** ve ekleri; bu **SÖZLEŞME** kapsamında ve/veya münferit iş veya sipariş emirleriyle ilgili olarak verilmiş bulunan dokümanların içeriğini, deneyimlerini ve **SÖZLEŞME** kapsamında teknik nitelikte olsun ya da olmasın öğrendikleri diğer her türlü bilgileri (Gizli Bilgi) kesinlikle gizli tutacaklardır. Bu **SÖZLEŞME**'yle ilgili olarak ve bu **SÖZLEŞME** kapsamında Taraflardan birinin diğer Tarafa verdiği dokümanlar, çizim ve şemalar ve diğer gizli bilgiler sadece bu **SÖZLEŞME**'de öngörülen amaçlarla kullanılacaktır.

25.2. Taraflar, SÖZLEŞME ve ekleri kapsamındaki Gizli Bilgileri resmi makamların mevzuata uygun talepleri hariç diğerinin yazılı ön iznini almadan çoğaltmayacak, yayınlamayacak veya üçüncü şahıslara ifşa etmeyeceklerdir.

25.3. Taraflardan her biri, Gizli Bilgilere erişim yetkisini, sadece bu SÖZLEŞME’de öngörülen amaçlarla bu bilgileri edinmesi ve öğrenmesi gereken yöneticileri, memurları, çalışanları ve temsilcileri ve ALT YÜKLENİCİ’leri ile (ve onların yöneticileri, memurları, çalışanları ve temsilcileriyle) sınırlı tutacaktır. Tarafların her biri, bu kişilerin Gizli Bilgileri üçüncü şahıslara ifşa etmemelerini ve Gizli Bilgileri sadece bu SÖZLEŞME’de öngörülen amaçlarla kullanmalarını sağlamak için elinden gelen her türlü çabayı göstereceğini kabul ve taahhüt eder.

25.4. **TFF’nin YÜKLENİCİ’ye SÖZLEŞME kapsamı İŞ’in yapılması amacıyla veya başka bir amaçla verdiği tüm projeler, yazı, şema ve çizimler ve diğer malzemeler ve bunlardan kaynaklanan fikri ve sınai mülkiyet hakları kapsamına giren her türlü buluş, meydana gelen eser, fikir, kavram, bilgi veya teknik “Fikri Hak” olup, bunların mülkiyeti ve kullanım hakları münferiden TFF’ye aittir. YÜKLENİCİ; TFF’nin SÖZLEŞME kapsamındaki Fikri Haklarını ve 3. şahısların Fikri Haklarını ihlalinden kaynaklanan tazminat talebi, dava, sorumluluk, borç, zarar, avukatlık ücretleri dahil ve fakat bunlarla sınırlı olmayan her türlü masraf ve giderlerden münferiden sorumlu olup, bunları tazmin etmeyi, kabul ve taahhüt eder.**

25.5. İşbu “BİLGİLERİN GİZLİLİĞİ VE FİKRİ HAKLAR” maddesi SÖZLEŞME sona erdikten sonraki 15 (Y/on beş) yıl boyunca geçerliliğini koruyacaktır.

26. SÖZLEŞMENİN BÜTÜNLÜĞÜ

İlişikte sunulan ekleri de dahil bu SÖZLEŞME, **YÜKLENİCİ** ile varılan mutabakatın ve anlaşmanın tamamını kapsar ve bu SÖZLEŞME konusu hakkında, ihale dokümantasyonu ile birlikte taraflar arasında daha önce yazılı veya sözlü olarak yapılmış anlaşma veya mutabakatların yerine geçer.

27. BÖLÜNEBİLİRLİK VE FERAGAT

SÖZLEŞME’nin hükümlerinden herhangi birisi meriyetteki herhangi bir mevzuat hükmü dolayısıyla geçersiz kılınır veya uygulanamaz hale gelirse, söz konusu hüküm SÖZLEŞME’nin esasını bozan bir hüküm olmadığı sürece, SÖZLEŞME, bütünü ile geçerliliğini muhafaza edecek ve söz konusu hüküm SÖZLEŞME’den çıkarılmış addolunacaktır. Mevzuatta yapılan değişiklikler nedeniyle, SÖZLEŞME’de herhangi bir değişiklik yapılması zorunlu olarak gerekiyorsa, bu değişiklik taraflarca derhal yapılır, aksi halde ilgili değişiklik kendiliğinden yürürlüğe girer. Taraflardan herhangi birinin SÖZLEŞME’de belirtilen hak veya yetkilerden yahut müeyyidelerden birini uygulamaması, söz konusu hakkın ve takip eden hakların kaybı anlamına gelmez ve bu yönde bir teamül oluşturmaz.

28. SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

28.1. SÖZLEŞME’nin herhangi bir maddesi veya eklerinde yapılacak değişiklik, yazılı protokolle taraflarca imza altına alınacaktır. Sözleşme’nin herhangi bir maddesi veya hükmü veya eklerinde yapılacak değişiklik yazılı ve Tarafların yetkili temsilcilerince imzalanmadıkça geçerli ve bağlayıcı olmayacaktır.

28.2. Toplantı notları, hakediş, durum raporu vs. dokümanlar tarafların yetkili temsilcilerince imzalanırsa bile SÖZLEŞME’de değişiklik oluşturmaz.

29. TEBLİGAT

SÖZLEŞME ile ilgili her türlü bildirim yazılı olarak yapılır. Ancak bu bildirimler elden teslim yolu ile yapılabileceği gibi, noter kanalıyla veya iadeli taahhütlü posta gibi diğer yöntemler izlenerek de yapılabilir. SÖZLEŞME’ den doğan ihtilâflar nedeniyle veya SÖZLEŞME’yle ilgili herhangi bir konuda yapılacak yazışmalarda, SÖZLEŞME’nin 1. maddesindeki adresler tarafların “geçerli tebligat adresleri”dir. Bu adreslerde meydana gelecek değişiklikler, taraflar birbirlerine yazılı bildirimde bulunmadıkça geçerli tebligat adresi olarak kabul edilecek ve tebligat tarihi, bu adreslere herhangi bir şekilde yapılacak bildirim ulaşığı tarih olarak kabul edilecektir.

30. İHTİLAFLARIN HALLİ

SÖZLEŞME şartlarına istinaden oluşabilecek uyuşmazlıkların **TFF** ve **YÜKLENİCİ** arasında sulh yolu ile çözümü esastır. Aksi durumlarda uyuşmazlıkların hal mercii İstanbul Mahkeme ve İcra Daireleri olup uygulanacak hukuk Türk hukukudur.

31. VERGİ VE MÜKELLEFİYETLER

SÖZLEŞME'nin yapılması ve uygulanması ile ilgili her türlü vergi, resim, harç, fon ve benzeri bütün giderler **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanacaktır. **YÜKLENİCİ**, bu yükümlülüklerini eksiksiz ve süresinde yerine getirdiğini, istendiği taktirde, **TFF**'ye tevsik edecektir. Bu maddedeki giderlerden herhangi birini **TFF**'nin karşılaması durumunda, **YÜKLENİCİ** bu gideri borç dekontu düzenleyen **TFF**'ye derhal ödeyecektir. **YÜKLENİCİ**'nin bu edimi yerine getirmemesi durumunda **TFF**, işbu gideri **YÜKLENİCİ**'nin hakedişlerinden kesmekte serbesttir.

32. KAYITLARIN GEÇERLİLİĞİ

YÜKLENİCİ işbu SÖZLEŞME’den doğabilecek ihtilâflarda **TFF**'nin usulüne uygun olarak tutulmuş defter ve kayıtları ile ve bilgisayar kayıtlarının H.M.K. 193. maddesi anlamında muteber, bağlayıcı, kesin ve münhasır delil teşkil edeceğini ve bu maddenin kesin delil sözleşmesi niteliğinde olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

33. SÖZLEŞMENİN EKLERİ :

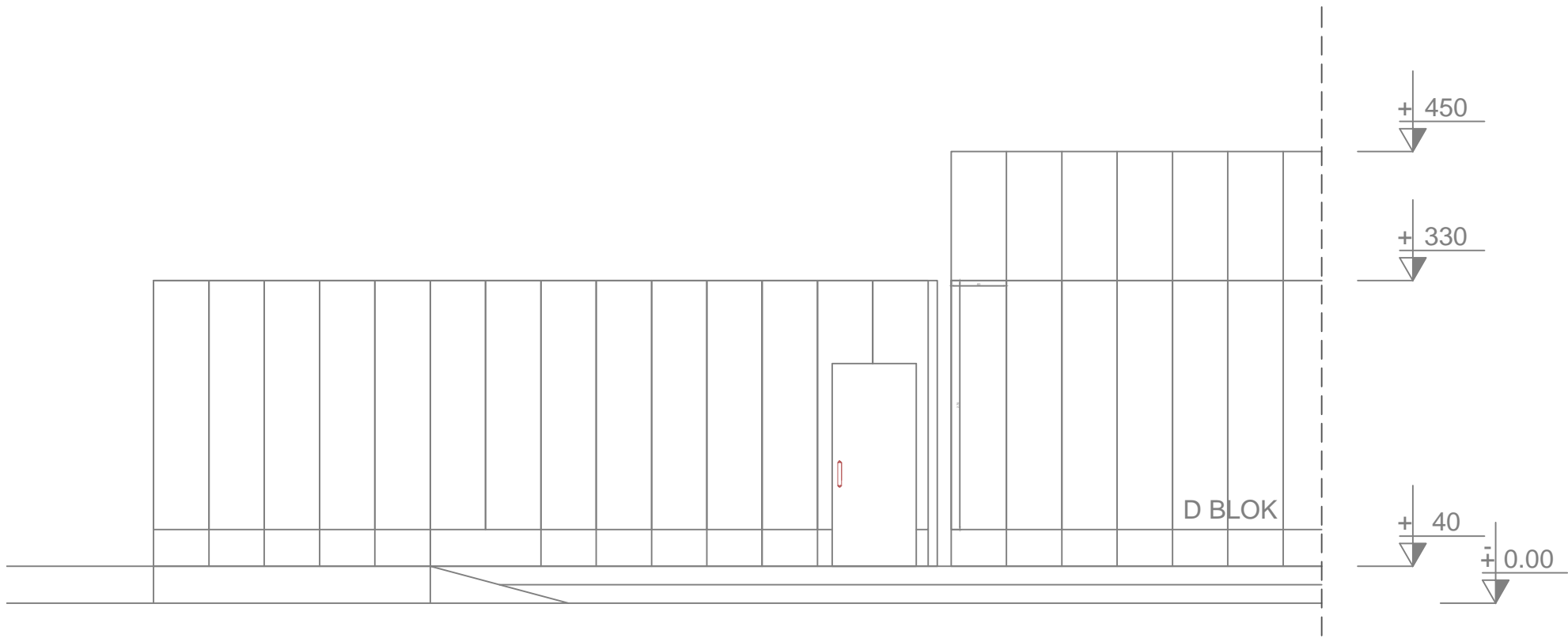
- i. İşyeri Görme Belgesi
- ii. Özel Teknik ve İdari Şartname
- iii. Projeler
- iv. Marka Listesi
- v. Metrajlı Keşif Listesi
- vi. Yapı İşlerinde Sağlık ve Güvenlik Yönetmeliği
- vii. Çevre, Sağlık Ve İş Güvenliği Planı
- viii. Geçici, Avans ve Kesin Teminat Mektubu
- ix. Teklif Mektubu

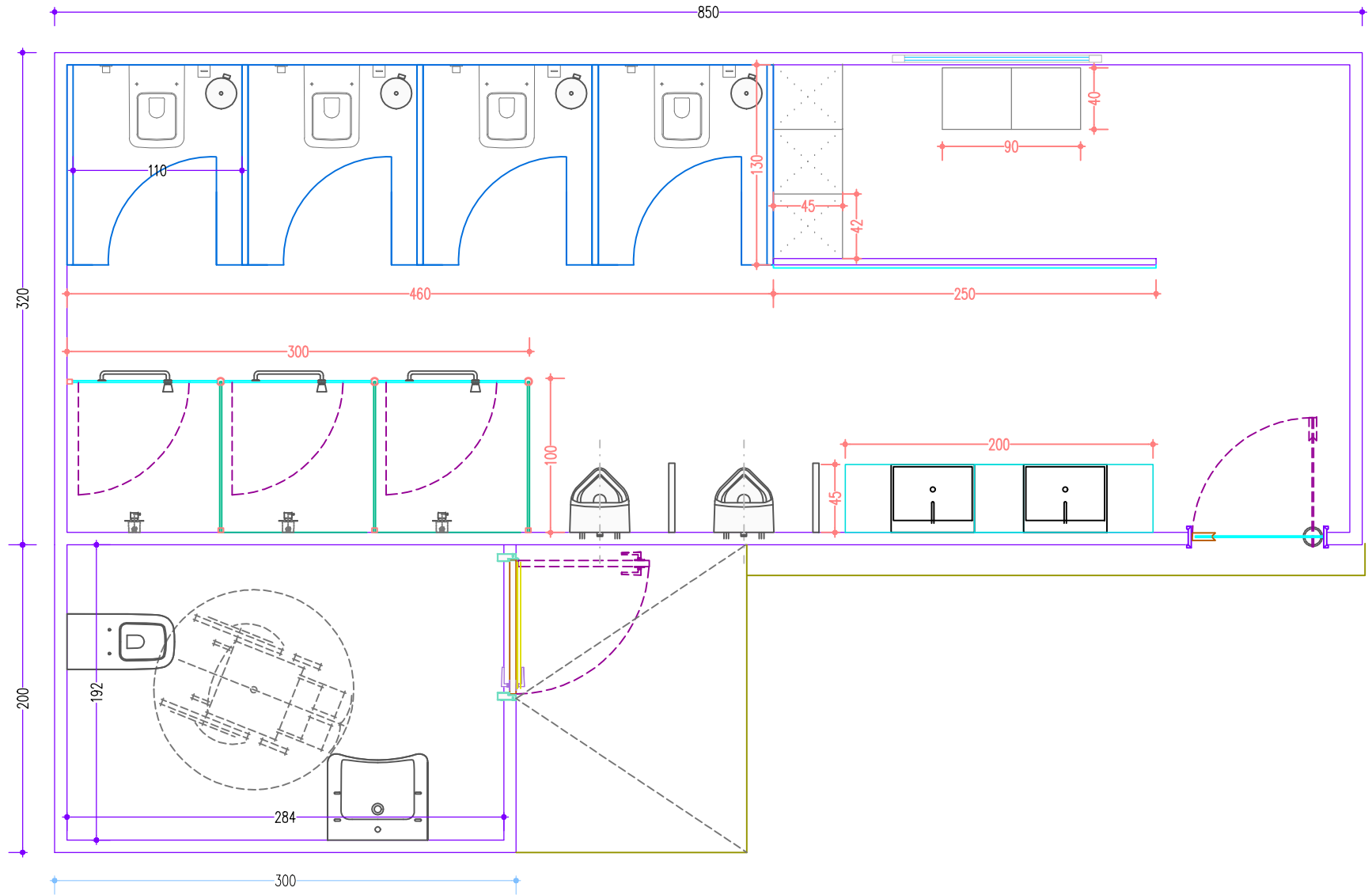
34. SON HÜKÜM

22 (Y/yirmiki) sayfa ve 34 (Y/otuzdört) ana maddeden oluşan işbu SÖZLEŞME / / tarihinde 1 (Y/bir) asıl olarak tanzim edilmiş ve Taraflarca okunup, hukuki ve cezai sonuçları anlaşılıp SÖZLEŞME’nin tüm şartları kabul edilerek imzalanmıştır. **YÜKLENİCİ**, sözleşmenin

aslına uygun olduğu ve damga vergisi ile diğer vergilerin ödendiğine dair makbuz/kaydı içerir tasdik edilmiş bir suretini imzayı takiben **TFF**' ye verecektir.

TARAFLAR	
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU	YÜKLENİCİ





TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri
Riva/Beykoz/İstanbul

Tarih :.....

No :.....

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri
Riva/Beykoz/İstanbul

Tarih :.....

No :.....

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri
Riva/Beykoz/İstanbul

Tarih :.....

No :.....

GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU Örneği

Kurumunuzca satınalması yapılacak olan “**RİVA HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM**

TESİSLERİNDE D BLOK WC YAPIM İŞİ”ne İSTEKLİ sıfatıyla katılacak olan (YÜKLENİCİ)'nin bu satınalma ile ilgili kanun ve şartname hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu geçici teminat tutarı olan, - TL (Y/.....TürkLirası)'nı bankamızın garanti ettiğini; satınalmanın adı geçene yapıldığı usulüne uygun olarak bildirildiği; kesin teminat vermesi ve sözleşme yapması istenildiği halde kesin teminat vermediği ve sözleşme yapmadığı; ilgili kanun ile işe ait şartname hükümlerine uygun hareket etmediği takdirde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile Kurumunuz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akibet ve kanuni sonuçları nazarı itibare alınmaksızın yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin Kurumunuza veya emrinize nakden ve tamamen talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

İşbu teminat mektubu, 15.03.2016 tarihine kadar geçerli olup, bu tarihe kadar elimize geçecek şekilde yazılı olarak tazmin talebinde bulunulmaması halinde hükümsüz olacaktır.

AVANS TEMİNAT MEKTUBU Örneği

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri
Riva/Beykoz/İstanbul
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri
Riva/Beykoz/İstanbul

Tarih :

No :

Tarih :

No :

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
Kurumunuzca yapılan satınalma sonucunda "RİVA HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
KAMP VE EĞİTİM TESİSLERİ D BLOK WC YAPIM İŞİ"ni taahhüt eden.....
Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri
Riva/Beykoz/İstanbul (YÜKLENİCİ) ile ilgili kanun, sözleşme ve şartname hükümlerine göre avans
olarak ödeyeceğiniz, - TL (Y/.....TürkLirası)'nı Bankamız garanti

Tarih :

No :

ettiğinden, bu avansın her ne sebep ve suretle olursa olsun geri alınmasının gerekmesi halinde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile Kurumunuz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akibet ve kanuni neticeleri nazarı itibare alınmaksızın yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

Bu teminat mektubu 15.03.2016 tarihine kadar geçerli olup, bu tarihe kadar elimize geçecek şekilde tarafınızdan yazılı tazmin talebinde bulunulmadığı takdirde hükümsüz olacaktır.

- Bu Mektup Tutarı da Dahil Olmak Üzere Şubemizce Verilmiş ve Halen Geçerli Olan Geçici, Kesin ve Avans Teminat Mektupları Toplamı :, - TL
- Şubemiz Limiti :, - TL
- Genel Müdürlük İhtiyat Fonundan Alınan Limit :, - TL
- Şubemiz Toplam Limiti :, - TL

KESİN TEMİNAT MEKTUBU Örneği

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU

Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri

Riva/Beykoz/İstanbul

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU

Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri

Riva/Beykoz/İstanbul

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU

Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri

Riva/Beykoz/İstanbul

RIVA HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM TESİSLERİ D BLOK
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri
Riva/Beykoz/İstanbul

metinler, sözleşme ve ekleri ve şartname hükümlerine göre vermek zorunda olduğu kesin teminat tutarı olan Riva/Beykoz/İstanbul, - TL (Y/.....TürkLirası)'nı Bankamız garanti ettiğinden, adı geçen taahhüdünü ilgili kanun, sözleşme ve şartname hükümlerine göre kısmen veya tamamen yerine getirmediği takdirde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçeninin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile Kurumunuz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık nazarı itibare alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

Tarih :.....

No :.....

Tarih :.....

No :.....

Tarih :.....

No :.....

İşbu teminat mektubu kati ve süresizdir.

- Bu Mektup Tutarı da Dahil Olmak Üzere Şubemizce Verilmiş ve Halen Geçerli Olan Geçici, Kesin ve Avans Teminat Mektupları Toplamı :, - TL
- Şubemiz Limiti :, - TL
- Genel Müdürlük İhtiyat Fonundan Alınan Limit :, - TL
- Şubemiz Toplam Limiti :, - TL

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
RİVA HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM TESİSLERİ D
BLOK WC YAPIM İŞİ
YER GÖRME BELGESİ

Özel Teknik ve İdari Şartnamede belirtilen Riva Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri içerisinde mevcut olan D Blok yanı WC yapım işi'nin firma yetkilisi tarafından işyerine gitmek sureti ile firmanız adına görülmüş, tetkik edilmiş olup; Özel Teknik ve İdari Şartnamede talep edilmiş olan tarihlere uyarak, şartname konusu işi yapmaya ehil olduğumu ve tüm ihale dokümanına uygun şekilde işi mevcut arazi koşulunda teslim alacağımı peşinen kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Tarih : ___ / ___ / _____

Firmanın Açık Adı :

Firmanın Açık İrtibat Adresi :

Firmanın e-posta Adresi :

Firma Yetkilisinin İmzası :

Ek: Firma Yetkilisi'nin Yetkilendirme Belgesi

TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU
HASAN DOĞAN MİLLİ TAKIMLAR KAMP VE EĞİTİM TESİSLERİ PROJESİ

ÇEVRE SAĞLIK VE İŞ GÜVENLİĞİ PLANI

1. KAPSAM

İşçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili çalışmalarda bulunmak üzere işçi sağlığı ve iş güvenliği kurullarının hangi işyerlerinde kurulacağı ve bu kurulların kuruluş tarzları, çalışma usulleri, ödev ve yetkileri bu tüzükte belirtilmiştir.

2. KURULLARIN KURULACAĞI İŞ YERLERİ

İş Kanununun 6. maddesi uyarınca, sanayiden sayılan ve devamlı olarak en az elli işçi çalıştıran (Elli dahil), altı aydan fazla sürekli işlerin yapıldığı iş yerlerinde, her işveren, bir işçi sağlığı ve iş güvenliği kurulu kurmakla yükümlüdür.

İşverene bağlı fabrika, müessese, işletme veya işletmeler grubu gibi birden çok işyeri bulunduğu hallerde de, bunların herbirinde ayrı birer işçi sağlığı ve iş güvenliği kurulu kurulur.

3. KURULLARIN KURULUŞLARI

İşçi sağlığı ve iş güvenliği kurulları, aşağıda belirtilen kimselerden oluşur:

- i. İşveren veya işveren vekili,
- ii. İşyeri güvenlik şefi, yoksa işyerinde işçi sağlığı ve iş güvenliği konularında görevli teknik bir kişi,
- iii. İşyeri hekimi,
- iv. Sosyal işler danışmanı, yoksa personel veya sosyal işleri yürütmekle görevli bir kişi,
- v. Varsa sivil savunma uzmanı,
- vi. İş yerinde görevli formen, ustabaşı veya usta,
- vii. 274 sayılı kanun değişik 20-maddesi hükmü uyarınca, işyerinde bulunan sendika temsilcilerinin kendi aralarında seçecekleri bir işçi, işyerinde sendika temsilcisi yoksa, o iş yerindeki işçilerin yarısından fazlasının katılacağı toplantıda açık oyla seçilecek bir işçi.

Kurulun başkanı işveren veya vekili, sekreteri ise (b) bendinde sözü edilen kişidir. (b), (c), (d), (e) bentlerinde gösterilen üyeler, işveren veya işveren vekili tarafından atanır. (f) bendinde belirtilen üye, o işyerindeki formen, ustabaşı, veya ustalar tarafından seçilir. (f) ve (g) bentlerinde sözü geçen kurul üyelerinin, aynı usullerle birer de yedekleri seçilir.

4. KURULLARIN ÖDEV VE YETKİLERİ

İşçi sağlığı ve iş güvenliği kurulunun ödev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir.

- i. İşçi sağlığı ve iş güvenliği konularında o işyerinde çalışanlara yol göstermek, iş yerinde işçi sağlığı ve iş güvenliğine ilişkin tedbirleri tesbit etmek ve işveren veya işveren vekiline tekliflerde bulunmak, iş yerinin niteliğine uygun bir işçi sağlığı ve iş güvenliği iç yönetmeliği uygulamasını izlemek,

- ii. Makine tezgahlarında gerekli koruyucuların güvenlik verici bir şekilde yerleştirilmesi, uygulanan çalışma usulleri, kullanılan malzeme, kişisel koruma araçları, işyerinin temizliği gibi işyerinde, İşçi sağlığı ve iş güvenliğini sağlayacak bir düzen kurulması için işverene veya işveren vekiline tekliflerde bulunmak,
- iii. Ölüm veya sürekli iş görmezlikle sonuçlanan her iş kazası veya meslek hastalığına yahut işçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde, gerekli araştırma, inceleme ve soruşturmayı yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tesbit ederek işveren veya işveren vekiline vermek,
- iv. İş yerinde işçi sağlığı ve iş güvenliği eğitim ve öğetimini planlamak, bu konu ve kurallarla ilgili programları hazırlamak, işverenin veya işveren vekilinin onayına sunmak ve uygulanmasını izlemek,
- v. İş yerinde, işçi sağlığı ve iş güvenliğinin sağlanıp yerleştirilmesi ve geliştirilmesi, bu konudaki ilginin devamı ve pekiştirilmesi için yayınlar yapmak, konferanslar verdirmek ve benzeri çalışmalarda bulunmak,
- vi. Tesislerin bakım ve onarımlarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve kontrol etmek,
- vii. İş yerlerinin özelliklerine göre işçilerin periyodik sağlık muayene ve kontrollerinin yapıp yapılmadığını izlemek,
- viii. Çalışmaları izlemek, bu konuda işverene veya işveren vekiline tekliflerde bulunmak,
- ix. Sağlık ve güvenlik durumu ile ilgili yenilikleri izlemek bu konudaki bilgileri toplamak ve değerlendirmek ve bunlara ilişkin tedbirlerin alınması teklif etmek,

5. KURULUN ÇALIŞMA USULLERİ

İşçi sağlığı ve iş güvenliği kurulu inceleme, denetleme ve uyarmayı öngören bir düzen içinde ve aşağıdaki esasları göz önünde bulundurarak çalışırlar:

- i. Kurul en az ayda bir kere toplanır. Toplantının gündemi, yeri, günü ve saati, kurul başkanı, bulunmadığı hallerde kurulun sekreteri tarafından, toplantıdan en az kırksekiz saat önce kurul üyelerine bildirilir. Kurul üyeleri gündemde değişiklik isteyebilirler. Bu istek, kurulca uygun görüldüğünde, gündem buna göre değiştirilir.
- ii. Ağır iş kazası veya özel bir tedbiri gerektiren önemli hallerde kurul üyelerinden herhangi biri, kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Bu konudaki tekliflerin kurul başkanına veya sekreterine yapılması gerekir. Toplantı zamanı, konunun ivedilik ve önemine göre tesbit olunur.
- iii. Kurulun olağan toplantılarının süresi, toplam olarak ayda yirmidört saati geçmez. Kurulun toplantılarında geçecek süreler, günlük çalışma süresinden sayılır. Bu toplantıların günlük çalışma saatleri içinde yapılması asıldır.
- iv. Kurul, üye sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile verilir. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu kararı sağlar.
- v. Her toplantıda görüşülen konularla ilgili olarak bir tutanak düzenlenir. Toplantıya katılan başkan ve üyeler tarafından imzalanır, imzalı tutanak ve kararlar sırası ile özel dosyalarda saklanır.
- vi. Toplantıda alınan kararlar gereği yapılmak üzere ilgililere duyurulur. Ayrıca işçilere duyurulmasında fayda umulan konular, iş yerinde ilan edilir.

- vii. Her toplantıda, önceki toplantıya ilişkin kararlar ve bunlarla ilgili uygulamalar hakkında başkan veya kurulun sekreteri tarafından kurula gerekli bilgi verilir ve gündeme geçilir.

6. KURULUN YÜKÜMLÜĞÜ

İşçi sağlığı ve iş güvenliği kurulu, yapacakları teklif ve tavsiyelerde, işverenin durumunu ve işverenin olanaklarını göz önünde bulundururlar. Kurullar, işçi sağlığı ve iş güvenliğini denetime yetkili memurların kendi işyerlerinde yapacakları çalışmalarını kolaylaştırır ve onlara yardımcı olurlar.

7. İŞÇİLERİN YÜKÜMLÜĞÜ

İşçi sağlığı ve iş güvenliği kurulunca, kendilerini ilgilendiren konularda alınan kararlara uygulanan tedbirlere konulan yasalara uymak zorundadırlar. Uygulamada karşılaştıkları güçlüklerden kurula bilgi verirler.

8. YÜRÜRLÜK

25.08.1971 tarihli ve 1475 sayılı iş Kanununun 76. maddesine dayanılarak hazırlanan ve Danıştay'ca incelenmiş bulunan bu tüzük hükümleri Resmi Gazete ile yayını tarihinde yürürlüğe girer.

9. YÜRÜTME

Bu tüzük hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür. 19 Şubat 1973 tarih ve 14453 sayılı resmi gazetede yayınlanmıştır.
Karar Sayısı: 7/8602

Çalışma ve Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlıklarınca hazırlanmış ve Danıştay'ca incelenmiş bulunan ilişik "Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü"nün yürürlüğe konulması; Bakanlar Kurulunca 02.07.1974 tarihinde kararlaştırılmıştır.

R. G.Tarihi : 23/12/2003

R. G.Sayısı : 25325

Yapı İşlerinde Sağlık ve Güvenlik Yönetmeliği

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 —Bu Yönetmeliğin amacı, yapı işyerlerinde alınacak asgari sağlık ve güvenlik şartlarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 —Bu Yönetmelik, Yeraltı ve Yerüstü Maden İşletmelerinde Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği ile Sondajla Maden Çıkarılan İşletmelerde Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği kapsamındaki işyerleri hariç, 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu kapsamına giren tüm yapı işyerlerinde uygulanır.

Bu Yönetmelikte belirtilen daha sıkı ve özel önlemler saklı kalmak kaydı ile 4 üncü maddede tanımlanan yapı işlerinde, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği hükümleri de uygulanır.

Dayanak

Madde 3 —Bu Yönetmelik, 4857 sayılı İş Kanununun 78 inci maddesine göre çıkarılmıştır.

Tanımlar

Madde 4 —Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığını,
 - b) Yapı İşleri: İnşaa ve inşaat mühendisliği işlerinin yürütüldüğü Ek-1'de yer alan işler ile benzeri diğer işleri,
 - c) Yapı Alanı: Yapı işlerinin yürütüldüğü alanı,
 - d) Proje: Yapı işlerinin tasarımından tamamlanmasına kadar yürütülen tüm işleri,
 - e) İşveren: Projeyi üstlenen ve işçi çalıştıran gerçek veya tüzel kişiyi,
 - f) Proje Sorumlusu: İşveren tarafından görevlendirilen ve işveren adına projenin hazırlanmasından, uygulanmasından ve uygulamanın kontrolünden sorumlu gerçek veya tüzel kişiyi,
 - g) Alt İşvere : İşverenden yapı işyerinde yürütülen asıl işin bir bölümünde veya yardımcı işlerinde iş alan ve bu iş için görevlendirdiği işçilerini sadece bu işyerinde aldığı işte çalıştıran gerçek veya tüzel kişiyi,
 - h) Kendi Adına Çalışan Kişi: Yapı işyerinde işçi ve işveren dışında, iş yapan ve yanında işçi çalıştırmayan, projenin tamamlanmasında profesyonel katkı sağlayan kişiyi,
 - i) Hazırlık Koordinatörü: Projenin hazırlık aşamasında işveren veya proje sorumlusu tarafından sorumluluk verilen ve bu Yönetmeliğin 7 nci maddesinde belirtilen sağlık ve güvenlikle ilgili görevleri yapan gerçek veya tüzel kişiyi,
 - j) Uygulama Koordinatörü: Projenin uygulanması aşamasında işveren veya proje sorumlusu tarafından sorumluluk verilen ve bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilen sağlık ve güvenlikle ilgili görevleri yapan gerçek veya tüzel kişiyi,
- İfade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Koordinatörlerin Atanması, Sağlık ve Güvenlik Planı ve Bildirim

Madde 5 —Yapı işyerlerinde koordinatörlerin atanması, sağlık ve güvenlik planı ve bildirim ile ilgili hususlar aşağıda belirtilmiştir:

a) Aynı yapı alanında bir veya daha fazla işveren veya alt işverenin iş yaptığı durumda, işveren veya proje sorumlusu, sağlık ve güvenlik konularında bir veya daha fazla koordinatör atayacaktır.

b) İşveren veya proje sorumlusu, yapı işine başlamadan önce, 7 nci maddenin (b) bendinde belirtilen sağlık ve güvenlik planı hazırlayacaktır.

Yapı işinde Ek-II'deki listede belirtilen risklerin bulunmaması halinde koordinatör atanmayabilir.

c) İşveren veya proje sorumlusu aşağıda belirtilen durumlarda, yapı işine başlamadan önce Ek-III'te belirtilen bilgileri içeren bildirim Bakanlığın ilgili bölge müdürlüğüne vermekle yükümlüdür;

- Yapı işi 30 iş gününden fazla sürecek ve devamlı olarak 20'den fazla işçi çalışacaksa,
- İşin büyüklüğü 500 yevmiyeden fazla çalışma gerektiriyorsa.

Bu bildirimde belirtilen bilgilerin yer aldığı levha, açıkça görünecek şekilde yapı alanının uygun bir yerine konulacaktır. Gerektiğinde bu bilgiler güncelleştirilecektir.

Proje Hazırlık Aşamasında Genel Prensipler

Madde 6 —İşveren veya proje sorumlusu, projenin tasarım ve hazırlık aşamasında, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinde belirtilen genel koruma prensipleriyle birlikte, özellikle aşağıdaki hususlara da uyacaktır:

- İşin mimari, teknik veya organizasyon yapısına karar verilirken, yapı işinin değişik kısımlarının veya aşamalarının aynı anda ya da birbirini takip edecek şekilde yapılması planlanacaktır.

- İşin bütününün veya bir kısmının tamamlanması için geçecek tahmini süre belirlenecektir.

- Gerekli hallerde bu Yönetmeliğin 7 nci maddesinin (b) veya (c) bentlerine göre hazırlanan veya 8 inci maddesinin (c) bendine göre düzenlenen sağlık ve güvenlik planları ve dosyaları dikkate alınacaktır.

Koordinatörlerin Proje Hazırlama Aşamasındaki Görevleri

Madde 7 —Sağlık ve güvenlik koordinatörleri projenin hazırlanması aşamasında;

a) Yönetmeliğin 6 ncı maddesindeki yükümlülüklerin yerine getirilmesini koordine edeceklerdir.

b) Yapı alanında yürütülen faaliyetleri dikkate alarak, uygulanacak kuralları belirleyen bir sağlık ve güvenlik planı hazırlayacak veya hazırlanmasını sağlayacaktır. Yapı alanında Ek-II'de belirtilen işler yapılıyorsa, bu işlerle ilgili özel önlemler planda yer alacaktır.

c) Yapı üzerinde daha sonra yapılacak işler sırasında dikkate alınacak sağlık ve güvenlik bilgilerini içeren bir dosya hazırlayacaktır.

Koordinatörlerin Proje Uygulama Aşamasındaki Görevleri

Madde 8 —Sağlık ve güvenlik koordinatörleri proje uygulama aşamasında;

a) Aynı anda veya birbiri ardına yapılan işlerin veya aşamalarının planlanması için teknik ve organizasyona yönelik kararlar alınmasında;

İşin bütününün veya bazı aşamalarının tamamlanması için gereken sürenin tahmininde, genel güvenlik ve koruma prensiplerinin uygulanmasının koordinasyonunu sağlayacaktır.

b) İşverenlerin gerekli önlemleri uygulamasını ve gerektiğinde işçilerin ve kendi adına çalışanların korunmasını, bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde belirtilen prensiplerin istikrarlı bir şekilde uygulanmasını, gerekiyorsa 7 nci maddenin (b) bendinde belirtilen sağlık ve güvenlik planının uygulanmasını koordine edecektir.

c) Yapılan işteki ilerlemeleri ve meydana gelen değişiklikleri dikkate alarak 7 nci maddenin (b) bendindeki sağlık ve güvenlik planında ve aynı maddenin (c) bendine göre hazırlanan dosyada gerekli düzenlemeleri yapacak veya yapılmasını sağlayacaktır.

d) Aynı yapı alanında, işe sonradan katılan işverenler de dahil olmak üzere, işverenler arasında organizasyonu sağlayacak, iş kazaları ve meslek hastalıklarından işçileri korumak üzere işverenlerce yapılan çalışmaları koordine edecek, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği'nin 6 ncı maddesinin (d) bendinde belirtilen bilgi alış verişini sağlayacak ve gerekli hallerde kendi adına çalışan kişilerin de bu çalışmalarda yer almasını sağlayacaktır.

e) Yapı işyerinde güvenli bir şekilde çalışılmasını sağlamak üzere gerekli kontrollerin yapılmasını koordine edecektir.

f) İzin verilen kişilerden başkasının yapı alanına girmesini önlemek üzere gerekli düzenlemeleri yapacaktır.

Proje Sorumlusu ve İşverenlerin Sorumlulukları

Madde 9 —Proje sorumlusu ve işverenlerin sorumlulukları ile ilgili hususlar:

a) İşveren veya proje sorumlusu tarafından iş sağlığı ve güvenliği konusunda, bir veya birden fazla koordinatör atanması, bu kişilerin sorumluluklarını ortadan kaldırmaz.

b) Bu Yönetmeliğe göre koordinatörlerin atanmış olması ve koordinatörlerin kendi görevlerini yapmaları, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği'nde belirtilen, işverenlerin sorumlu olması prensibini etkilemez.

İşverenlerin Genel Yükümlülükleri

Madde 10 —Yapı işyerindeki çalışmalarda, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği'nin 6 ncı maddesinde belirtilen hususlara uyulacak ve özellikle;

- a) Yapı alanının düzenli tutulması ve yeterli temizlikte olması,
- b) Yapı alanındaki çalışma yerlerinin seçiminde; buralara ulaşımın nasıl sağlanacağına ve ekipman, hareket ve geçişler için alan veya yolların belirlenmesi,
- c) Malzemenin kullanım ve taşıma şartlarının düzenlenmesi,
- d) Tesis ve ekipmanın kullanılmaya başlamadan önce ve periyodik olarak teknik bakım ve kontrollerinin yapılması,
- e) Çeşitli malzemeler ve özellikle tehlikeli malzeme ve maddeler için uygun depolama alanları ayrılması ve bu alanların sınırlarının belirlenmesi,
- f) Tehlikeli malzemelerin kullanılma ve uzaklaştırılma koşullarının düzenlenmesi,
- g) Atık ve artıkların depolanması, atılması veya uzaklaştırılması,
- h) Çeşitli işler veya işin aşamaları için öngörülen sürelerin yapı alanındaki işin durumuna göre yeniden belirlenmesi,
- i) İşverenler ve kendi adına çalışanlar arasında işbirliği,
- j) Yapı alanındaki veya yakınındaki endüstriyel faaliyetler ile etkileşimin dikkate alınması, sağlanacaktır.

İşverenlerin Yükümlülükleri

Madde 11 —Bu Yönetmeliğin 8 ve 9 uncu maddelerinde belirtilen koşullarda, yapı alanında uygun sağlık ve güvenlik şartlarının devamının sağlanması için, işveren;

- a) Özellikle 10 uncu maddenin uygulanmasında Ek-IV'te belirtilen asgari şartları dikkate alarak uygun önlemleri alacaktır.

b) Sağlık ve güvenlikle ilgili konularda koordinatörlerin uyarı ve talimatlarını dikkate alacaktır.

Diğer Kişilerin Yükümlülükleri

Madde 12 —Yapı alanında faaliyette bulunan diğer kişilerin yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir:

a) Yapı alanındaki uygun sağlık ve güvenlik şartlarının sürdürülmesi için kendi adına çalışanlar;

1) Özellikle aşağıdaki hususlara uyacaklardır;

i) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin 6 ncı maddesinin (d) bendi ve 13 üncü maddesi ile bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesine ve Ek-IV'e,

ii) İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliğinin 6 ncı maddesi ile aynı Yönetmeliğin Ek'inde belirtilen ilgili hükümlere,

iii) Kişisel Koruyucu Donanımlar Yönetmeliğinin 5 inci maddesi, 6 ncı maddesinin (a), (d) ve (i) bentleri ile 7 nci maddesine.

2) Sağlık ve güvenlikle ilgili konularda koordinatörlerin uyarı ve talimatlarını dikkate alacaklardır.

b) Yapı alanındaki uygun sağlık ve güvenlik şartlarının sürdürülmesi için, inşaatta yapılan çalışmalara bizzat katılmaları halinde, işverenler;

1) Özellikle aşağıdaki hususlara uyacaklardır;

i) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin 13 üncü maddesine,

ii) İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliğinin 6 ncı maddesi ile aynı Yönetmeliğin Ek'inde belirtilen ilgili hükümlere,

iii) Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesi, 6 ncı maddesinin (a), (b), (c), (d) ve (i) bentleri ile 7 nci maddesine.

2) Koordinatörlerin sağlık ve güvenlikle ilgili konularda görüşlerini dikkate alacaklardır.

İşçilerin Bilgilendirilmesi

Madde 13 —Yapı işyerlerinde çalışan işçilerin bilgilendirilmesi için:

a) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğinin 10 uncu maddesinde belirtilen hususlarla birlikte işçiler veya temsilcileri, inşaat alanında sağlık ve güvenlik ile ilgili alınan önlemler hakkında bilgilendirilecektir.

b) İlgili işçilere verilen bilgiler kolay anlaşılır olacaktır.

İşçilerin Görüşlerinin Alınması ve Katılımlarının Sağlanması

Madde 14 —Yapı alanının büyüklüğü ve riskin derecesi göz önünde bulundurularak, işyerinde yapılan çalışmalarda işçiler ve temsilcilerinin arasındaki uygun koordinasyon sağlanarak, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği'nin 11 inci maddesinde belirtilen hususlar doğrultusunda, bu Yönetmeliğin 8, 10 ve 11 inci maddelerine göre, işçilere veya temsilcilerine danışılacak ve onların katılımı sağlanacaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

İlgili Avrupa Birliği Mevzuatı

Madde 15 —Bu Yönetmelik Avrupa Birliğinin 24/6/1992 tarihli ve 92/57/EEC sayılı Konsey Direktifi esas alınarak hazırlanmıştır.

Yürürlük

Madde 16 —Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 17 —Bu Yönetmelik hükümlerini Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı yürütür.

EK – I

YAPI İŞLERİ (İNŞA VE MÜHENDİSLİK ÇALIŞMALARI) LİSTESİ

- 1- Kazı
- 2- Hafriyat
- 3- İnşa
- 4- Prefabrike elemanların montajı ve sökümü
- 5- Değiştirme veya donatma
- 6- Tadilatlar
- 7- Yenileme
- 8- Tamir
- 9- Sökme
- 10- Yıkım
- 11- Restorasyon
- 12- Bakım, boyama ve temizleme
- 13- Drenaj

Listede yer almayan benzer işlerin bu Yönetmelik kapsamına girip girmeyeceğine karar vermeye ve bu listeye eklemeler yapmaya Bakanlık yetkilidir.

EK– II

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ RİSKLERİNİ İÇEREN ÇALIŞMALARIN LİSTESİ

1- Özellikle yapılan işin ve işlemlerin niteliği veya işyeri alanının çevresel özelliklerinden dolayı, işçilerin toprak altında kalma, bataklıkta batma veya yüksekten düşme gibi risklerin fazla olduğu işler.

2- Yasal olarak sağlık gözetimi gerektiren veya kimyasal ve biyolojik özelliklerinden dolayı işçilerin sağlık ve güvenlikleri için risk oluşturan maddelerle yapılan işler.

3- Yürürlükteki mevzuat uyarınca, denetimli ve gözetimli alanlar belirlenmesini gerektiren iyonlaştırıcı radyasyonla çalışılan işler.

4- Yüksek gerilim hatları yakınındaki işler.

5- Boğulma riski bulunan işler.

6- Kuyu, yeraltı kazıları ve tünel işleri.

7- Hava beslemeli sistem kullanan dalgıçların yaptığı işler.

8- Basınçlı keson içinde yapılan işler.

9- Patlayıcı madde kullanımını gerektiren işler.

10- Ağır prefabrike elemanların montaj ve söküm işleri.

Listede yer almayan benzer işlerin bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinin (b) bendinin 2 nci alt bendi kapsamına girip girmeyeceğine karar vermeye ve bu listeye eklemeler yapmaya Bakanlık yetkilidir.

EK – III
YÖNETMELİĞİN 5 inci MADDESİNİN (c) BENDİNE GÖRE
ÖN BİLDİRİMDE YER ALMASI GEREKEN HUSUSLAR

1. Bildirim tarihi,
 2. İnşaatın tam adresi,
 3. Yüklenicilerin ad ve adresi,
 4. Proje tipi (*),
 5. Proje sorumlularının adı ve adresi,
 6. Proje hazırlık safhasındaki güvenlik ve sağlık koordinatörlerinin adı ve adresi,
 7. Proje uygulama safhasındaki güvenlik ve sağlık koordinatörlerinin adı ve adresi,
 8. İşin planlanan başlama tarihi,
 9. Planlanan çalışma süresi,
 10. İnşaat alanında çalışacak tahmin edilen azami işçi sayısı,
 11. İnşaat alanında çalışacak müteahhitler ve kendi adına çalışan kişilerin sayısı,
 12. Seçilmiş müteahhitler hakkında bilgi.
- (*) Yapılan inşaatın yapı çeşidi yazılacaktır (köprü, bina, yol gibi)

EK – IV

YAPI ALANLARI İÇİN ASGARİ SAĞLIK VE GÜVENLİK KOŞULLARI

Bu ekte yer alan yükümlülükler, yapı alanının özelliğinin, yapılan işin ve tehlikelerinin ve çalışma şartlarının gerektirdiği durumlarda uygulanır.

A) Yapı Alanındaki Çalışılan Yerler İçin Genel Asgari Koşullar

1. Sağlık ve dayanıklılık

1.1. Beklenmeyen herhangi bir hareketi nedeniyle işçilerin sağlık ve güvenliğini etkileyebilecek her türlü malzeme, ekipman ile bunların parçaları güvenli ve uygun bir şekilde sabitlenecektir.

1.2. İşin güvenli bir şekilde yapılmasını sağlayacak uygun ekipman ve çalışma şartları sağlanmadıkça, yeterli dayanıklılıkta olmayan yüzeylerde çalışılmasına ve buralara girilmesine izin verilmeyecektir.

2. Enerji dağıtım tesisleri

2.1. Tesisler, yangın veya patlama riski yaratmayacak şekilde tasarlanarak kurulacak ve işletilecektir. Kişiler, doğrudan veya dolaylı temas sonucu elektrik çarpması riskine karşı korunacaktır.

2.2. Ekipmanın ve koruyucu cihazların tasarımı, yapımı ve seçiminde, dağıtılan enerjinin tipi ve gücü, dış şartlar ile tesisin çeşitli bölümlerine girmeye yetkili kişilerin ehliyeti göz önünde bulundurulacaktır.

3. Acil çıkış yolları ve kapıları

3.1. Acil çıkış yolları ve kapıları doğrudan dışarıya veya güvenli bir alana açılacak ve çıkışı önleyecek hiçbir engel bulunmayacaktır.

3.2. Herhangi bir tehlike durumunda, tüm çalışanların işyerini derhal ve güvenli bir şekilde terk etmeleri mümkün olacaktır.

3.3. Acil çıkış yollarının ve kapılarının sayısı, dağılımı ve boyutları; yapı alanının ve işçi barakalarının kullanım şekline, boyutlarına, içinde bulunan ekipmana ve bulunabilecek azami işçi sayısına uygun olacaktır.

3.4. Acil çıkış yolları ve kapıları, Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliğine göre uygun şekilde işaretlenmiş olacaktır. İşaretler uygun yerlere konulacak ve kalıcı olacaktır.

3.5. Acil çıkış yolları ve kapıları ile buralara açılan yol ve kapılarda çıkışı zorlaştıracak hiçbir engel bulunmayacaktır.

3.6. Aydınlatılması gereken acil çıkış ve yolları ve kapılarında elektrik kesilmesi halinde yeterli aydınlatmayı sağlayacak sistem bulunacaktır.

4. Yangın algılama ve yangınla mücadele

4.1. Yapı alanının özelliklerine, işçi barakalarının boyutlarına ve kullanım şekline, alandaki ekipmana, alanda bulunan maddelerin fiziksel ve kimyasal özelliklerine, bulunabilecek maksimum kişi sayısına bağlı olarak uygun nitelikte ve yeterli sayıda yangınla mücadele araç ve gereci ve gerekli yerlerde yangın dedektörleri ve alarm sistemleri bulundurulacaktır.

4.2. Yangınla mücadele araç ve gereçleri, yangın dedektörleri ve alarm sistemlerinin düzenli olarak kontrol ve bakımı sağlanacaktır. Periyodik olarak uygun deneme ve testleri yapılacaktır.

4.3. Otomatik olmayan yangın söndürme ekipmanı kolayca erişilebilir yerlerde bulunacak ve kullanımı basit olacaktır.

Ekipmanlar ilgili yönetmeliğe uygun şekilde işaretlenmiş olacaktır. İşaretler uygun yerlere konulacak ve kalıcı olacaktır.

5. Havalandırma

İşçilerin harcadıkları fiziksel güç ve çalışma şekli dikkate alınarak yeterli temiz hava sağlanacaktır.

Cebri havalandırma sistemi kullanıldığında sistemin her zaman çalışır durumda olması sağlanacak, işçilerin sağlığına zarar verebilecek hava akımlarına neden olmayacaktır.

İşçilerin sağlığı yönünden gerekli hallerde havalandırma sistemindeki herhangi bir arızayı bildiren sistem bulunacaktır.

6. Özel riskler

6.1. İşçilerin zararlı düzeyde gürültüye veya gaz, buhar, toz gibi zararlı dış etkenlere maruz kalmaları önlenecektir.

6.2. Zehirli veya zararlı madde bulunması muhtemel veya oksijen düzeyi yetersiz veya parlayıcı olabilecek bir ortama girmek zorunda kalan işçilerin, herhangi bir tehlikeye maruz kalmalarını önlemek üzere kapalı ortam havası kontrol edilecek ve gerekli önlemler alınacaktır.

6.3. İşçiler, sınırlı hava hacmine sahip yüksek riskli ortamlarda çalıştırılmayacaktır. Zorunlu hallerde, en azından bu işçiler dışarıdan sürekli izlenecek, gerekli yardımın derhal yapılması için her türlü önlem alınacaktır.

7. Sıcaklık

Ortam sıcaklığı, çalışma süresince, işçilerin yaptıkları işe ve harcadıkları fiziksel güce uygun düzeyde olacaktır.

8. Yapı alanındaki çalışma yerlerinin, barakaların ve yolların aydınlatılması

8.1. Çalışma yerleri, barakalar ve yollar mümkün olduğu ölçüde doğal olarak aydınlatılacak, gece çalışmalarında veya gün ışığının yetersiz olduğu durumlarda uygun ve yeterli suni aydınlatma sağlanacak, gerekli hallerde darbeye karşı korunmalı taşınabilir

aydınlatma araçları kullanılacaktır. Suni ışığın rengi, sinyallerin ve işaretlerin algılanmasını engellemeyecektir.

8.2. Çalışma yerleri, barakalar ve geçiş yollarındaki aydınlatma sistemleri, çalışanlar için kaza riski oluşturmayacak türde olacak ve uygun şekilde yerleştirilecektir.

8.3. Çalışma yerleri, barakalar ve geçiş yollarındaki aydınlatma sistemindeki herhangi bir arızanın çalışanlar için risk oluşturabileceği yerlerde acil ve yeterli aydınlatmayı sağlayacak yedek aydınlatma sistemi bulunacaktır.

9. Kapılar ve geçitler

9.1 Raylı kapılarda, raydan çıkmayı ve devrilmeyi önleyecek güvenlik tertibatı bulunacaktır.

9.2 Yukarı doğru açılan kapılarda, aşağı düşmeyi önleyecek güvenlik tertibatı bulunacaktır.

9.3 Kaçış yollarında bulunan kapılar ve geçitler uygun şekilde işaretlenecektir.

9.4 Araçların geçtiği geçit ve kapılar yayaların geçişi için güvenli değilse bu mahallerde yayalar için ayrı geçiş kapıları bulunacaktır. Bu kapılar açıkça işaretlenecek ve önlerinde hiçbir engel bulunmayacaktır

9.5 Mekanik kapılar ve geçitler, işçiler için kaza riski oluşturmayacaktır. Bu kapılarda kolay fark edilebilir ve ulaşılabilir, acil durdurma sistemleri bulunacak ve herhangi bir güç kesilmesinde otomatik olarak açılmıyorsa, kapılar el ile de açılabilir olacaktır.

10. Trafik yolları – Tehlikeli alanlar

10.1. Merdivenler, sabitlenmiş geçici merdivenler, yükleme yerleri ve rampaları da dahil olmak üzere trafik yolları; kolay ve güvenli geçişi sağlayacak, buraların yakınında çalışanlar için tehlike yaratmayacak şekilde tasarlanıp yapılacaktır.

10.2. Yayaların kullandığı ve yükleme boşaltma için kullanılanlar da dahil, araçlarla malzeme taşımada kullanılan yollar, potansiyel kullanıcı sayısı ve işyerinde yapılan işin özelliğine uygun boyutlarda olacaktır. Trafik yolları üzerinde taşıma işi yapılması durumunda, bu yolu kullanan diğer kişiler için yol kenarında yeterli güvenlik mesafesi bırakılacak veya uygun koruyucu önlemler alınacaktır. Yollar görülebilir şekilde işaretlenecek, düzenli olarak kontrolü yapılarak her zaman bakımlı olması sağlanacaktır.

10.3. Araç trafiği olan yollar ile kapılar, geçitler, yaya geçiş yolları, koridorlar ve merdivenler arasında yeterli mesafe bulunacaktır.

10.4. Yapı alanlarında girilmesi yasak bölgelere yetkisiz kişilerin girişi uygun araç ve gereç kullanılarak engellenecektir. Tehlikeli bölgeler belirgin olarak işaretlenecek, bu bölgelere girme izni verilen işçileri korumak için gerekli önlemler alınacaktır.

11. Yükleme yerleri ve rampaları

11.1 Yükleme yerleri ve rampaları, taşınacak yükün boyutlarına uygun olacaktır.

11.2 Yükleme yerlerinde en az bir çıkış yeri bulunacaktır.

11.3 Yükleme rampaları işçilerin düşmesini önleyecek şekilde güvenli olacaktır.

12. Çalışma yerinde hareket serbestliği

Çalışılan yerin alanı, gerekli her türlü ekipman ve araçlar dikkate alınarak, işçilerin işlerini yaparken rahatça hareket edebilecekleri genişlikte olacaktır.

13. İlk Yardım

13.1 İşveren ilk yardım yapılmasını sağlayacak ve bu amaçla eğitilmiş personeli her an hazır bulunduracaktır. İşyerinde kaza geçiren veya aniden rahatsızlanan işçilerin, tıbbi müdahale yapılacak yerlere en kısa zamanda ulaşmalarını sağlayacak önlemleri alacaktır.

13.2 İşin büyüklüğü ve türüne göre gerekiyorsa işyerinde bir ya da daha fazla ilk yardım odası bulunacaktır.

13.3 İlk yardım odaları yeterli ilk yardım malzeme ve ekipmanı ile teçhiz edilecek ve sedyeler kullanıma hazır halde bulundurulacaktır. Buralar, yürürlükteki mevzuata uygun şekilde işaretlenecektir.

13.4 Çalışma koşullarının gerektirdiği her yerde ilkyardım ekipmanı bulundurulacaktır. Bu ekipman kolayca erişilebilir yerlerde olacak ve yürürlükteki mevzuata uygun şekilde işaretlenecektir. Yerel acil servis adresleri ve telefon numaraları görünür yerlerde bulunacaktır.

14. Temizlik ekipmanı

14.1 Soyunma yeri ve elbise dolabı

14.1.1 İş elbisesi giymek zorunda olan işçilerin, etik olarak veya sağlık nedenleriyle, uygun olmayan bir yerde soyunmalarına izin verilmeyecek, işçiler için uygun soyunma Yerleri sağlanacaktır. Soyunma yerlerine kolay ulaşılabilecek, kapasitesi yeterli olacak ve oturacak yer sağlanacaktır.

14.1.2 Soyunma yerleri yeterince geniş olacak ve gerektiğinde işçilerin iş elbiselerini ve kişisel eşyalarını kurutabileceği ve kilit altında tutabileceği imkanlar sağlanacaktır. Rutubetli, kirli ve benzeri işlerde veya tehlikeli maddelerle çalışılan yerlerde, iş elbiseleri, işçilerin şahsi elbise ve eşyalarından ayrı yerlerde muhafaza edilecektir.

14.1.3 Kadınlar ve erkekler için ayrı soyunma yerleri sağlanacak veya bunların ayrı ayrı kullanımı için gerekli düzenleme yapılacaktır.

14.1.4 14.1.1. maddesinin ilk cümlesinde belirtildiği üzere, işyerinde soyunma yeri gerekmiyorsa her işçi için şahsi elbise ve eşyalarını muhafaza edeceği kilitli bir yer sağlanacaktır.

14.2 Duşlar ve lavabolar

14.2.1. Yapılan işin gereği veya sağlık nedenleriyle işçiler için uygun ve yeterli duş tesisleri yapılacaktır. Duşlar kadın ve erkek işçiler için ayrı olacak veya bunların ayrı ayrı kullanımı için gerekli düzenleme yapılacaktır.

14.2.2. Duşlar işçilerin rahatça yıkanabilecekleri genişlikte ve uygun hijyenik koşullarda olacaktır. Duşlarda sıcak ve soğuk akar su bulunacaktır.

14.2.3. Duş tesisi gerekmeyen işlerde, çalışma yerlerinin ve soyunma odalarının yakınında uygun ve yeterli sayıda lavabo bulundurulacaktır. Lavabolarda gerektiğinde sıcak akar su da bulundurulacaktır. Lavabolar erkek ve kadın işçiler için ayrı olacak veya ayrı ayrı kullanımları için gerekli düzenleme yapılacaktır.

14.2.4. Soyunma yerleri ile duş veya lavaboların ayrı yerlerde olduğu durumlarda, duş ve lavabolar ile soyunma yerleri arasında kolay geçiş sağlanacaktır.

14.3 Tuvaletler ve lavabolar

Çalışma, dinlenme, yıkanma ve soyunma yerlerinin yakınında, yeterli sayıda tuvalet ve lavabo ile temizlik malzemesi bulundurulacaktır. Tuvalet ve lavabolar erkek ve kadın işçiler için ayrı olacak veya ayrı ayrı kullanımları için gerekli düzenleme yapılacaktır.

15. Dinlenme ve Barınma yerleri

15.1 Özellikle, çalışan işçi sayısının fazla olması veya işin niteliği veya çalışma yerinin uzak olması ve benzeri nedenlerin sağlık ve güvenlik yönünden gerektirmesi halinde, işçilere, kolay ulaşılabilecek dinlenme ve/veya barınma yerleri sağlanacaktır.

15.2 Dinlenme odaları veya barınma yerleri yeterli genişlikte olacak ve buralarda işçiler için yeterli sayıda masa ve arkalı sandalye bulunacaktır.

15.3 Bu tür imkanlar yoksa iş aralarında işçilerin dinlenebileceği yerler sağlanacaktır.

15.4 Sabit barınma tesislerinde, bir dinlenme odası, bir boş vakit değerlendirme odası, yeterli duş, tuvalet, lavabo ve temizlik malzemesi bulunacaktır. İşçi sayısı göz önünde

bulundurulacak bu yerlerde yatak, dolap, masa ve arkalıklı sandalyeler bulunacak ve bunlar kadın ve erkek işçilerin varlığı dikkate alınarak yerleştirilecektir.

15.5 Dinlenme odaları ve barınma yerlerinde sigara içmeyenlerin sigara dumanından korunmaları için gerekli tedbirler alınacaktır.

16. Gebe ve emzikli kadınlar

Gebe ve emzikli kadınların yatıp uzanarak dinlenebilecekleri uygun koşullar sağlanacaktır.

17. Engelli işçiler

Engelli işçilerin çalıştığı işyerlerinde bu işçilerin durumları dikkate alınarak gerekli düzenleme yapılacaktır. Bu düzenleme engelli işçilerin özellikle çalışma yerleri ile kullandıkları kapılar, geçiş yerleri, merdivenler, duşlar, lavabolar ve tuvaletlerde yapılacaktır.

18. Çeşitli Hükümler

18.1 Yapı alanın çevresi ve çalışma alanının etrafı kolayca görülebilecek ve fark edilebilecek şekilde çevrilecek ve işaretlenecektir.

18.2 Çalışılan yerlerde ve işçi barakalarında işçiler için yeterli miktarda içme suyu ve diğer alkolsüz içecekler bulundurulacaktır.

18.3 İşçilere uygun koşullarda, yemeklerini yiyebilecekleri ve gerektiğinde yemeklerini hazırlayabilecekleri imkanlar sağlanacaktır.

B) Yapı Alanlarındaki Özel Asgari Şartlar

BÖLÜM – I

Kapalı Alanlardaki Çalışma Yerleri

1. Sağlık ve dayanıklılık

Tesisler ve müstemilatı kullanım amacına uygun sağlık ve dayanıklılıkta olacaktır.

2. Acil çıkış kapıları

- Acil çıkış kapıları dışarı doğru açılacaktır.
- Acil çıkış kapıları; acil durumlarda çalışanların hemen ve kolayca açabilecekleri şekilde olacaktır.

- Bu kapılar kilitli ve bağlı bulundurulmayacaktır.

- Acil çıkış kapısı olarak raylı veya döner kapılar kullanılmayacaktır.

3. Havalandırma

Cebri havalandırma sistemi veya klima tesisatı, işçileri rahatsız edecek hava akımlarına neden olmayacaktır. Havayı kirleterek işçilerin sağlığı yönünden ani tehlike oluşturabilecek herhangi bir artık veya kirlilik derhal ortamdan uzaklaştırılacaktır.

4. Sıcaklık

4.1. Çalışma odaları, dinlenme yerleri, soyunma yerleri, duş, tuvalet ve lavabolar, kantinler ve ilk yardım odalarındaki sıcaklık, bu yerlerin özel kullanım amaçlarına uygun olacaktır.

4.2. Pencere, çatı aydınlatmaları ve camlı kısımlar, işyerine ve yapılan işin özelliğine ve odaların kullanım şekline göre güneş ışığının aşırı etkisini engelleyecek şekilde olacaktır.

5. Doğal ve suni aydınlatma

İşyerleri, mümkün olduğunca doğal olarak aydınlatılacak, doğal aydınlatmanın yeterli olmadığı durumlarda işçilerin sağlık ve güvenliğinin korunması amacına uygun şekilde yeterli suni aydınlatma yapılacaktır.

6. Odaların taban, duvar ve tavanları

6.1. Çalışma yerlerinin tabanları sabit, sağlam ve kaymaz bir şekilde olacak, tehlikeli olabilecek engeller, çukurlar veya eğimler bulunmayacaktır.

6.2. Odaların taban, duvar ve tavan yüzeyleri hijyen şartlarına uygun olarak kolaytemizlenebilir olacak veya gerektiğinde yenilenebilecektir.

6.3. Odalardaki ve çalışma yerleri ile trafik yollarının yakınında bulunan saydam veya yarı saydam duvarlar ile özellikle bütün camlı bölmeler; güvenli malzemedan yapılmış olacak, açık bir şekilde işaretlenecek, çarpma ve kırılmaya karşı uygun şekilde korunacaktır.

7. Pencereleler – Çatı Pencereleleri

7.1. Pencerelelerin, çatı pencerelelerinin ve havalandırma sistemlelerinin işçiler tarafından kolay ve güvenli bir şekilde açılması, kapatılması, ayarlanması ve güvenlik altına alınması mümkün olacaktır. Bunlar açık durumdayken işçiler için herhangi bir tehlike yaratmayacaktır.

7.2. Pencereleler ve çatı pencereleleri, bunların temizliğini yapan işçiler ve civarda bulunan kişiler için risk oluşturmayacak şekilde dizayn edilecek veya gerekli ekipmanla donatılacaktır.

8. Kapılar

8.1 Ana giriş kapıları ve diğer kapıların yeri, sayısı ve boyutları ile yapıldıkları malzemeler, buldukları yer ve odaların, niteliğine ve kullanım amacına uygun olacaktır.

8.2 Saydam kapıların üzeri kolayca görünür şekilde işaretlenecektir.

8.3 Her iki yöne açılabilen kapılar saydam malzemedan yapılacak veya karşı tarafın görülmesini sağlayan saydam kısımları bulunacaktır.

8.4 Saydam veya yarı saydam kapıların yüzeyleri güvenli malzemedan yapılmamış ve çarpma sonucu kırılmaları işçilerin yaralanmalarına neden olabilecek ise, bu yüzeyler kırılmalara karşı korunmuş olacaktır.

9. Araç Yolları

Kapalı çalışma alanlarının kullanımı ve içinde bulunan ekipman göz önüne alınarak araçların geçiş yolları işçilerin korunması amacıyla açıkça işaretlenecektir.

10. Yürüyen merdivenler ve yürüyen bantlar için özel önlemler

- Yürüyen merdivenler ve bantlar güvenli şekilde çalışır durumda olacaktır.

- Gerekli güvenlik araçları ile teçhiz edilecektir.

- Kolayca görülebilecek ve ulaşılabilir acil durdurma sistemleri olacaktır.

11. Oda boyutları ve hava hacmi

Çalışma yerlerinin taban alanı ve yüksekliği, işçilerin sağlık ve güvenliklerine zarar vermeyecek ve rahatça çalışmalarını sağlayacak boyutlarda olacaktır.

BÖLÜM – II

Açık Alanlardaki Çalışma Yerleri

1. Sağlamlık ve dayanıklılık

1.1. Alçak veya yüksek seviyede olan hareketli veya sabit çalışma yerleri;

- çalışan işçi sayısı,

- üzerlerinde bulunabilecek maksimum ağırlık ve bu ağırlığın dağılımı,

- maruz kalabileceği dış etkiler,

göz önüne alınarak yeterli sağlamlık ve dayanıklılıkta olacaktır.

Bu çalışma yerlerinin taşıyıcı sistemleri ve diğer kısımları yapısı gereği yeterli sağlamlıkta değilse, çalışma yerinin tamamının veya bir kısmının zamansız veya kendiliğinden hareketini önlemek için, bunların dayanıklılığı uygun ve güvenilir sabitleme metotlarıyla sağlanacaktır.

1.2. Çalışma yerlerinin sağlamlığı ve dayanıklılığı uygun şekilde ve özellikle de çalışma yerinin yükseklik veya derinliğinde değişiklik olduğunda kontrol edilecektir.

2. Enerji dağıtım tesisleri

2.1. Yapı alanındaki enerji dağıtım tesislerinin, özellikle de dış etkilere maruz kalan tesislerin, kontrol ve bakımları düzenli olarak yapılacaktır.

2.2. Yapı işlerine başlamadan önce alanda mevcut olan tesisat belirlenecek, kontrol edilecek ve açıkça işaretlenecektir.

2.3. Yapı alanında elektrik hava hatları geçiyorsa, mümkünse bunların güzergahı değiştirilerek yapı alanından uzaklaştırılacak veya hattın gerilimi kestirilecektir.

Bu mümkün değilse, bariyerler veya ikaz levhalarıyla araçların ve tesislerin elektrik hattından uzak tutulması sağlanacaktır.

Araçların hat altından geçmesinin zorunlu olduğu durumlarda uygun önlemler alınacak ve gerekli ikazlar yapılacaktır.

3. Hava koşulları

İşçiler, sağlık ve güvenliklerini etkileyebilecek hava koşullarından korunacaktır.

4. Düşen cisimler

Teknik olarak mümkün olduğunda işçiler düşen cisimlere karşı toplu olarak korunacaktır.

Malzeme ve ekipman, yıkılma ve devrilmeleri önlenecek şekilde istiflenecek veya depolanacaktır.

Gerekli yerlerde tehlikeli bölgelere girişler önlenecek veya kapalı geçitler yapılacaktır.

5. Yüksekten düşme

5.1. Yüksekten düşmeler, özellikle yeterli yükseklikte sağlam korkuluklarla veya aynı korumayı sağlayabilen başka yollarla önlenecektir. Korkuluklarda en az; bir trabzan, orta seviyesinde bir ara korkuluk ve tabanında eteklik bulunacaktır.

5.2. Yüksekte çalışmalar ancak uygun ekipmanlarla veya korkuluklar, platformlar, güvenlik ağları gibi toplu koruma araçları kullanılarak yapılacaktır.

İşin doğası gereği toplu koruma önlemlerinin uygulanmasının mümkün olmadığı hallerde, çalışma yerine ulaşılması için uygun araçlar sağlanacak, çalışılan yerde vücut tipi emniyet kemeri veya benzeri güvenlik yöntemleri kullanılacaktır.

6. İskele ve seyyar merdivenler

6.1. Bütün iskeleler kendiliğinden hareket etmeyecek ve çökmeyecek şekilde tasarlanmış, yapılmış olacak ve bakımlı bulundurulacaktır.

6.2. Çalışma platformları, geçitler ve iskele platformları, kişileri düşmekten ve düşen cisimlerden koruyacak şekilde yapılacak, boyutlandırılacak, kullanılacak ve muhafaza edilecektir.

6.3. İskeleler;

(a) Kullanılmaya başlamadan önce,

(b) Daha sonra belirli aralıklarla,

(c) Üzerinde değişiklik yapıldığında, belli bir süre kullanılmadığında, kötü hava şartları veya sismik sarsıntıya veya sağlamlığını ve dayanıklılığını etkileyebilecek diğer koşullara maruz kaldığında, uzman bir kişi tarafından kontrol edilecektir.

6.4. Merdivenler yeterli sağlamlıkta olacak ve uygun şekilde bakım ve muhafazası sağlanacaktır. Bunlar uygun yerlerde ve amaçlarına uygun olarak doğru bir şekilde kullanılacaktır.

6.5. Seyyar iskelelerin kendiliğinden hareket etmemesi için gerekli önlem alınacaktır.

7. Kaldırma araçları

7.1. Bütün kaldırma araçları ile bağlantıları, sabitleme ve destekleme elemanları da dahil bütün yardımcı kısımları;

- (a) Kullanım amacına uygun ve yeterli sağlamlıkta tasarlanmış ve imal edilmiş olacak,
- (b) Doğru şekilde kurulacak ve kullanılacak,
- (c) Her zaman iyi çalışabilir durumda olacak,
- (d) Yürürlükteki mevzuata göre, periyodik olarak kontrol, test ve deneyleri yapılacaktır,
- (e) Bu konuda eğitim almış ehil kişilerce kullanılacaktır.

7.2. Kaldırma araçları ve yardımcı elemanlarının üzerlerine azami yük değerleri açıkça görülecek şekilde yazılacaktır.

7.3. Kaldırma ekipmanı ve aksesuarları belirlenen amacı dışında kullanılmayacaktır.

8. Kazı ve malzeme taşıma araç ve makineleri

8.1. Bütün kazı ve malzeme taşıma araç ve makineleri;

(a) Mümkün olduğu kadar ergonomi prensipleri de dikkate alınarak uygun şekilde tasarlanmış ve imal edilmiş olacak

- (b) İyi çalışır durumda olacak,
- (c) Doğru şekilde kullanılacaktır.

8.2. Kazı ve malzeme taşıma işlerinde kullanılan makine ve araçların sürücü ve operatörleri özel olarak eğitilmiş olacaktır.

8.3. Kazı ve malzeme taşıma işlerinde kullanılan makine ve araçların kazı çukuruna veya suya düşmemesi için gerekli koruyucu önlemler alınacaktır.

8.4. Kazı ve malzeme taşıma işlerinde kullanılan makine ve araçlarda sürücünün bulunduğu kısım, aracın devrilmesi durumunda sürücünün ezilmemesi ve düşen cisimlerden korunması için uygun şekilde yapılmış olacaktır.

9. Tesis, makine, ekipman

9.1. Mekanik el aletleri de dahil olmak üzere herhangi bir güçle çalışan tesis, makine ve ekipman;

(a) Mümkün olduğu kadar ergonomi prensipleri dikkate alınarak uygun şekilde tasarlanmış ve imal edilmiş olacak,

- (b) İyi çalışır durumda olacak,
- (c) Yalnız tasarlandıkları işler için kullanılacak,
- (d) Uygun eğitim almış kişilerce kullanılacaktır.

9.2. Basınç altındaki ekipman ve tesisatın, yürürlükteki mevzuata göre, periyodik olarak kontrol, test ve deneyleri yapılacaktır.

10. Kazı işleri, kuyular, yeraltı işleri, tünel ve kanal işleri

10.1. Kazı işleri, kuyular, yeraltı işleri ile tünel ve kanal çalışmalarında;

(a) Uygun destekler ve setler kullanılacak,

(b) Malzeme veya cisim düşmesi veya su baskını tehlikesine ve insanların düşmesine karşı uygun önlemler alınacak,

(c) Sağlık için tehlikeli veya zararlı olmayan özellikte solunabilir hava sağlamak için bütün çalışma yerlerinde yeterli havalandırma yapılacaktır,

(d) Yangın, su baskını veya göçük gibi durumlarda işçilerin güvenli bir yere ulaşmaları sağlanacaktır.

10.2. Kazı işlerine başlamadan önce, yer altı kabloları ve diğer dağıtım sistemleri belirlenecek ve bunlardan kaynaklanabilecek tehlikeleri asgariye indirmek için gerekli önlemler alınacaktır.

10.3. Kazı alanına giriş ve çıkış için güvenli yollar sağlanacaktır.

10.4. Toprak ve malzeme yığınları ve hareketli araçlar kazı yerinden uzak tutulacak ve gerekiyorsa uygun bariyerler yapılacaktır.

11. Yıkım işleri

Bina veya yapıların yıkımının tehlikeli olabileceği durumlarda:

(a) Uygun yöntem ve işlemler kullanılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.

(b) Çalışmalar ancak uzman bir kişinin gözetimi altında planlanacak ve yürütülecektir.

12. Metal veya beton karkas, kalıp panoları ve ağır prefabrike elemanlar

12.1. Metal veya beton karkas ve bunların parçaları, kalıp panolar, prefabrike elemanlar veya geçici destekler ve payandalar ancak uzman bir kişinin gözetimi altında kurulacak ve sökülecektir.

12.2. İşçileri, yapının geçici dayanıksızlık veya kırılabilirliğinden kaynaklanan risklerden korumak için yeterli önlemler alınacaktır.

12.3. Kalıp panoları, geçici destek ve payandaları, üzerlerine binen yüke ve gerilime dayanacak şekilde planlanacak, tasarlanacak, kurulacak ve korunacaktır.

13. Batardolar (koferdamlar) ve kesonlar

13.1 Bütün batardolar ve kesonlar;

(a) Yeterli dayanıklılıkta, sağlam ve uygun malzemeden yapılmış, iyi kurulmuş olacak,

(b) Su, sıvı beton ve benzeri malzeme baskını halinde işçilerin sığınabileceği şekilde uygun ekipmanla donatılmış olacaktır.

13.2. Batardo ve kesonların yapımı, kurulması, değiştirilmesi veya sökümü, ancak uzman kişinin gözetimi altında yapılacaktır.

13.3. Bütün batardolar ve kesonlar uzman bir kişi tarafından düzenli aralıklarla kontrol edilecektir.

14. Çatılarda çalışma

14.1. Yükseklik veya eğimin belirlenen değerleri aşması halinde; işçilerin, aletlerin veya diğer nesne veya malzemelerin düşmesini veya herhangi bir riski önlemek için toplu koruyucu önlemler alınacaktır.

14.2. İşçilerin çatı üzerinde veya kenarında veya kırılabilir malzemeden yapılmış herhangi bir yüzey üzerinde çalışmak zorunda olduğu hallerde; kırılabilir maddeden yapılmış yüzeyde dalgınlıkla yürümelerini veya yere düşmelerini önleyecek önlemler alınacaktır.