

**ÜNİTESİ** : SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ  
**SAYI** : 2018 / 20051  
**KONU** : TFF - ACENTA HİZMETİ ALIM İŞİ.

Türkiye Futbol Federasyonu tarafından aşağıda detayları verilen hizmetler için satın alma yapılacaktır. Konuyla ilgili detaylı bilgi 05301495554 nolu telefonda veya [tunanarlitepe@tff.org](mailto:tunanarlitepe@tff.org) mail adresinden alınabilir.

**FİRMA**'lar 26 Aralık 2018 Çarşamba Günü saat 16.00'a kadar tekliflerini kapalı zarf usulü ile aşağıda belirtilen evraklarla beraber Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp ve Eğitim Tesisleri Riva/Beykoz adresinde mukim Türkiye Futbol Federasyonu Satın Alma müdürlüğüne teslim edeceklerdir.

### **TFF-SEYAHAT HİZMETLERİ İDARİ ŞARTNAMESİ**

#### **1. ŞARTNAMENİN KONUSU:**

İşbu İdari Şartname, Türkiye Futbol Federasyonu'nun (Bundan böyle **TFF** olarak anılacaktır.) uçak bileti kesilmesi işine teklif sunacak Seyahat Acentalarının (Bundan böyle **FİRMA** olarak anılacaktır.) vereceği hizmetleri tanımlamakta ve sağlaması gereken şartları belirlemektedir.

#### **2. İŞİN KONUSU:**

İşbu şartnameye konu iş, **TFF** tarafından talep edilecek THY A.O. veya diğer havayollarına ait iç hat ve dış hat uçak biletlerinin **TFF**'ye ait UATP kartlarını kullanılarak düzenlenmesi ve satın alınmasına ilişkin hizmet alımı işlerinin **FİRMA** tarafından yüklenilmesidir. **FİRMA**'nın gerçekleştireceği hizmetler aşağıda tanımlanmıştır. TFF tarafından iş bu şartnamede belirtilen hizmetlere ek olarak talepte veya değişikliklerde bulunulabilecek olup, söz konusu talep ve/veya değişiklikler **TFF** tarafından **FİRMA**'ya iletilecektir.

**FİRMA** ihale şartnamesinde belirtilen özelliklere uygun teklif vermek zorundadır. Kendi inisiyatifleri ile muadil olabileceğini düşündükleri hizmetleri ihale kapsamına alamazlar.

**FİRMA** tarafından uygulanması düşünülen tasarruf tedbirleri, verimlilik önerileri, iş yapış şekline alternatif oluşturacak maddeler varsa, teklif içinde ayrı bir başlık altında belirtilmelidir.

**FİRMA** tarafından **TFF** adına 1 ( bir ) takvim yılı içerisinde yaklaşık 15.000 iç hat ve 1.500 dış hat bilet düzenleyeceği öngörülmektedir.

#### **3. İŞİN KAPSAMI:**

Teklif verecek **FİRMA** işbu şartname kapsamında teklifte bulunduğu işi aşağıdaki şartlarla yerine getirmekle yükümlüdür;

- İç hat ve dış hat için uygulanacak olan servis ücretlerinin bildirilmesi ve işbu şartnamenin EK-1'inde yer alan teklife ilişkin tablonun doldurulması,
- Reval – reissue – iade vb. işlemlerde uygulanacak olan ücretlerin bildirilmesi,

- c) Ödeme koşulları ile ilgili bilgilendirme yapılması,
- d) Bilet kesme yetkisi verilmemek kaydı ve sadece rezervasyon yapmak ve takip etmek amacıyla **FİRMA**'nın kullandığı sistemlerin (AMADEUS-GALILEO-TROYA) TFF ofisinde en az 2 dizüstü bilgisayarında çalışabilecek şekilde tanıtılması,
- e) **FİRMA**'da TFF adına bilet kesme işlerinden sorumlu personellerin tayin edilmesi ve bu kişilere 7 gün 24 saat ulaşılabilecek iletişim bilgilerinin **TFF**'ye iletilmesi,
- f) **FİRMA**'nın TFF Mali İşler ve Seyahat Konaklama Direktörlüğü ile koordineli çalışması, kesilen faturaların üstüne **TFF** tarafından belirlenecek kodların eklenmesi, faturada bu kodun belirtilmesi,
- g) **FİRMA** tarafından kesilen tüm faturaların ekine bilet fotokopisi koyması,
- h) **FİRMA**'nın günlük bazda kesilen biletlerle ilgili raporlarının TFF Mali İşler ve Seyahat Konaklama Direktörlüğüne iletilmesi,
- i) **FİRMA**'dan istenecek olan günlük-aylık-senelik bazda raporlamaların sunulması,
- j) **FİRMA**'nın IATA Belgesine sahip olması,
- k) **FİRMA**'nın alınacak hizmeti mutlaka doğrudan verme yetkisi olması,
- l) **FİRMA**'nın THY A.O. haricinde IATA üyesi havayolları ve LOWCOST havayollarının biletleri ( Easy Jet, Ryan Air vb. ) ile ATLASJET-ONURAIR-PEGASUS-BORAJET –SUNEXPRESS vb. diğer havayollarının biletlerini TFF adına tedarik etmesi ve kesilen biletler için fatura düzenlemesi,
- m) **FİRMA**'nın, işbu şartnamenin konusunu oluşturan hizmetleri, yürürlükte bulunan tüm ilgili mevzuatlara uygun, güncel, rekabetçi piyasa koşullarında, **TFF** çıkarlarını ve memnuniyetini koruyarak yerine getirebilecek nitelikli ve yeterli personel ile sağlaması,
- n) **FİRMA**'nın, şartnamede belirlenen işlerin yerine getirilmesi sırasında, gerek tam zamanlı gerekse yarı zamanlı tüm personeli için kanun, yönetmelik, tüzükler ile belirlenen ve T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı yönetmeliklerine uygun davranması,
- o) **FİRMA**'nın, kendisinden talep olunan hizmet karşılığında gerekli tüm bilgileri (fiyat, opsiyon tarihi, iptal, alternatif fiyat ve cezai koşulları vb.) açıkça ve detaylı olarak talep sahibine iletilmesi,
- p) **FİRMA**'nın, **TFF** tarafından kabul edilen hizmetin kullanımı için gereken belgeleri (elektronik uçak bileti vb.) TFF tarafından bildirilecek elektronik posta adresine iletilmesi,
- q) **FİRMA** ve **TFF** arasında yapılacak mutabakat sonrasında faturalar, **FİRMA**'nın ilgili rezervasyonun ve/veya organizasyonun bitiş tarihinden itibaren en geç 7 gün içerisinde düzenlemesi,
- r) Taraflarca mutabık kalınmaması halinde iade faturaları düzenlenmesi,
- s) **FİRMA**'dan kaynaklandığı açıkça tespit olunan hatalı bilet kesimi, hatalı rezervasyon, bilet veya hizmet belgesinin zamanında ulaştırılmaması ve kabul edilen hizmetin **TFF** tarafından **FİRMA** hatası ile kullanılamaması halinde; **FİRMA**'nın talebin ve talebe ilişkin onay sonucunda hizmetin doğru olarak gerçekleştirilmesi konusunda gerekeni eksiksiz olarak yapması ve bu durumda tüm sorumluluk ve oluşacak her türlü ek maliyetin **FİRMA** tarafından karşılanması,
- t) **FİRMA**'nın, hizmet detayları ile ilgili raporlamayı, TFF'nin talep ettiği formatta, tarihte ve sıklıkta yapması,
- u) **FİRMA** personelinin, taşeronlarının veya üçüncü şahısların, kasıt ve ihmali bulunsun bulunmasın sebep olduğu her tür kaza sonucu **FİRMA** personeline, taşeronlarına veya üçüncü şahıslara gelebilecek her türlü zarar ve hasarda sorumluluğun **FİRMA**'ya ait olması,

- v) **FİRMA** personelinin 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında çalışanlarının gerekli tüm belgelerinin alınma sorumluluğunun **FİRMA**'ya ait olması,
- w) **FİRMA**'nın, yukarıda belirtilen durumların eksik olması nedeniyle yaşanabilecek tüm olumsuzluklarda, maddi ve manevi zararı **TFF** 'ye ödemeyi kabul etmesi,

#### 4. İŞİN SÜRESİ:

Bu şartname konusu ihale, 1 yıllık hizmet dönemini (01.01.2019-31.12.2019) kapsayacaktır. Ancak **TFF**, **FİRMA**'ya hizmet döneminin sona ermesinden 30 gün önce yazılı olarak bildirerek, hizmet dönemi aynı şartlarla 3 yıl için uzatabilecektir.

İhale üzerinde kalan **FİRMA**, sipariş tarihi itibarıyla 31.12.2019 tarihine kadar, hizmet döneminin **TFF** tarafından uzatılması halinde 31.12.2022 tarihinde kadar, **TFF** tarafından şartların **FİRMA** aleyhine değiştirilmesi veya sözleşmede tanımlı sebepler haricinde hiçbir sebeple fiyat artışı talebinde bulunamayacaktır.

#### 5. GENEL HÜKÜMLER:

- a) **TFF**, işin herhangi bir bölümünde **FİRMA**'dan alacağı hizmetlerin kısmen veya tamamen durdurulmasını, tehirini veya hizmetin derhal sona erdirilmesini isteyebilir. Bu takdirde **FİRMA**, o ana kadar yapılmış işleri tamamlar ve **TFF** o tarihe kadar yapılmış olan işin bedellerini öder ve bu işleri teslim alır. İşin durdurulması durumunda **TFF**, **FİRMA**'ya o ana kadar hak etmiş olduğu ödemeleri yaparak sözleşmeyi başkaca herhangi bir tazminat yükümlülüğü olmaksızın feshedebilir.
- b) **FİRMA**, bu sözleşmedeki işler başlatıldıktan sonra yapacağı işlere ait teklifinin sonradan herhangi bir sebeple (öngörülemeyen olanlar da dahil olmak üzere) artması veya yeni vergi ve resimler konması halinde ücretinin artırılmasını talep edemeyeceği gibi herhangi bir sebeple bu sözleşmede belirlenmiş ücretlerden başka hiçbir isim altında bir ücret isteyemez, hizmet bedelinin artırılması talebinde bulunamaz.
- c) **FİRMA**, söz konusu bilet alım işine yönelik olarak gerek **THY**, gerekse diğer havayolu işlemlerini kendi adına yürüteceğini, yapacağı işlemlerden dolayı havayolu **FİRMA**'larına karşı tek başına sorumlu olacağını, havayolu **FİRMA**'larından **TFF**'den herhangi bir talep olması durumunda bu talebin tek başına tarafı olacağını ve böyle bir talep sonucu **TFF** tarafından herhangi bir nam altında bir tazminat ödenmesi durumunda bu bedeli nakden ve defaten hiçbir ihtar veya ihbara gerek kalmaksızın **TFF**'ye ödeyeceğini peşinen kabul beyan ve taahhüt eder.
- d) **FİRMA**, işbu sözleşmeden doğan hak ve yükümlülüklerini **TFF**'nin yazılı izni olmaksızın 3. kişilere devredemez.
- e) İşbu idari şartnamede yazılı hususlar Teklif Sahibi tarafından okunmuş olup belirtilen şartların işin yapımı süresince geçerli olacağı kabul ve taahhüt edilmiştir.
- f) **TFF** 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na tabi olmayıp, 5894 sayılı yasa ile değişik 3813 sayılı yasa ile kurulmuş özel hukuka tabi, özerk bir tüzel kişiliktir. Bu bağlamda işbu ihale süreci tümüyle özel hukuk hükümlerine tabi olup, **TFF** verilen teklifleri dilediğince değerlendirme ve teklif sahipleri ile sözleşme yapıp yapmama konusunda tamamıyla serbesttir. **TFF** teklifleri kendi belirleyeceği kriterler kapsamında değerlendirme ve serbestçe seçim yapma hakkına sahiptir.

- g) **TFF** 'nin teklifleri kabul etmemesinin sebeplerini bildirme zorunluluđu yoktur.
- h) **FİRMA**, işbu Şartnamede yer alan tüm bilgi ve belgeleri vermekle yükümlüdür. Belge veya bilgilerin değiştirilmesine ya da düzeltmeler yapılmasına izin verilmez ve istenen şekilde verilmeyen belge veya bilgiler, katılımcının teklifinin geçersiz olması anlamına gelecektir.
- i) Teklifte belirtilen ücretler TL (Türk Lirası) cinsinden olacaktır.
- j) **FİRMA** tarafından kesilecek olan biletlerden doğacak servis ücretleri devre usulüne göre ödenecektir.

**DEVRE USULÜ:** Takvim ayının 1'i ile 15'i arasında kesilen biletlerin servis bedeli ilgili ayın 30'undan sonraki ilk Cuma günü, 16'sı ile 31'i arasında kesilen biletlerin servis bedeli ise takip eden ayın 15'inden sonraki ilk Cuma günü ödenir. **FİRMA**, teklif mektubunda talep edilen ödeme planını sunacak olup, ödeme planı taleple bağlı olmaksızın **TFF** tarafından belirlenecektir. Ancak **TFF** söz konusu ödeme planını belirlerken **FİRMA**'nın ödeme planına uyum sağlanması hususunda azami gayreti gösterecektir.

- k) **FİRMA** ile imzalanacak sözleşmeden doğacak her türlü vergi (damga vergisi dahil), resim, tasdik gideri, noter giderleri **FİRMA** tarafından ilgili yerlere ödenecektir.

## 6. GEÇİCİ TEMİNAT:

Teklif verecek **FİRMA**'lar teklifle birlikte ve dış zarf içinde 10.000,00-TL (onbintürlirası) tutarında geçici teminat sunacaktır. Geçici teminat ihaleyi kaybeden **FİRMA**'lara ihale tarihini takiben 15 gün içinde iade edilir. İhaleyi kazanan **FİRMA**'nın geçici teminat mektubu sözleşmenin imzalanması ve sözleşme teminatını ibraz edilmesiyle iade edilir. Teklif sahibinin teklifinden vazgeçmesi veya kati sipariştten sonra sipariş şartlarına uymaması halinde, geçici teminatı kısmen veya tamamen **TFF**'ye irat kaydedilebilir.

## 7. SÖZLEŞME TEMİNATI

7.1. **FİRMA**, işbu şartnamenin 2. maddesinde belirtilen düzenlenecek yaklaşık bilet adedi göz önünde bulundurularak 100.000,00-TL (yüzbintürlirası) tutarında, Türkiye'de yerleşik milli bir banka tarafından tanzim ve imza olunmuş, limit içi, ihale dönemini kapsayan, kesin teminat mektubunu, **TFF**'ye vermek zorundadır. Kesin teminat mektubu, **FİRMA**'nın talebi üzerine, hizmetlerin sözleşmeye uygun olarak tamamlanmasından 6 ay sonra **TFF** tarafından iade edilir.

7.2. Madde 7.1'de bahsedilen kesin teminat mektubunun, **FİRMA** tarafından Sözleşme'nin imzası sırasında **TFF**'ye teslim edilmemesi halinde; **FİRMA** Sözleşmeyi imzalamaktan imtina etmiş sayılır ve **TFF** ihale konusu işin sözleşmeye uygun olmaması sebebiyle uğrayacağı zararların giderilmesi için söz konusu kesin teminat mektubunu paraya çevirme yoluna gidebilir.

7.3. **TFF**, ilgili Sözleşme yürürlükte olduğu sürece, **FİRMA** tarafından ibraz edilen kesin teminat mektubunun değiştirilmesini her zaman talep edebilir. Bu takdirde **FİRMA**, **TFF**'nin talep tarihinden itibaren on gün içerisinde söz konusu kesin teminat mektubunu değiştirmek ve **TFF**'nin talebine uygun yeni bir kesin teminat mektubunu teslim etmek

yükümlülüğündedir. **FİRMA**'nin bu yükümlülüğünü yerine getirmemesi halinde, TFF Sözleşme'yi hiçbir tazminat yükümlülüğü altında kalmaksızın haklı nedenle feshedebilir. Bu durumda, **FİRMA**'nin teminatı herhangi bir ihbar, ihtar keşidesine veya bir mahkeme hükmüne gerek olmaksızın, TFF tarafından nakde çevrilerek irat kaydedilir. **FİRMA**, TFF'ye sunduğu teminat mektubunun paraya çevrilmesine ve TFF tarafından irat kaydedilmesine ilişkin sahip olduğu her türlü defi, talep ve dava hakkından peşinen ve geri dönülmez bir şekilde feragat ettiğini kabul ve taahhüt eder. Ayrıca, feshe rağmen TFF'nin Sözleşme kapsamında cezai şartı talep ve tahsil hakkı saklıdır.

7.4. İşbu madde 7 kapsamında bahsedilen kesin teminat mektubu, ilgili Sözleşme'nin geçerli olduğu süre boyunca, TFF tarafından **FİRMA**'nin ilgili Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerinin teminatıdır. **FİRMA**'nin Sözleşme kapsamında herhangi bir yükümlülüğünü hiç veya gereği gibi yerine getirmemesi veya sözleşmeyi tek taraflı feshetmesi halinde, TFF'nin Sözleşme'yi feshetme ve teminatı herhangi bir ihbar, ihtar keşidesine veya bir mahkeme hükmüne gerek olmaksızın nakde çevirerek irat kaydetme hakkı saklıdır. Feshe rağmen TFF'nin Sözleşme kapsamında cezai şartı talep ve tahsil hakkı saklıdır.

## **8. TEKLİF İÇİN GEREKLİ BELGELER:**

FİRMA'lar, hazırladıkları teklife esas evraklarını iki ayrı zarfa koyacaklardır. Bu zarflar, dış zarf ve iç zarf diye anılmaktadır.

### **8.1 DIŞ ZARF:**

8.1.1 Mevzuat gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Esnaf ve Sanatkarlar Odası veya ilgili Meslek Odası Belgesi (davet tarihinin veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış);

- Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ya da Esnaf ve Sanatkarlar Odasından veya ilgili Meslek Odasından davet veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından davet veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğinin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

8.1.2 Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri,

Gerçek Kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi, Tüzel Kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

Vekâleten ihaleye katılmaları halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi.

Firma Referans (Tanıtım) dosyası sunmak zorundadır.

İlgili SGK ve Vergi Dairelerinden alınmış güncel (Son 1 ay içerisinde alınmış) borçsuzluk belgeleri.

### **İÇ ZARF:**

8.2 İşbu şartnamede belirtilen tüm hususların kabulüne ilişkin FİRMA'nın taahhüdünü ve Ek-1'de yer alan teklife ilişkin tablonun yer aldığı TEKLİF MEKTUBU ASLI,

Yukarıda sayılan maddelerden herhangi birinin eksik verilmesi veya şartnamede belirtilenler haricinde koşul içeren teklif sunulması halinde satın alma sürecine katılmama keyfiyeti doğacağından, FİRMA'nın bu hususu önemle dikkate alması gerekmektedir. Böyle bir durumda FİRMA herhangi bir hak talep edemeyecektir.

FİRMA, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Ancak Türkiye Sicil Gazetesi Nizamnamesi'nin 9. Maddesinde yer alan hüküm çerçevesinde; Gazete İdaresince veya Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğine bağlı odalarca "aslının aynıdır" şeklinde onaylanarak FİRMA'ye verilen Ticaret Sicil Gazetesi suretleri ile bunların noter onaylı suretleri de kabul edilecektir. Kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının internet sayfası üzerinden temin edilebilen ve teyidi yapılabilen ihaleye katılım ve yeterlik belgelerinin internet çıktısı sunulabilir.

### **9. TEKLİF VERME USULÜ VE SÜRESİ**

9.1 Teklif Sahipleri, tekliflerini Satın Alma Müdürlüğüne 26 Aralık 2018 Çarşamba günü saat 16.00'a kadar işbu şartnamede belirtilen tüm belgeler ile birlikte TFF'nin, "Hasan Doğan Milli Takımlar Kamp Eğitim Tesisleri Çayağzı Köyü Riva Beykoz/İstanbul" adresinde Satın Alma Müdürlüğüne teslim edeceklerdir.

9.2 İç Zarf, yukarıda belirtilen belgelerle birlikte kapatılarak üzerine bu hizmet alım işiyle ilgili Mali Teklif olduğu ibaresi yazılacak ve Dış Zarfın içerisine konacaktır. Dış zarf üzerinde sadece "TÜRKİYE FUTBOL FEDERASYONU SEYAHAT HİZMETLERİ ALIM İŞİNE AİT TEKLİF DOSYASIDIR" ibaresi yer alacaktır. Kapatılmış zarfların üstünde FİRMA'ye ait hiçbir tanıtıcı isim, logo, kaşe vb. bulunmayacaktır. Mektupla gönderilen veya yukarıda belirtilen usule aykırı olarak verilen teklifler geçerli olmayacaktır.

9.3 Tekliflerin geçerlilik süresi, son teklif verme tarihinden itibaren en az 3 (üç) ay olmalıdır. Belirtilen bu süreden daha kısa süreli teklif mektupları değerlendirilmeye alınmayacaktır.

### **10. İHALE USULÜ**

TFF, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na tabi değildir. TFF ihaleyi yapıp yapmamakta veya dilediğine ihale etmekte veya kısmen ihale etmekte serbesttir. Eksiksiz ve işbu Şartnamede belirtilen şekilde hazırlanmış olan teklifler TFF tarafından oluşturulan Değerlendirme Komisyonu tarafından incelemeye alınacaktır. TFF tarafından görevlendirilen Değerlendirme Komisyonu, İhale evrakının tamam olup olmadığını kontrol edecek, tekliflerde matematiksel hatalar var ise gerekli düzeltmeleri yapacak ve en

uygun teklifi tespit edecektir. Teklifler açıldıktan sonra TFF, teklif sahiplerinden tenzilat talep edip etmemekte serbesttir. Talep edilmeden hiçbir teklif sahibi teklifine ilave tenzilat öneremez.

#### EK-1

<b>FİRMA İSMİ</b>	
İç Hat Ekonomi Sınıfı Bilet Kesim Servis Bedeli	
İç Hat Business Sınıfı Bilet Kesim Servis Bedeli	
(İç Hat) Değişiklik / <b>Rebooking</b> İşlem Servis Bedeli	
(İç Hat) Değişiklik / <b>Reissue</b> İşlem Servis Bedeli	
Dış Hat Ekonomi Sınıfı Kısa / Orta Menzil Bilet Kesim Servis Ücreti	
Dış Hat Business Sınıfı Kısa / Orta Menzil Bilet Kesim Servis Ücreti	
(Dış Hat) Değişiklik - Kısa /Orta Menzil <b>Rebooking</b> İşlem Servis Bedeli	
(Dış Hat) Değişiklik - Kısa/Orta Menzil <b>Reissue</b> İşlem Servis Bedeli	
Dış Hat Ekonomi Sınıfı Uzun Menzil Bilet Kesim Servis Ücreti	
Dış Hat Business Sınıfı Uzun Menzil Bilet Kesim Servis Ücreti	
(Dış Hat) Değişiklik- Uzun Menzil <b>Rebooking</b> İşlem Servis Bedeli	
(Dış Hat) Değişiklik - Uzun Menzil <b>Reissue</b> İşlem Servis Bedeli	